



"El saber de mis hijos  
hará mi grandeza"

**UNIVERSIDAD DE SONORA**  
**DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES**  
**DEPARTAMENTO DE PSICOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN**

**Programa de Modificación de Estilos de Regulación del Comportamiento y  
Reestructuración de un programa institucional.**  
(Rehabilitación y Promoción-Prevención)

**Memoria de Prácticas Profesionales**

Para obtener el título de:

**LICENCIADO EN PSICOLOGÍA**

Presenta:

**Eira Adame González**

Director de Memoria:

**M.A. Lidia Díaz Sánchez**

Comité Revisor:

**Dra. Leticia Domínguez Guedea**

**Mtra. Elisa Espinosa Enríquez**

**Lic. César Molina Domínguez**

Hermosillo, Sonora

Diciembre, 2015

# Universidad de Sonora

Repositorio Institucional UNISON



**"El saber de mis hijos  
hará mi grandeza"**



Excepto si se señala otra cosa, la licencia del ítem se describe como openAccess

## INDICE

Agradecimientos.....	3
Introducción.....	4
I. Programa de Prácticas Profesionales .....	7
1.1 Objetivos y metas de la Práctica profesional .....	8
1.2 Objetivos y Metas del programa de Rehabilitación .....	9
1.3 Objetivos y Metas del programa de Promoción/prevención .....	10
1.4 Marco teórico .....	12
II. Descripción del contexto .....	21
III. Actividades realizadas .....	23
IV. Resultados y aportes .....	30
4.1 Resultados del diagnóstico del Programa de Rehabilitación .....	30
4.2 Análisis general del Programa de Rehabilitación .....	34
4.3 Resultados del diagnóstico del Programa de Promoción-Prevención .....	46
4.4 Análisis general del Programa de Promoción Prevención .....	52
4.5 Análisis de los aportes a la unidad receptora .....	55
4.6 Análisis de los aportes a la formación profesional del estudiante .....	57
V. Conclusiones y recomendaciones .....	58
VI. Referencias .....	61
VII. Anexos .....	64

## **Agradecimientos**

Quiero expresar mi agradecimiento a la Maestra Lidia Díaz, quien ha formado parte del presente trabajo desde el inicio, quien dedicó su tiempo tanto en clases como fuera de ellas, para motivarnos y contribuir en mi desarrollo profesional con su experiencia y conocimiento, así como también por su constante participación y asesoría para la elaboración de esta memoria, y agradezco estar presente en todo momento.

Agradezco también a mi compañera de prácticas Marlene Fierro, con quien trabajé para el desarrollo de ambos programas, y con quien compartí muchas tardes en la biblioteca y aprendí lo que el trabajo en equipo puede hacer cuando hay compromiso y constancia en el estudio e investigación para obtener los mejores resultados, y cómo estos pueden impactar directamente sobre nuestro comportamiento y el de las personas con quienes trabajamos.

También incluyo como parte fundamental de mi formación personal y profesional a mis padres, quienes siempre fueron el soporte y pilar de lo que soy, quienes me guiaron con su ejemplo, su tiempo y dedicación; y por haberme apoyado en todo momento cuando más los necesité, por estar presentes siempre.

Quiero agradecer a quienes estuvieron conmigo en todo momento desde el inicio de mi carrera profesional, a mi esposo y mis hijas, quienes han sido mi más fuerte motivación en este camino, pero sobre todo porque han sido un soporte indispensable para estar aquí. Agradezco inmensamente su paciencia, por su apoyo incondicional.

## **INTRODUCCIÓN**

El presente trabajo tiene como finalidad servir como medio de titulación con la modalidad de Memoria de Prácticas Profesionales, la cual está compuesta por la labor realizada en la institución Centro de Atención a Menores y Adolescentes (AMAH) en el período comprendido agosto-diciembre de 2012, el objeto del trabajo realizado en la institución incluye varios puntos importantes tanto para la comunidad como personal, aportar el conocimiento adquirido a una comunidad vulnerable y a la sociedad, el desarrollo y experiencia profesional en el campo indispensables herramientas para la inserción a la vida laboral.

Algunas de las experiencias que se obtuvieron durante el trabajo de práctica en la institución fue el llevar a la práctica todo lo aprendido durante los semestres anteriores lo conceptual, metodológico y la práctica desde la detección de necesidades y diagnóstico, donde nos encontramos con ideas sobre la situación actual de la institución, al desarrollar el proceso de diagnóstico se encontraron diferentes necesidades y factores que estaban contribuyendo a los problemas mencionados por la comunidad entrevistada, la elaboración de un programa que de acuerdo a las necesidades y diagnóstico de la institución utilizando las herramientas disponibles (experiencia, recursos, habilidades, procesos) y siguiendo una metodología contribuiría a un mejor desarrollo de la misma y de sus usuarios, hasta la implementación del programa y resultados que demostraron mejoras dentro una institución que constantemente atraviesa por cambios tanto internos como externos.

El Centro AMAH es una institución pública, dependencia de DIF municipal, que se encarga de brindar apoyo a la comunidad proporcionando recursos de los cuales carecen sus miembros, como lo son: apoyo alimenticio con despensas, tramite de becas para niños y adolescentes que estudian, servicios de salud en vinculación con instituciones de salud pública, atención a niños y adolescentes con actividades extracurriculares con el fin de reducir el tiempo que pudieran pasar en las calles corriendo el riesgo de caer en alguna adicción o involucrarse en el tráfico de drogas, embarazos no deseados, pandillerismo y otros problemas comunes en la comunidad.

El propósito del trabajo es contribuir con el objetivo del centro, por un lado con el programa de rehabilitación que se enfoca en fortalecer el desarrollo psicosocial del menor a través de la intervención con el personal, consistió en modificar las prácticas de regulación de conducta del

personal hacia sus usuarios (menores en riesgo de calle) para disminuir la incidencia en conductas agresivas y disruptivas de los menores tanto en aulas como en áreas de esparcimiento dentro de la institución, a partir de las necesidades reportadas tanto por personal como padres de familia y adecuándose al programa institucional AMAH; el trabajo se conformó por la implementación de un taller de entrenamiento en técnicas de manejo de conducta para los trabajadores y un manual como material de apoyo, el establecimiento de un reglamento interno visual (por medio de imágenes) distribuido en las instalaciones de manera visible para todos los usuarios, un rol de guardias para vigilar los espacios de recreación en el cual participó la mayoría del personal (administrativos, educadores e intendencia) y entrenamiento individual en el uso de las técnicas con los educadores frente a grupo, así como la asesoría cuando surgían dudas respecto al empleo de dichas estrategias, también la institución solicitó en algunas ocasiones encargarnos de un grupo si el maestro llegaba a faltar.

Durante la implementación de este programa, en la etapa de seguimiento nos encontramos con que algunas de las educadoras no lo estaban llevando a cabo de acuerdo al entrenamiento proporcionado, lo cual se habló directamente con la educadora, mencionando siempre la importancia y el porqué de las técnicas que se estaban utilizando para el manejo del comportamiento, asimismo se reentrenó a quien lo necesitó, las sesiones de observación se realizaron durante todo el proceso de ejecución.

Por otro lado, el programa de promoción-prevención fue realizado para contribuir con este mismo propósito, constó de una reestructuración al programa institucional AMAH, se evaluó el programa actual con el que cuenta la institución y se realizó uno con base en los objetivos de la institución, las necesidades de las educadoras pero sobre todo de los menores, así también éste se estructuró basándonos en la etapa del desarrollo de los menores y como resultado se obtuvo una planeación didáctica con actividades y estrategias dirigidos a las educadoras para implementar en sus actividades, la cual servirá de guía al momento de hacer sus planeaciones mensuales o semestrales según sea requerido, este programa cubre diferentes áreas de trabajo del centro: deporte, manualidades/arte así también, cuenta con actividades dirigidas a incidir en la etapa del desarrollo en la que se encuentre el menor.

Nos encontramos con que la mayoría de colaboradores se mostraron dispuestos a aceptar la guía y entrenamiento por parte de los practicantes decididos a lograr un cambio y mejorar la calidad de

su trabajo con los menores con quienes día a día laboran, además de la disponibilidad para utilizar las instalaciones cuando fueron necesarias y el material con que contaban, por otro lado los principales retos a los que nos encontramos fueron el hermetismo de algunos miembros del personal que labora en el Centro y su resistencia al cambio, sin embargo eso no detuvo la implementación del programa y los resultados obtenidos.

La satisfacción personal obtenida de esta experiencia va más allá de la necesaria para formar un currículum, fue muy gratificante haber formado parte de un equipo dedicado a contribuir con la formación de niños y adolescentes en un ambiente de riesgo psicosocial constante y ser partícipe de su quehacer diario con ellos, haber logrado alentar al grupo de trabajo y que cada miembro de colaboradores dedicara una parte de su jornada laboral para contribuir con el desarrollo del programa implementado sin duda fue una experiencia muy enriquecedora tanto para mi formación profesional como personal.

El motivo de elección de la población con la que se trabajó fue la experiencia previa en prácticas anteriores (población de pre-adolescentes y adolescentes), y se presenta la oportunidad de brindar servicio aportando el conocimiento adquirido en trabajo coordinado con los maestros de prácticas, a una población vulnerable que se encuentra en desventaja tanto social como educativa. Como estudiantes de psicología en el área de convivencia social, llevar el programa de prácticas profesionales en una institución de asistencia social nos dio la oportunidad de enfrentarnos a los problemas reales de la sociedad y enriquecer así la experiencia en este campo de estudio.

El primer programa “Manejo de Conducta para educadores del Centro de Atención a Menores y Adolescentes” es una intervención con objetivos de corrección indirecta en la modalidad institucional en los niveles de asesoría y tratamiento, ya que se conforma por acciones que conlleven a minimizar problemas o condiciones nocivas, como lo son las técnicas con las que se asesoró y entrenó a las educadores para reducir las conductas disruptivas que se presentan en el centro, se trabajó con todo el personal para impactar indirectamente a la población de menores que asisten al Centro.

El segundo programa “Reestructuración al programa institucional AMAH” fue una intervención con objetivos de promoción/prevenición indirecta en la modalidad institucional a nivel de orientación y asesoría, ya que el trabajo tiene como objetivo impactar indirectamente el desarrollo

psicosocial del menor estableciendo acciones que generen las condiciones óptimas que garanticen o probabilicen el mismo, así como acciones que reduzcan condiciones no favorables a su desarrollo, de una manera en la que el personal tanto administrativo como las educadoras enfoquen las actividades a implementar con objetivos específicos a la etapa del desarrollo del menor.

Para orientar el trabajo desde una perspectiva aplicada se basa en un enfoque integrativo del trabajo psicológico propuesto por Vicente García (1987), en donde permite integrar la diversidad de aspectos que pueden definir los campos específicos de acción profesional y que pueden comunicar puntos relevantes de investigación como lo son los objetivos centrales, formas básicas, modalidades y niveles de intervención. Para concretar estas posibilidades integrativas se siguió una metodología que permite la planificación de sistemas educativos como lo es el modelo de Kaufman (1990).

## **I. PROGRAMA DE PRÁCTICAS PROFESIONALES**

El período en el que se realizaron las prácticas fue del 13 de agosto al 14 de diciembre de 2012, con una duración total de 340 horas, en un equipo de trabajo conformado por dos practicantes del mismo ámbito de Convivencia Social. Las actividades llevadas a cabo en la unidad receptora consistieron en la elaboración y desarrollo de un programa de rehabilitación modificando los estilos de regulación de conducta del personal y la elaboración de un programa de promoción-prevenición del desarrollo psicosocial del menor.

Las actividades implementadas se desarrollaron de acuerdo a las fechas establecidas en el programa, a la par de la prestación de práctica a la unidad receptora se estuvo en constante asesoría individual con la maestra responsable de práctica y se participó en evaluación colegiada al término de un período de tres semanas de estancia en la institución, en la que cada equipo del grupo iba presentando sus avances y actividades en sus instituciones, se hacía una retroalimentación por parte de los compañeros y por parte del maestro asesor, al término de las prácticas se realizó la evaluación colegiada final, en la que se expusieron los resultados obtenidos de las intervenciones realizadas en la unidad receptora, las metas alcanzadas y las comparaciones entre lo planeado inicialmente y lo elaborado a partir de la experiencia, así como las dificultades



encontradas. Para cubrir las necesidades de la institución con base al diagnóstico detectado se establecieron metas, a partir de las cuales se marcaron los objetivos generales y específicos de cada programa de intervención.

### ***1.1 Objetivos y metas de la Práctica profesional:***

Objetivo general:

Contribuir con el objetivo de la Institución en el fortalecimiento del desarrollo psicosocial y cultural del menor a partir de la elaboración de un programa de rehabilitación para el enriquecimiento de habilidades para la regulación del comportamiento, el manejo de grupo y un programa de promoción-prevención para la mejora de estrategias educativas y formativas que facilitará la generación de cambios en las condiciones de vida de los menores y sus familias.

Objetivos específicos:

- Brindar alternativas para el manejo de conducta y establecimiento de pautas de conducta socialmente esperada de los usuarios del centro, para contribuir con el desarrollo psicosocial del menor.
- Analizar aquellas actividades extracurriculares para su reestructuración, con el fin de organizar las funciones de estas y aumentar la relación entre educador-menor-actividad.
- Proporcionar al personal del Centro AMAH un manual con las herramientas para el manejo de conducta que faciliten su quehacer diario con los menores del centro a través de estrategias que serán entrenadas para su aplicación.
- Entrenar al personal en la aplicación de estrategias conductuales y dar seguimiento en el aula para la aplicación de las técnicas entrenadas.
- Elaborar material de apoyo visual para los educadores del centro y personal en general, así como supervisión del uso de los mismos.
- Proporcionar un programa con el cual podrán planear las actividades y servicios que ofrecen de acuerdo a la edad de los menores y los recursos disponibles.

Metas:

- ▶ Establecer un cambio en las estrategias en que el personal regula el comportamiento de menores.

- ▶ Lograr un decremento en las conductas no deseadas dentro del aula y del Centro, a partir de la implementación de estrategias conductuales por parte de los educadores.
- ▶ Contar con una planeación estratégica para fomentar actividades de acuerdo a la etapa de desarrollo del menor, los recursos disponibles y los objetivos de la Institución.

### ***1.2 Objetivos y Metas del programa de Rehabilitación***

#### Objetivo General:

El personal administrativo, los educadores y prestadores de servicios serán capaces de regular coherentemente el comportamiento de los menores que asisten al centro AMAH a través de estrategias de manejo conductual las cuales se evaluarán consistentemente mediante registros de frecuencia y/u ocurrencias.

#### Objetivos específicos:

##### El personal:

- Identificará de manera diferencial a aquellos menores que alteran el orden dentro y fuera del aula del centro AMAH a partir de un registro de observación.
- Identificará los tipos de reforzadores y castigos diferencialmente que requieran para hacer uso de las estrategias para la regulación de la conducta del menor basándose con los ejemplos del manual.
- Elaborará un reglamento visible y breve para los menores, con reglas claras y comunes entre los grupos para regular la conducta en el aula y el centro.
- Elegirá con precisión aquellas estrategias que suelen usar para regular el comportamiento utilizando las propuestas del taller y con apoyo del manual proporcionado.
- Explicarán a través de ejemplos verbales, las estrategias para la regulación del comportamiento que se pueden usar cuando el menor manifiesta conductas adecuadas y disruptivas.

- Aplicarán las estrategias para regular el comportamiento ya sea para decrementar conductas no deseadas y aumentar o mantener conductas adecuadas.
- Evaluarán los resultados y la efectividad de las estrategias para regular la conducta del menor mediante registro de frecuencia y/u ocurrencia.

Metas:

- ▶ Establecer pautas para la disciplina mediante el uso de técnicas de manejo conductual que requieran, para la adquisición de competencias de socialización.
- ▶ Ampliar el repertorio de modos de regulación conductual del educador a través del uso de herramientas o técnicas para el manejo de conducta y control de grupo.

De la misma manera se establecieron las siguientes metas y objetivos para el programa de promoción-prevención en la institución:

### ***1.3 Objetivos y Metas del programa de Promoción/prevención:***

Objetivo general:

Contribuir con el objetivo del centro contar con una planeación para el personal que facilite el trabajo diario de acuerdo a la materia que imparten, en la cual cada actividad se planea de acuerdo a la edad del menor y a su etapa del desarrollo.

Objetivos específicos:

Los educadores:

- Fomentarán la disciplina y respeto entre los compañeros y con los maestros en las diferentes áreas del Centro mediante el establecimiento de reglas de la actividad a realizar.
- Detectarán las habilidades y/o competencias de los menores para fortalecerlas a partir de los talleres propuestos del centro AMAH.
- Clasificarán con precisión las habilidades y/o competencias a desarrollar de acuerdo a la edad o a la etapa de desarrollo del menor

- Planificarán congruentemente las actividades que desarrolla y fortalezca las competencias y habilidades con las que el menor cuenta de acuerdo a su edad.

Metas:

- ▶ Que la institución integre un modelo de planeación de actividades por edad y su etapa de desarrollo, en donde facilite al personal el trabajo diario de acuerdo al taller que imparte, fomentando la disciplina del menor del 30 de Octubre al 10 de Diciembre 2012.
- ▶ Que el educador realice al menos una planeación en la que integre actividades que se adapten a las necesidades del menor de acuerdo a la propuesta presentada del 30 de Octubre al 10 de Diciembre 2012.

El desarrollo e implementación de los programas elaborados durante las prácticas se organizó de acuerdo a las fases y calendarización de las mismas.

<b>Fase</b>	<b>Actividades/producto</b>	<b>Fechas</b>
Identificación de unidad receptora	Identificación de objetivos de la institución, identificación de necesidades. Producto: Reporte escrito y presentación colegiada.	13-19 de agosto
Elaboración del diagnóstico	Búsqueda de antecedentes de la problemática social, factores de riesgo y protectores, elaboración y aplicación de instrumentos. Producto: Reporte escrito y presentación colegiada.	20 agosto al 7 septiembre en Institución 10-14 de septiembre en Universidad
Elaboración de programa de intervención	Planeación de las actividades a implementar en la institución, evaluaciones de proceso e impacto, elaboración de materiales de apoyo. Elaboración de programas de rehabilitación y promoción-prevenición. Producto: Reporte con ambos programas, presentación colegiada y presentación ante institución.	17 septiembre al 5 octubre en Institución 8-12 octubre en Universidad
Aplicación del programa de intervención	Rehabilitación: Aplicación del Taller de Manejo Conductual para Educadores, entrenamiento de la aplicación de las estrategias para regular la conducta en aulas y del material de apoyo proporcionado, organización con el personal para las actividades implementadas.	15 octubre al 16 noviembre en Institución 20-23 noviembre en Universidad

	<p>Seguimiento de la aplicación de las herramientas en situaciones y horarios correspondientes y uso de los materiales.</p> <p>Promoción-prevención: Planeación de actividades de acuerdo a los criterios establecidos en el programa, presentación y capacitación a educadores en la planeación continua de acuerdo al programa.</p> <p>Evaluación de proceso e impacto del programa de rehabilitación, cuestionario de satisfacción al personal.</p> <p>Producto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Taller de manejo conductual, manual de técnicas de manejo de conducta, reglamentos, roles de guardia.</li> <li>- Planeación didáctica de las actividades del centro AMAH.</li> </ul>	
Resultados y conclusiones	<p>Presentación de resultados del programa de rehabilitación en la institución con gráficas, metas alcanzadas y objetivos logrados, recomendaciones al personal de acuerdo a los resultados obtenidos.</p> <p>Entrega de reporte ejecutivo en institución.</p> <p>Producto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentación de resultados para institución y evaluación colegiada</li> <li>- Reporte ejecutivo para institución</li> <li>- Reporte académico</li> </ul>	10-14 diciembre en Institución y Universidad

#### ***1.4 Marco teórico***

##### *Antecedentes*

Conocer el proceso de los niños y su salida a la calle, así como la transformación del mismo, es esencial para la elaboración de programas y políticas destinadas a la infancia. Asimismo es importante conocer el papel que las instituciones juegan en la vida de estos niños.

El apoyo a menores en situación de calle ha sido muy difícil, pero con la identificación oportuna de niños y adolescentes en riesgo de calle planteada en el Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012 (H. Ayuntamiento de Hermosillo) y el programa “de la calle a la vida” han propuesto como objetivo fundamental “contribuir a dar solución y atención integral, a mediano plazo, a la problemática de las niñas, niños y jóvenes en situación de calle y sus familias” (p. 216) a partir de distintas estrategias, como es el caso de la incorporación al Centro de Atención a Menores de Dependencia Municipal (AMAH), que ofrece distintos servicios que permite integrar a la

comunidad elementos para mejorar la calidad de vida y convivencia en los hogares; atención a los grupos menores de edad combatiendo la desintegración familiar; desarrollo de habilidades y conocimientos ofreciendo alternativas para que los menores puedan generar su propio recurso sin la necesidad de trabajar en la calle; ingresar a los niños y adolescentes con trastornos de aprendizaje a alguna unidad de atención (como USAER o CAM) y apoyo asistencial a la comunidad que atiende el centro AMAH.

Cárdenas (2009) encontró que algo que facilita la toma de decisión del niño para salir de su situación de calle y formar un proyecto de vida es la relación que éste tiene con su educador, cuando se encuentra en una institución generalmente de corte asistencialista. Entre los hallazgos de su trabajo, que consistía en buscar un modelo explicativo del proceso de salida del niño de su casa a la calle así como de la salida de la calle hacia una nueva forma de vida, encontró que uno de los motivos que llevan al niño a salir de su situación es la búsqueda de una nueva familia; así como también es necesario que el niño tome la decisión de dar este paso.

Muchos estudios se han centrado en encontrar cómo afecta al niño vivir en una situación de calle, pero pocos en conocer cómo es que se da este proceso, para encontrar sus causas y atacarlas. Tomando en cuenta la cantidad de niños que se encuentran en esta situación, los gobiernos han focalizado su atención en crear organizaciones que atiendan a esta problemática, sin embargo las políticas se han centrado principalmente en proporcionar asistencia y a retener a los menores de la calle más que a propiciar un cambio de vida en los jóvenes. Existen instituciones que se encargan de detener a los menores para que no cometan delitos (p.ej. ITAMA, Jineseki) y otras a brindar apoyo para cubrir las necesidades de los mismos en cuanto a albergue, comida y cobijo se refiere (p.ej. AMAH).

La población en situación de pobreza y pobreza extrema se encuentran en situación vulnerable frente a quienes no pertenecen a este nivel socioeconómico, ya que los niños y adolescentes se ven forzados a dejar sus estudios y sus casas para poder aportar parte del sustento que su familia necesita. Dejar la escuela antes del tiempo establecido significa el riesgo de continuar el aprendizaje predominantemente en las calles.

*Factores de riesgo y protectores*

Diversos estudios (Méndez 2011, Taracena 2010, Domínguez, Romero, Paul, 2000) han señalado que para mantener o establecer condiciones óptimas que garantice bienestar para que los menores no estén en riesgo de calle es importante considerar mejorar la relación del menor con el conocimiento o con la escuela, la recuperación de papeles de identidad que puedan aumentar las opciones de existencia social y continuación de estudios, generar una adecuada autopercepción y resiliencia, crear mayor apego hacia la familia y fortalecer el desarrollo psicosocial de los menores (Papalia, Wendkos, Duskin, 2009), el cual forma parte de la misión de AMAH.

Otras opciones que evita el riesgo de calle de los menores ha sido a través de actividades extracurriculares (deportivas, artísticas, culturales, entre otras), estas mismas han tenido gran importancia en el desarrollo y madurez psicosocial del niño.

El desarrollo psicosocial se refiere a la capacidad de relacionarse con otras personas y tener relaciones interpersonales satisfactorias (Maganto, S.f.), para que estas sean agradables es necesario atravesar por un proceso de aprendizaje social, es decir, lo que se aprende al convivir con otras personas y asumir valores normativos que nos regulan. Según Maganto considera que para contribuir con el desarrollo y madurez psicosocial del menor es necesario: a) relacionarse satisfactoriamente con los demás y b) aprender a respetar normas grupales-sociales (p. 32.). Por psicosocial, se entiende que existe una relación entre lo psicológico y lo social. Eso implica que cada persona se construye por la integración de a) el campo psicológico: desarrollo personal, afirmación de la identidad, reconocimiento personal, entre otros, y b) el campo sociológico: grupos de pertenencia, reconocimiento social, etcétera (Meuwly y Heuniger, 2007).

### *Promoción del desarrollo psicosocial*

Algunos autores han propuesto en diversos estudios que para contribuir con el desarrollo psicosocial del menor es importante recurrir al empleo de actividades tales como deportes, artes, manualidades, entre otras que además de apoyar a la formación del menor ayudan a desarrollar otras habilidades para la vida.

Las actividades artísticas favorecen el desarrollo integral de los sujetos ya que se trabaja sobre la subjetividad, sensorialidad, lenguaje, comunicación y socialización; permite comunicarse más allá de lo verbal, explorando otras formas de expresión simbólica e interactuando con aspectos y emociones más profundos de las personas, así también la percepción que tienen de su medio

social (Moreau, 2002); puede generar la resiliencia en el menor al desarrollar la creatividad como una herramienta más para tomar una perspectiva diferente ante situaciones adversas. Algunas de las disciplinas artísticas como la danza o el teatro permite la expresión de emociones y sentimientos a través del lenguaje corporal mediante técnicas específicas de expresión condicionada por una estructura rítmica, así como el establecimiento de relaciones entre los elementos simbólicos que constituyen una manifestación artística, propia y colectiva para emitir juicios críticos desde una perspectiva que conjugue lo estético, lo social y lo cultural al poner en juego habilidades cognitivas, motrices y sensibles (SEP, 2006). El dibujo y la pintura por su parte fortalece habilidades motrices finas y gruesas, además de ser un medio de expresión de sentimientos, emociones y de la realidad social y personal percibida por el individuo.

En el caso del deporte, se ha encontrado que los juegos son necesarios para el desarrollo de habilidades físicas, fuerza, agilidad, velocidad, resistencia, coordinación, orientación, reacción, equilibrio, etc., (Escuela para Padres y Maestros, 1997); sin embargo a veces tenemos la tendencia de considerar que las actividades deportivas solo apoyan en lo físico olvidando que son valiosas herramientas que ayuda en el desarrollo de capacidades cognitivas del menor, como lo es la habilidad para concentrarse (observar, anticipar) y la habilidad para reflexionar (poner en marcha una estrategia, tomar una decisión de desarrollo). Según Meuwly y Heiniger (2007) estas actividades o juegos sirven para desarrollar capacidades psicosociales, tal como las habilidades personales (autoestima, entusiasmo, creatividad, responsabilidad y otras) y las habilidades sociales (confianza en el otro, respeto, empatía, comunicación, cooperación, etcétera); lo anterior ayuda para mejorar el manejo de las emociones y las relaciones sociales, por ende, a una mejor cooperación entre los niños.

Una parte esencial de la enseñanza de las actividades extracurriculares la integran los adultos que se especializan en ciertas disciplinas al tener las capacidades, metodología y las técnicas necesarias para su transmisión permite que la calidad de la intervención con los infantes mejore (Meuwly y Heiniger, 2007).

Los autores Almonte, Sepulveda, Alvendaño y Valenzuela (1985) señalan que la participación de los menores en actividades de tipo recreativo y cultural realizadas en grupos serán satisfactorias si se práctica en distintos contextos de manera frecuente, estimulante y variada, es decir, dependerá de la calidad de la actividad para que se logre la integración social. Es por ello que es importante



reconocer el papel que los especialistas en la materia (educador) tienen durante el proceso de la enseñanza de la actividad, señalando que el aspecto central es la interacción educador-menor en este proceso (Mares, Guevara, Rueda, Rivas, Rocha, 2004). Dentro del mismo contexto, los estilos del educador y su estrategia didáctica afecta el interés de los niños, los niveles de atención y comprensión de estos y el aprovechamiento. No obstante, la interacción que se establece entre los menores y las actividades extracurriculares no deja ser un interés de segundo término, al contrario, se requiere que el niño desarrolle una serie de competencias para que entre en contacto con ellos.

### *Contexto del individuo*

En la propuesta de Kantor (1975) se resalta importante analizar el contexto en el que ocurren los episodios de interacción. Por ello, el análisis de las interacciones entre el educador y los menores en los diferentes escenarios debe ser ubicado dentro del entorno en el que suceden. La función de los escenarios y las actividades o tareas consiste en aumentar o disminuir la probabilidad de que el menor desarrolle determinados tipos de comportamientos.

A partir de la revisión de la literatura realizada se encontró que la programación de actividades y tareas que el educador organizan tienen la función de aumentar la probabilidad de que los menores se relacionen con la actividad (deporte, arte, manualidades) practicada en un nivel y, como consecuencia, influyen en el desarrollo psicosocial efectivo y de algunas habilidades que a su vez previene conductas agresivas en el menor.

Es por ello que, cuando se analiza el contexto y las interacciones que se presentan en los escenarios, el aspecto central es conocer qué nivel se está desarrollando en los menores a través de las actividades en las que el educador los involucra.

### *Regulación del comportamiento*

El primer ambiente de socialización son los padres, quienes imponen reglas y pautas de comportamiento; más adelante comienza la socialización con sus pares y autoridades en el ambiente escolar en donde es necesario ajustarse a las reglas y actividades que la institución impone para adaptarse a ella y a sus iguales que asisten a dicha institución; la socialización con los pares se basa principalmente en el ajuste a las normas que los grupos que se forman han

acordado entre ellos, no las ha impuesto una autoridad, sino que han sido propuesta por ellos mismos y el seguimiento de estas pautas definirá si el niño se adapta al grupo, y si no es el caso corre el peligro de verse aislado o se torna agresivo.

En las instituciones que trabajan con menores en situación de calle con frecuencia presentan quejas que impiden el desarrollo del infante tales como peleas, insultos, falta de respeto a la autoridad, agresiones y otras más, llamando así a este tipo de comportamientos como disruptivos o conductas no deseadas (Luciano, 1988; Santoyo y Ortega, s.f.).

Durante la etapa de la infancia es común que los menores manifiestan este tipo de conductas que los van aprendiendo dependiendo de las estrategias que los padres utilizan para el control conductual, de igual manera, estas mismas se ven reflejadas en los contextos en donde el menor interactúa (p.ej. escuela, colonia, iglesia, etcétera). Estos comportamientos suelen ser incrementadas por aplicar atención no contingente a las conductas desadaptadas o de otra manera, no aplican atención contingente a las conductas deseadas y a las no deseadas.

Los agentes sociales o educadores que participan en las instituciones de apoyo a menores insisten en centrar la atención en la eliminación de las conductas disruptivas o no deseadas y promover aquellas conductas aceptadas, sin embargo, las estrategias para el control conductual no han sido las adecuadas para lograr estos objetivos, debido a que se ha ido incrementando las conductas disruptivas a través de reforzamientos (con el hecho de atender) y no se refuerzan aquellas aceptables (en ocasiones se llega a castigar o no atender) es decir, los estilos con lo que estos agentes regulan la conducta no tiene una relación contingencial apropiado en donde se pretende enseñar un deber ser del comportamiento.

Estos estilos o modos de regulación construyen prácticas valorativas y son los mayores quienes las imponen para que el niño aprenda a ajustarse a ellas y que, conforme se desarrolle, se comporta en ciertas circunstancias de acuerdo a los valores aprendidos, por ende tener aquella correspondencia que hay entre el comportamiento individual y las prácticas de su grupo(s) social (es) de referencia. Dicho lo anterior, a esta correspondencia se ha considerado como lo moral, una dimensión propiamente del comportamiento (Ribes, Díaz-González, Rodríguez y Landa, citado en Rodríguez, 2009)

Lo moral ha sido un tema que se ha estudiado desde diferentes aproximaciones teóricas psicológicas y ha sido definido por distintos autores que se han centrado en el estudio de la misma. Sepúlveda (citado en Díaz-González, Sánchez y Vega, 2009) afirma que la moral depende del tipo de relación social que el individuo sostiene con los demás y que por lo tanto, existen tantos tipos de moral como de relaciones sociales.

Desde un enfoque cognitivo la moral es entendida como un sistema de reglas, y la esencia de la misma se encuentra en el respeto que los individuos tienen por dichas reglas.

Respecto a la concepción cognoscitiva que tiene como fundamento los estudios de Piaget (Rodríguez, 1995) ha considerado el acto moral como la base de un juicio de lo bueno o lo malo en conjunto al desarrollo cognoscitivo. Además, el desarrollo moral requiere de los procesos cognoscitivos que permite que las reglas externas lleguen a ser internas; el primer proceso es la heteronomía, en el cual el menor iguala el concepto de bueno con la obediencia a las reglas impuestas por los adultos siendo estas como algo sagrado en cualquier circunstancia, para un menor estas reglas son absolutas a causa de su egocentrismo y de su realismo. El segundo proceso es la autonomía, esta se caracteriza por el remplazo de una moral heterónoma a un juicio que define lo bueno o lo malo según la función de su conformidad.

En lo que respecta con la aproximación conductual se basa en los principios de B.F. Skinner (Díaz-González, Sánchez y Vega, 2009), quien empleo el modelo operante para explicar el término de conducta moral como “el resultado inmediato de las tendencias a la acción” (p. 73), es decir en términos de hábitos y probabilidad de ocurrencia, en la que se reducen necesidades y el individuo busca congruencias ambientales (Pérez-Delgado, Cerezo y Aparisi, citado en Díaz-González y cols, 2009). Bajo esta misma concepción, y de acuerdo con Bijou (1986) quien se ha dedicado al estudio de la moral propone que esta se desarrolla según la edad del individuo, que cada vez se va ampliando y que ciertas conductas se adquieren por castigo, extinción de conductas inadecuadas, reforzamiento de conductas incompatibles, reforzamiento diferencial, modelamiento, enunciación de reglas, en general aquellos procedimientos que recaen en el manejo de consecuencias. Otro autor importante basado en el modelo operante como Bandura (citado en Rodríguez, 1995), quien plantea que los padres son modelos importantes que emiten conductas aceptables o inaceptables para el desarrollo de conducta moral.

Rodríguez (1995) por su parte hace mención de la historia de reforzamiento del individuo como aspecto fundamental en el desarrollo moral. Por parte del enfoque conductista, el principal propósito de la educación moral es lograr un máximo autocontrol en el niño, con lo cual se busca que el individuo sea capaz de triunfar sobre la naturaleza y sobre uno mismo, pero no sobre los demás.

Dentro del enfoque interconductual en el cual se describe el comportamiento como una interacción construida entre el individuo y su entorno, los autores Ribes, Díaz-González, Rodríguez y Landa (citado en Díaz-González, Vega y Cantorán, 2008) definen la conducta moral como una dimensión del comportamiento que tiene que ver con la correspondencia entre las prácticas valorativas de un individuo y las de su grupo social de referencia, las cuales el individuo aprende en las primeras etapas de su vida, cuando la familia es quien establece las prácticas valorativas y con ello las conductas que se esperan del niño. Para el establecimiento de la conducta moral en los individuos Ribes(1992), Díaz-González, Vega y Cantorán(2008) han propuesto como estrategia once modos para regular la conducta del menor, los cuales han definido como Modos de Regulación del comportamiento, que son la manera en la que se explicita los juicios morales como forma de regulación, de acuerdo al establecimiento de las contingencias para enseñar valores como el “deber ser” del comportamiento, estos son:

- Prescripción: se modela o instruye sobre una clase de relación.
- Condicionamiento: se instruye sobre los requerimientos a cumplir previos a una relación.
- Indicación: se señala una opción sobre otra.
- Comparación: se contrastan dos formas de relación.
- Facilitación: se auspician o disponen las condiciones para que se dé una relación.
- Expectativa: se instruye sobre las demandas sociales que una relación debe satisfacer.
- Prohibición: se señala la imposibilidad de una conducta.
- Sanción: se opera consecuencias concretas para la relación.
- Justificación: se instruye o modela las consecuencias que sigue una relación.
- Advertencia: se señalan las consecuencias que pueden ocurrir dada la relación.
- Omisión: se tolera o auspicia un tipo de comportamiento al no prescribir explícitamente ninguna regla moral.

La alternativa de estudiar la moral desde un enfoque interconductual tiene sus orígenes en el modelo de campo de Kantor, este mismo concibe como modo explicativo a la interacción construida entre el organismo y ciertos elementos del medio como unidad inseparable; distingue una jerarquía de comportamientos progresivamente evolutivos y, también, como parte fundamental de las relaciones humanas contempla en su elaboración a los aspectos valorativos, esto crea categorías particulares a su estudio, el cual son: “a) el conjunto de prácticas supraordinado a la situación problema, que define sus criterios valorativos, denominado sistema macrocontingencial; b) las relaciones situacionales que son valoradas como problema por o del individuo, denominado sistema microcontingencial; c) los factores disposicionales que facilitan o interfieren las relaciones microcontingenciales particulares histórica y coetáneamente; y d) las conductas del o los individuos que son mediadores de las relaciones de Microcontingencia considerados socialmente problemáticos ” (Rodríguez, 1995, P. 61). Estas categorías permiten estudiar la moral de la conducta a través de sus dos primeras dimensiones, es decir sistema microcontingencial y sistema macrocontingencial.

De acuerdo con Rodríguez (2009) el sistema microcontingencial se refiere a la red de relaciones que establece un individuo que configura la conducta que se va a analizar de manera situacional. Este sistema está compuesto por cuatro elementos: 1) aquellas situaciones constituidas por factores disposicionales que probabiliza las formas de interacción en un contexto, 2) las diferentes formas de respuestas con las que el sujeto interactúa, 3) personas que participan en la interacción y tienen una función, y 4) las consecuencias entre un individuo y otro. En el caso del sistema macrocontingencial está enfocado al estudio del contexto valorativo de una interacción. El planteamiento de este surgió de considerar las convenciones culturales del entorno en el que se practica el comportamiento humano de manera compartida por los miembros de una cultura.

A partir de la revisión de la literatura realizada se encontraron diversos puntos de vista de diferentes autores con respecto a los estilos o modos de regulación del comportamiento moral. En el caso del centro AMAH, las prácticas de alumnos y personal son las que se espera que sean acorde a las de la institución, las cuales son definidas por el establecimiento de normas conformadas en un reglamento y/o manual de operación en el que se especifican las pautas de comportamiento deseadas, y lo que se espera es tener aquella correspondencia entre las prácticas valorativas entre el menor/colaborador y/o su grupo de referencia. Para enriquecer las habilidades

de control de grupo del educador se proporcionan un conjunto de estrategias de manejo de conducta en el aula, para regular el comportamiento de los menores, y a su vez adquieran herramientas que los ayudarán a crear nuevas relaciones y que éstas sean satisfactorias.

## **II. DESCRIPCIÓN DEL CONTEXTO**

El Centro de Atención a Menores y Adolescentes de Hermosillo (AMAH) atiende a menores en riesgo de calle con el fin de prevenir conductas antisociales y delictivas, así como evitar que abandonen sus hogares para salir a la calle para satisfacer sus necesidades. El entorno donde la unidad receptora se localiza es en la zona urbana, en uno de los sectores más vulnerables de la ciudad. Es una institución pública, que a partir de la identificación oportuna de niños y adolescentes en riesgo de calle planteada en el Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012 (H. Ayuntamiento de Hermosillo) y el programa “de la calle a la vida” han propuesto como objetivo fundamental “contribuir a dar solución y atención integral, a mediano plazo, a la problemática de las niñas, niños y jóvenes en situación de calle y sus familias” (p. 216) a partir de distintas estrategias, como es el caso de la incorporación al Centro de Atención a Menores de DIF Municipal (AMAH), que ofrece distintos servicios que permite integrar a la comunidad elementos para mejorar la calidad de vida y convivencia en los hogares; atención a los grupos menores de edad combatiendo la desintegración familiar; desarrollo de habilidades y conocimientos ofreciendo alternativas para que los menores puedan generar su propio recurso sin la necesidad de trabajar en la calle; ingresar a los niños y adolescentes con trastornos de aprendizaje a alguna unidad de atención (como USAER o CAM) y apoyo asistencial a la comunidad que atiende el centro AMAH, así como también brinda servicios de apoyo para cubrir las necesidades de los menores como albergue, alimentación y apoyo para la obtención de becas educativas.

### *Características de la institución*

El Centro se conforma por el personal administrativo (Coordinadora, dos trabajadores sociales y Psicóloga), las educadoras de los tres grupos que tiene la institución, cuatro personas de intendencia y cocina.

Cuenta con tres grupos divididos por edades: el grupo A que atiende a niños de 6 a 8 años, el grupo B que atiende a niños de 9 a 11 años y el grupo C que atiende a adolescentes de 12 años hasta los 17.

Las actividades que se realizan en cada uno de los grupos se describen a continuación:

Grupo A: manualidades, actividades de lecto-escritura, matemáticas y apoyo en tareas escolares.

Grupo B: principalmente manualidades y deporte.

Grupo C: manualidades y deportes.

### *Instalaciones y equipamiento*

Las instalaciones del Centro AMAH, se localizan en la calle San Rafael s/n en la colonia Norberto Ortega, al norponiente de la ciudad de Hermosillo, Sonora.

El área de trabajo asignada por la coordinación de la institución fue la sala de juntas en las oficinas administrativas, por las tareas realizadas durante nuestra estancia estuvimos en los espacios necesarios como comedor, los tres salones para actividades extracurriculares, salón de computación, salón de multiusos frecuentemente usado como enfermería, además de utilizar también el patio para llevar a la práctica los programas elaborados. Tuvimos acceso a la impresora e internet, útiles escolares y material reciclado que necesitamos para la elaboración de los materiales de apoyo necesarios.

### *Reglas de operación de la unidad receptora*

El centro AMAH cuenta con un manual de operaciones en el cual se establecen los lineamientos que se deben cumplir por el personal de dichas instituciones, así como procedimientos a seguir en cada uno de los programas con que cuenta la institución. El proceso de entrada de un niño al Centro generalmente llega por recomendación de padres de familia que tienen algún hijo que asista al Centro. Al llegar a la institución trabajo social hace una entrevista a los padres de familia, así como un estudio socioeconómico que los calificará para la obtención de una beca para apoyo durante sus estudios y para la adquisición de una despensa a un bajo costo para los padres de familia.

Las becas que se otorgan a los menores que acuden al Centro están condicionadas a su asistencia constante y que cumplan con el reglamento de la institución, así también deberán tener una calificación mínima aprobatoria para la calificación a una beca; existen becas que AMAH no puede tramitar, sin embargo, proporcionan ayuda a los padres de familia canalizando a los menores a las instituciones correspondientes.

Los niños se asignan a los grupos correspondientes de acuerdo a la edad que tienen A, B o C y las actividades de cada grupo están determinadas de acuerdo a la planeación mensual o a los materiales con que se cuentan. Cada grupo debe tener una planeación mensual con las actividades programadas, los materiales y los días que les llevará realizarlas y deben de presentarse a la coordinación para tener los programas actualizados. Las actividades deportivas serán planeadas de acuerdo al tiempo disponible del equipo de voluntariado de escuelas o instituciones participantes ya que acuden en sus horarios de prácticas, servicio social.

La salida de cualquier menor de la institución será determinado de acuerdo a varias situaciones: baja por indisciplinas recurrentes sin atención adecuada (determinada por personal administrativo), baja por un número de faltas recurrentes sin aviso alguno, bajas voluntarias (los padres deben avisar y acudir a la institución a reportar la baja).

### **III. ACTIVIDADES REALIZADAS**

#### *Programa de Rehabilitación*

Fase 1. Identificación de la institución receptora. En esta primera fase se realiza un sondeo en la institución, tanto en sus colaboradores como en los usuarios de la misma. El objetivo de esta fase fue conocer las necesidades que la institución reportaba como problemáticas que con prioridad necesitaban ser atendidas, identificar indicadores sociales, conductuales y/o ambientales de la problemática abordadas por la institución, así como también delimitar la dimensión psicológica de esta(s) problemática(s).

- a. Se realiza el levantamiento de detección de necesidades a partir de una entrevista semi-estructurada (ver anexo 1) dirigidas al personal del centro AMAH, además se realizaron periodos de observación de comportamientos de los menores en la hora de entrada y en



aula, utilizando registros anecdóticos, con el fin de corroborar lo reportado en las entrevistas semiestructuradas.

- b. Se lleva a cabo una revisión bibliográfica sobre antecedentes, factores de riesgo, protección y variables que influyen en la problemática detectada. En esta fase se revisan los niveles y objetivos de intervención (asesoría, corrección, individual, mixta y otros) y se elige el nivel y modalidad pertinente basándose en la detección de necesidades.

Fase 2. Elaboración del diagnóstico. A partir de las necesidades detectadas en la institución por medio de una entrevista tanto al personal como a los padres de familia (ver anexos 1 y 2), se realiza la fase de diagnóstico, en la cual se establece como objetivo identificar los modos de regulación empleados por el personal del Centro para el control de la conducta de los menores como también los implementados por padres de familia.

- a. Se seleccionan y/o construyeron los instrumentos pertinentes para poder llevar a cabo el diagnóstico, los instrumentos constaron de registros de observación de ocurrencia de los modos de regulación ejecutados por los empleados hacia los menores en distintas situaciones de actividades cotidianas, en diferentes horarios y en los dos turnos que ofrece el Centro. Los inventarios utilizados fueron: el Inventario de Estilo de Crianza (IEC) de Díaz-Gonzales, Vega y Cantoran (2008) a los padres de familia. Con base en el formato al anterior los practicantes construyeron dos inventarios, uno de ellos consiste en los modos en que regulan el comportamiento los maestros hacia los menores (M-Me), el otro inventario consiste en los modos en que regula el comportamiento el personal administrativo hacia maestros /personal del Centro (Pa-M) (ver anexos 3,4 y5).

Además, con el objetivo de comparar las respuestas tanto del personal como de maestros se utiliza un registro de observación modificado a partir del Sistema de Observación Conductual de Interacción Social (SOC-IS) de Santoyo y Ortega (s.f) para el registro de conducta de atención hacia el menor ante conductas indeseables dentro del aula, en el área de patio y comedor, el cual está diseñado para obtener información de la dirección de las interacciones sociales entre los participantes, se registró la atención que el maestro otorgaba a conductas inadecuadas y el efecto que dicha atención ocasionaba en el menor, ya fuese que el menor acatará la instrucción o que continuara con la conducta que anteriormente estaba ejecutando, cabe mencionar que en dicho instrumento se categoriza

la atención que el maestro otorga de acuerdo a los once modos de regulación moral(ver anexo 6).

- b. Durante esta fase se analizaron los resultados de diagnóstico y descripción del caso. e identificación y delimitación de la dimensión psicológica para lo cual también fue necesaria la realización de un análisis micro y macrocontingencial de las interacciones. La tarea específica para la evaluación diagnóstica consistió en la identificación de ciertas relaciones entre elementos que tienen que ver con la dimensión moral (Ribes, 1992), es decir, identificar aquellos modos en que regulan el comportamiento los educadores, personal administrativo y padres de familia hacia los menores que asisten al Centro, al mismo tiempo se hizo una comparación entre los estilos de regulación de los padres y del personal con los infantes, la finalidad ver las diferencias y similitudes de las estrategias que utilizan estos usuarios.
- c. Se selecciona el modelo explicativo de relación entre contingencias de Kantor (ver pág. 20) desde una perspectiva psicológica más viable y pertinente que describa el cómo se relacionan las variables que afectan a la problemática.

Fase 3. Elaboración de un programa. El objetivo de la fase fue priorizar la problemática una vez analizado los resultados del diagnóstico para así planificar las fases de intervención.

- a. Se realiza la búsqueda de antecedentes de intervención para conocer las formas y técnicas que se han utilizado, de manera que sirva de guía para posibles soluciones ante la problemática.
- b. Se procede a la elaboración del programa que consiste en un “Taller de manejo conductual”, en el cual se entrenaron estrategias para mantener o incrementar conductas (contrato conductual, economía de fichas), técnicas para disminuir conductas (extinción, tiempo fuera, pérdida de privilegios) y formas de evaluación como el registro de frecuencia; además se elaboró material de apoyo como un “Manual de técnicas de manejo conductual” para el educador (Ver anexo 19), un reglamento visible y entendible para los usuarios del Centro, implementación de guardias para regular el comportamiento así como entrenamiento en técnicas de control de conducta para uso en los talleres y en las aulas.

- c. Se revisan los acuerdos a los que se deberá llegar con la institución con respecto a la realización y desarrollo del programa.

Fase 4. Aplicación del programa de intervención. El objetivo consistió en la implementación del programa de modificación de conducta con el personal de la institución, así como el entrenamiento en las técnicas proporcionadas y seguimiento durante su aplicación por parte de cada una de las educadoras de la institución.

- a. Se llevó a cabo la implementación del “Taller de Manejo Conductual” en seis sesiones de 1.5 horas cada uno (ver anexo 8) al personal administrativo, educadores de base y personal de intendencia. Este mismo taller se implementó con prestadores de servicio de la Licenciatura en Cultura Física y Deportes de la Universidad de Sonora, en el que se abordaron los temas de: a) Características de los menores, b) Características del personal de AMAH, c) Reglamento de AMAH, d) Técnicas de conducta: refuerzos y castigos, e) Técnicas de conducta: que aumentan, disminuyen o mantienen un comportamiento, f) Evaluación de la técnica elegida. Además, se les entrega a las autoridades y educadores de base del centro el “Manual de Manejo Conductual” como una guía para elegir la técnica ideal para regular la conducta en alguna situación (ver anexo 18).
- b. A partir de la aplicación del taller se auspició la implementación del reglamento por parte del personal facilitando las reglas visuales (utilizando dibujos y texto) para cada espacio del centro oficina, comedor, patio y tres de las cuatro aulas de talleres, sugerido por la coordinación.
- c. Por otro lado, se programó el rol de guardias con rotación semanal, que tuvo por objetivo regular el comportamiento del menor y vigilar el cumplimiento de reglas en el patio, entrada y comedor, marcando puntos estratégicos en el centro en donde generalmente suelen presentarse comportamientos que incurren en el reglamento.
- d. El entrenamiento en el uso de las técnicas se llevó a cabo durante la implementación del taller donde se instruye al personal en el uso correcto de las técnicas proporcionadas, una vez concluido el taller la siguiente etapa fue la de seguimiento en la cual se asistió a cada una de las educadoras del centro y personal administrativo en sus respectivas áreas de trabajo, en los momentos en los que se trabaja con los menores. El reglamento se coloca en una de las partes más visibles de la institución, la entrada y sala de espera, además de

establecer señalamientos en las diferentes áreas recreativas, aulas y comedor en la institución, con la finalidad de que los menores estuvieran en constante contacto con las mismas. Asimismo, se auspiciaron las conductas esperadas al estar en contacto directo con los menores en diferentes horarios en su estancia en el centro.

- e. Se lleva a cabo una revisión continua de los resultados obtenidos por sesión y en caso de ser necesario hacer las correcciones pertinentes que ayuden a mejorar la intervención, se presenta una evaluación colegiada por fase, también se debe acudir a asesorías y enviar la bitácora de actividades diarias para darle seguimiento al programa.

Fase 5. Resultados y conclusiones. El objetivo fue evaluar la eficacia de la ejecución del programa, verificar los logros y metas obtenidas.

- a. Una vez realizado el programa de intervención se realiza un análisis de los resultados obtenidos con la intervención, a partir de la medición de comportamientos no deseados en los menores, cumplimiento de responsabilidades en cuanto a la regulación del comportamiento por parte de los empleados y la medición de la satisfacción de ellos por medio de un cuestionario de satisfacción realizadas a cada uno de los miembros de la institución (ver anexo 13).
- b. Se elaboró una conclusión de todo el proceso del programa constatando la información obtenida en la revisión bibliográfica con los resultados obtenidos en la intervención para de esta forma ofrecer una propuesta de mejora tanto a la comunidad como a la institución receptora de práctica basada en resultados cualitativos y cuantitativos.
- c. Finalmente, se entrega y presenta a la institución un informe de los resultados de los programas a las autoridades y, el reporte académico a la tutora de prácticas profesionales el cual se evalúa, así como la presentación de un colegiado final.

### *Programa Promoción-prevención*

Fase 1. Identificación de la unidad receptora. Se hace un análisis de las necesidades reportadas por los usuarios y miembros de la institución, para identificar la problemática social atendida por la misma y delimitar la dimensión psicológica de ésta (s).

- a. Durante la primera fase se realiza el levantamiento de detección de necesidades a partir de entrevistas semi-estructuradas dirigidas al personal del centro AMAH, y menores (ver anexo 14), revisando también así el programa institucional del Centro para corroborar los objetivos establecidos.
- b. Las respuestas obtenidas en esta fase, se plasman en una matriz de comparaciones, en la cual también se incluyeron los objetivos del programa para el análisis de los mismos (ver anexo15).

Fase 2. Elaboración del diagnóstico. En lo que corresponde a la fase de diagnóstico se emplea una matriz con información proporcionada por la coordinadora del centro AMAH con la cual se encontró cómo opera el Centro, sus objetivos y los efectos esperados. Con el mismo fin se aplica la entrevista a las educadoras de los grupos A, B y C (ver anexo 16).

- a. Se realiza una entrevista a cada uno de los miembros participantes en el programa AMAH, con la cual se entrevista a las educadoras y coordinadoras con el propósito de comparar sus respuestas con los objetivos que se busca cubrir. Se revisa el programa general del centro y de los grupos A y B, ya que en el caso del grupo C no hay una planeación establecida, las actividades se elaboran según los materiales con los que se cuenta (ver anexo 16).
- b. Posteriormente se establece una fase de observación para cerciorar que la información proporcionada por las educadoras, coordinadora, Manual de procedimientos, planeación didáctica de los grupos A y B tuviera una relación. Se elabora una matriz de análisis basado en los puntos de medición para “Evaluar programas establecidos” (Frías y Corral, 2001) su medición contiene lo siguiente: Preparación de la descripción de un programa, donde incluye identificar los objetivos y en comparar lo que se supone se debe de hacer con lo que realmente ocurre; usuarios y agentes; entrevista al personal y scouting (como opera el programa). Para esta matriz se recaba y se compara entre el programa en documento, la información reportada por los educadores y lo observado por los facilitadores en las aulas (ver anexo 16).
- c. Para el caso de los menores se elabora y se aplica a 36 niños y adolescentes seleccionados de acuerdo al grupo de edad y disponibilidad un “Cuestionario de evaluación del

programa” para verificar que el efecto que se obtiene una vez aplicado los ejercicios de la planeación didáctica sea favorable y por lo tanto se cumpla el objetivo (ver anexo 14).

Fase 3. Elaboración de un programa de reestructuración al programa institucional AMAH. El cual ayudará a los educadores del Centro a planear las actividades conforme a los servicios que se ofrecen y a las etapas del desarrollo psicosocial del menor, en tres áreas ofrecidas: manualidades, artes y deportes. Esta planeación consistió en especificar lo requerido para llevar a cabo cualquier actividad con los menores, tal como los objetivos para la realización de actividades, las áreas del desarrollo a las que impactará, cómo realizarlas y qué actividades serán de acuerdo a la edad y área a trabajar(ver anexo 17).

- a. Con base en la bibliografía revisada, las entrevistas al personal y menores, y las observaciones de la implementación del programa; se realiza una planeación basada en los objetivos que el Centro tiene en su estructura para cubrir las necesidades de la sociedad a la que atiende, la cual tiene como misión el fortalecimiento del desarrollo psicosocial de menores para reducir el riesgo de calle. Esta nueva planeación ofrece las alternativas con las que el centro cuenta actualmente, las áreas de deporte y manualidades, agregando las artes como una tercera opción, enfocada principalmente en la implementación de actividades en estas disciplinas que impacten directamente sobre el desarrollo de los menores en sus diferentes etapas.
- b. Para la elaboración de esta planeación se toma en cuenta la opinión tanto de menores como educadores, incluyendo actividades que además de favorecer el desarrollo fueran también del gusto de los usuarios y aplicables en cuanto a recursos y disposición, siempre y cuando cumplieran con los objetivos del programa de la institución.

Fase 4. Aplicación del programa de promoción-prevención. El programa realizado se presenta a la institución como propuesta para integrarla dentro de sus programas.

- a. Se entrena a los educadores y administrativos del Centro en la realización de planeaciones con objetivos y metas, así como la importancia e impacto que éstas generarían en los menores, contribuyendo así con el objetivo central de la institución, se planten ejemplos de actividades que pueden ser implementadas con los recursos con que cuenta la institución.

- b. Se presenta la propuesta del programa tanto en la institución como en evaluación colegiada.

Fase 5. Análisis de los resultados de la intervención. La propuesta de la reestructuración al programa institucional con el que ya cuenta el Centro implica de la participación de los miembros que se involucran en la realización de actividades, tanto las que el centro mismo imparte y organiza, como las que realizan agentes externos a la institución, dentro de los cuales se hace referencia a la vinculación con otras instituciones que también podrían aportar actividades conforme a las planeaciones y poder así generar un mayor impacto en los usuarios.

#### **IV. RESULTADOS Y APORTES**

Los resultados del diagnóstico permitieron identificar los modos de regulación implementados por los educadores del centro, mismos que contribuyeron a la realización del programa y la planeación de las actividades a realizar con el personal del Centro. Se presentan los resultados del diagnóstico seguida del análisis micro y macrocontingencial de las interacciones encontradas entre los usuarios y los agentes participantes en sus interacciones, evaluación de impacto y de satisfacción realizada a los educadores que fueron los participantes utilizando el conjunto de estrategias conductuales proporcionadas para cada uno de los programas.

##### **4.1 Resultados del diagnóstico del Programa de Rehabilitación**

Se registró el modo de regulación que el personal del centro AMAH otorga a las conductas inadecuadas de los menores a través de registros de observación de ocurrencia en el área del patio, dentro del aula y comedor. Con la aplicación de los inventarios IEC, M-Me y Pa-M a padres de familia, educadores y personal administrativo se obtuvo lo siguiente:

Las formas que utilizan casi siempre son *condicionamiento* con la puntuación más alta de 36.55 (s=4.45), *expectativa* con 36.1 puntos (s=4.35), *prescripción* con puntaje 36 (s=4.3), *indicación* con 35.15 puntos (s=4.25), *prohibición* con una puntuación de 34.15 (s=4.25), *advertencia* con 33.3 puntos (s=4.1), *comparación* con 29.65 puntos (s=3.75) y *facilitación* con 27.9 (s=3.55), es decir que ocho de los once modos de regulación son utilizados casi siempre según lo que reportaron, unos con ligeramente más puntuación que los demás.

Tabla 4.1.1. Modos de regulación de conducta IEC		
MRC	Puntuación	Rango
Condicionamiento	36.55	4.45
Expectativa	36.1	4.35
Prescripción	36	4.3
Indicación	35.15	4.25
Prohibición	34.15	4.25
Advertencia	33.3	4.1
Comparación	29.65	3.75
Facilitación	27.9	3.55

Para la escala de modos de regulación de conducta realizada al personal administrativo se obtuvo lo siguiente: el modo que más frecuentemente utilizan de acuerdo con su percepción es por *indicación* con 26.25 (s=3.25), señalando con esto que lo utilizan a veces, de la misma manera, los modos que utilizan a veces y que obtuvieron menor puntaje son *expectativa* y *facilitación* ambos con puntaje de 25.75 (s=3); y *justificación* con un puntaje de 25.25 (s=3) (Ver tabla 4.1.2).

Tabla 4.1.2. Modos de regulación de conducta Pa-M		
MRC	Puntuación	Rango
Indicación	26.25	3.25
Expectativa	25.75	3
Facilitación	25.75	3
Justificación	25.25	3

Para la escala de modos de regulación de conductas aplicadas a maestros el promedio obtenido para los modos que más utilizan es, *prescripción*, con 34.43 (s=4.57), indicando que casi siempre o siempre el maestro instruye una clase de interacción, los modos de *indicación* y *prohibición* tuvieron un promedio de 32.14 (s=4.43) y 29.57 (s=4.14) respectivamente, lo que significa que casi siempre los maestros señalan una opción sobre otra y la imposibilidad de realizar alguna conducta, en el caso de *justificación* 27.29 (s=3.86) implica que a veces los maestros instruyen sobre las consecuencias que sigue una relación el modo de *expectativa* con 26.86 (s=3.71), refiere a que los maestros casi siempre a siempre instruyen demandas sociales que una relación debe de satisfacer (Ver tabla 4.1.3).



MRC	Puntuación	Rango
Prescripción	34.43	4.57
Indicación	32.14	4.43
Prohibición	29.57	4.14
Justificación	27.29	3.86
Expectativa	26.86	3.71

De acuerdo a los resultados arrojados los maestros señalan que regulan el comportamiento de los menores a través de prescripción, indicación y prohibición resultado que podemos comprobar según lo observado en la tabla 4.1.4 y 4.1.5, este modo ocurre con mayor frecuencia dentro del aula al indicar una situación sobre otra o al prohibir otra; sin embargo, según el registro de observación de ocurrencia resalta el modo de regulación por omisión, es decir, en este caso no hay una concordancia entre lo que dice el maestro y lo que se observó (los maestros regulan con mayor frecuencia el comportamiento de los alumnos sin prestar atención) ya que ellos señalaron que nunca o casi nunca lo utilizan, las situaciones por las que omite la conducta el personal son por el incumplimiento de las reglas de los menores (ver tabla 4.1.4 y 4.1.5).

Tabla 4.1.4. Registro por ocurrencia. Hora de entrada

Observador 1- Patio		Observador 2 - Patio	
Situación	Regulación	Situación	Regulación
Menores se salen de institución	4 O, 1P	Menores se salen de institución	4 O
Jueganfutbol	E	Menorsentado en lavadero	2 P
Uso de palabrasaltisonantes	O	Niños se salen de institución	O
Se quedan fuera del aula	P	Se quedan fuera del aula	I
No se lavan las manos para comer	O	Joven no usuario ingresa al centro	P, O
Juegan con un balón, se va a las oficinas	O	Niño jugando con balón se va a oficinas	O, A
		Menor tirando basura	P
		Niño jugando con balón golpea a niño	I

Nota: O= omisión, E= expectativa, P= prescripción, I= indicación, S= sanción, A= advertencia

Tabla 4.1.5. Registro por ocurrencia. Aula

Observador 1 - Aula		Observador 2 - Aula	
Situación	Regulación	Situación	Regulación
Uso de palabrasaltisonantes	O	Niños suben tono de voz	P, A
Menor golpea a un compañero	S, E	Menor golpea a un compañero	I
Niños dejan de trabajar y platican	O	Niños toman material sin permiso	I
Niño no sigueinstrucciones	P, O	Niño no sigueinstrucciones	3I
Menores dejan material sin guardar	S, I, O	Menores dejan material sin guardar	P
Una niña molesta a un compañero	E	Un niño molesta a una compañera	3 P
Un niño lanza material contra otro	S	Niños sacan material que utilizarán	I
		Agarrar material de otra mesa	P

Nota: O= omisión, E= expectativa, P= prescripción, I= indicación, S= sanción, A= advertencia

En la tabla 4.1.6 se explica lo ocurrido durante la hora de comida dentro del comedor, regularmente en esa hora hay alguien encargado al orden dentro del comedor, sin embargo, al presentarse conductas inadecuadas los autorizados para regularla suelen omitirlas o quien se ocupa de la cocina por lo regular es quien regula utilizando el modo de prescripción mayormente.

Tabla 4.1.6. Registro por ocurrencia. Hora de comida

Observador 1 - Aula		Observador 2 - Aula	
Situación	Regulación	Situación	Regulación
Niñosplaticando	A, E	Niños platicando	A, I, O, P
No se lavan las manos	O	No se lavan las manos	O
Niño juega con el garrafón	P	Niño juega con el garrafón	P, F
Niños jugando	P	Niños jugando	A
No recogen su plato	E	No recogen su banco	P
Niño come en el piso	A		
No hacen fila	P		

Nota: O= omisión, E= expectativa, P= prescripción, I= indicación, A= advertencia, F= facilitación

También se realizaron los análisis micro y macrocontingencial el valor moral dentro de la problemática encontrada tiene lugar en el cumplimiento de reglamento establecido por el programa del centro AMAH para usuarios y empleados, no se ha encontrado un problema de tipo macrocontingencial, ya que no es la falta de correspondencias entre la microcontingencia

ejemplar y situacional, sino una falta de conocimiento de reglas y funciones de cada trabajador (ver anexo 7).

## **4.2 Análisis general del programa de Rehabilitación**

### *Diseño*

El diseño utilizado fue de tipo cuasi experimental, de un solo grupo pre-test y post-test ya que permite la manipulación de variables independientes, en un ambiente natural sin contar con un grupo control (Hernández, S., Fernández, C. y Baptista, P., 1997); este estudio permite analizar los cambios obtenidos en la variable dependiente, se conformó por grupos intactos, pues ya estaban establecidos al momento del estudio, en este caso, dependiendo de las características del grupo (edad, grupo dentro del centro).

### *Variables de intervención*

La variable independiente es la que el investigador mide, manipula o selecciona para determinar su relación con el fenómeno o fenómenos observados, puede tener su origen en el sujeto o en el entorno del mismo. Lo que se estudia es qué le sucedería a la variable efecto (dependiente) al cambiar los valores de la variable causa o independiente.

La variable dependiente es la que se observa para determinar el efecto de la variable independiente, en términos de conducta esta variable es el comportamiento que ha sido estimulado (Buendía, Colás y Hernández, 2001).

### ***Definición conceptual***

#### Variable Independiente.

*Estrategias para la regulación del comportamiento.* Son distintas herramientas o técnicas que establecen y facilitan las formas que se tiene respecto de la educación cotidiana de un menor en lo referente a lo que está bien o mal hacer en situaciones diferentes a la propia situación en la que se expresa el modo social que se pretende establecer en el educador (Díaz-González, Vega y Cantorán, 2008).

### Variable dependiente.

*Modos de regulación del comportamiento.* Son la manera en la que se explicita los juicios morales como forma de regulación, de acuerdo al establecimiento de las contingencias para enseñar valores como el “deber ser” del comportamiento (Ribes 1992; Díaz-González, Vega y Cantorán, 2008)

### ***Definición operacional:***

#### Variable Independiente

*Estrategias para la regulación del comportamiento.* Se contempla como estrategia cada vez que el maestro utiliza una de las herramientas o técnicas como son:

- Economía de fichas: cuando el maestro le dice al menor que recibirá una ficha hasta que termine su actividad.
- Reglamento: cuando el maestro le dice al menor que no interrumpa si quiere preguntar y que antes de hacerlo debe levantar la mano.
- Uso de diplomas: cuando la maestra le dice al menor que si no hace la actividad la directora no le otorgara el diploma o por alcanzar la mayor puntuación en comportamiento.
- Contrato conductual: cuando la maestra utilice un contrato en el que se especifique la conducta a esperar del menor, así como el reforzador al que será acreedor o la consecuencia por no cumplir su parte del contrato.

### Variable dependiente.

*Modos de regulación del comportamiento.* Cada modo de regulación que el maestro utiliza se considera al realizar alguna acción sobre una conducta inadecuada o adecuada (Por advertencia, indicación, omisión, facilitación, prohibición, etc.), la manera en la que atiende a este tipo de comportamientos, como lo son:

- Condicionamiento: cada vez que el maestro explica que por cumplir la actividad recibirá un premio o punto.
- Prescripción: cuando explica las reglas del salón o cualquier actividad.
- Justificación: cuando el maestro explique la razón de por qué seguir una regla.
- Facilitación: cada vez que el maestro proporciona el material necesario para completar la actividad.
- Advertencia: cuando el maestro explique al menor que por no seguir las reglas pueda perder recibir alguna consecuencia.

### *Participantes*

El centro se compone de los siguientes trabajadores:

- 4 administrativos: dos Trabajadores Sociales, una Psicóloga y Coordinadora.
- 3 educadoras: Grupo A, B y C.
- 4 intendentes: 2 del área de limpieza y 2 área del comedor.

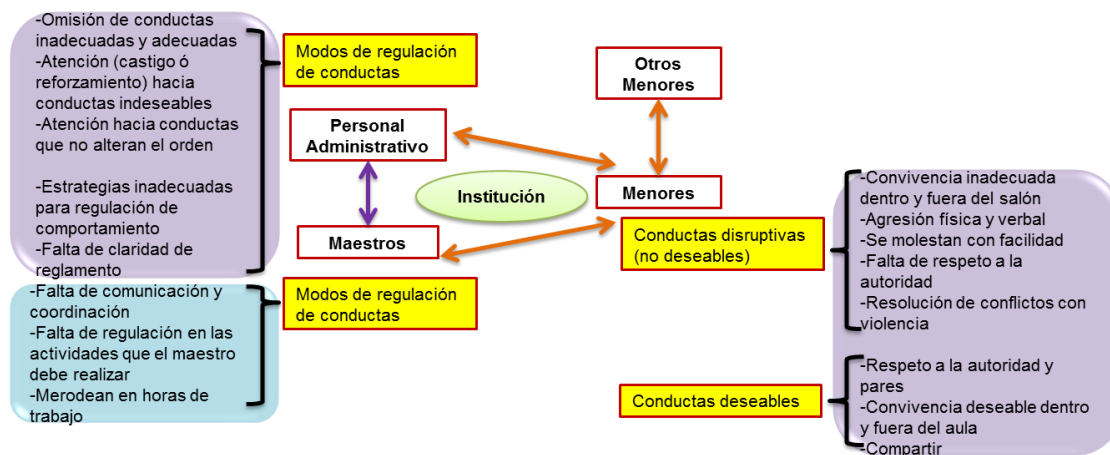
a) Para la fase de diagnóstico se consideró como usuarios a trabajar los agentes participantes de la institución conformado por el personal administrativo, educadoras y 20 padres de familia voluntarios a quienes se les solicitó autorización para la aplicación del instrumento.

b) Para el taller de Manejo de conducta realizado en las instalaciones participó todo el personal del centro AMAH, compuesto por tres educadoras, cuatro administrativos y cuatro personas de intendencia.

c) Para la intervención o fase de entrenamiento en el aula se trabajó con las tres educadoras del centro, quienes estaban dedicadas a trabajar con los menores.

d) La realización de las guardias de vigilancia para la regulación del comportamiento en patio y comedor se llevó a cabo con las tres educadoras, tres administrativos y las mismas cuatro personas de intendencia.

### *Modelado de relación entre variables*



## Resultados

Se realizó observación durante dos semanas en los grupos A, B y C para verificar el cumplimiento del reglamento, implementación de las técnicas proporcionadas en el taller y la discriminación de conductas adecuadas e inadecuadas. A partir de la observación se identificó a menores que requieren de la aplicación de alguna técnica en específico, así como aquéllos que necesitaban más refuerzo a sus conductas adecuadas y qué conductas la educadora necesitaban reducir o extinguir. Para ello, se facilitó una tabla de economía de fichas para los turnos matutino y vespertino del grupo A, un contrato conductual para los menores de ambos turnos del grupo B y C, así como una tabla de registro visible para ver el avance de conducta de cada uno.

Se estableció una “Fase de Entrenamiento” en la que se asistió a cada aula para entrenar a cada maestra en la implementación de las estrategias para el manejo conductual, la aplicación del reglamento y verificación de su cumplimiento, se requirió que las autoras participaran modelando la aplicación de reforzadores, principalmente los reforzadores sociales, para instigar a las maestras en el uso de las técnicas, instruir en el proceso de aplicación, así como de informar de aquéllos menores que requerían un cambio o incremento de conductas determinadas.

En el taller de Manejo de Conducta implementado con el personal, se obtuvo como resultado la elaboración de tres reglamentos para los espacios en los que menores y padres de familia comúnmente ocupaban: oficina, aulas, patio y comedor. Se acordó entre ellos la participación en las rondas de guardias en la entrada, patio y comedor en las horas en las que los menores ocupan dichas áreas; todos se comprometieron a participar con un turno de guardia, con el fin de regular el comportamiento del menor en un espacio en el que anteriormente no se contaba con vigilancia

de las autoridades del Centro (ver anexo 11). Asimismo, proporcionaron ejemplos prácticos de reforzadores tangibles (diplomas) y sociales (uso de expresiones como ¡muy bien!, ¡excelente!, tú puedes, etc., que pudieran ser utilizados por ellos mismos hacia el buen comportamiento.

Después de la aplicación del Taller se continuó con la fase de entrenamiento, en la que se realizaron las funciones del psicólogo (Rodríguez y cols., 2008) con el personal para la implementación del reglamento, de técnicas revisadas en el taller y de la organización de guardias.

En el caso de la utilización del reglamento, se recurrió principalmente a auspiciar a las educadoras y personal administrativo proporcionando un reglamento visual para cada espacio, así como reglas con dibujos distribuidos en diferentes puntos dentro del aula y en el patio para atraer al menor visualizando cada regla establecida y con el fin de probabilizar el cumplimiento de las mismas (ver anexo 10 y 17). Para este apartado se realizan 4 visitas:

En la visita 1 se instruye a los tres grupos, se instiga en grupos A y B, se informa acerca de la importancia de tener claro el reglamento en el aula en los tres grupos. En la visita 2 se instiga a la educadora del grupo A, se participa recordando directamente a los menores las reglas del aula en grupos A y C, en el grupo B no se requirió de esta participación ya que los menores tenían presentes las reglas que la maestra había impuesto para ellos. En la visita 3 además de auspiciar se entrena a las educadoras de los 3 grupos en el recordatorio de los lineamientos a cumplirse día a día, y se instruye con el mismo propósito. Durante la visita 4 se participa y entrena en el grupo C ya que se observa que seguían faltando a las reglas aun cuando estaban presentes y visibles, y en el caso de los grupos A y B se instiga al educador a seguir recordando el reglamento a los menores e invitarlos a que los leyeran ocasionalmente durante su trabajo (ver tabla 4.2.1).

Tabla 4.2.1 Funciones realizadas para la utilización del reglamento

Maestra/Tareas	Utilización del reglamento			
	Visita 1	Visita 2	Visita 3	Visita 4
A	I, Ins, Inf, P	Ins, P	A, E, I	A, Ins
B	Inf, I	A	A, E, I	Ins
C	Inf, A, E, I	Inf, P, R	A, E, I	A, E,P

Nota: I = Instruir, Ins= Instigar, Inf= Informar, P= Participar, A= Auspiciar, E=Entrenar, R= Regular

Para el uso de reforzador social hacia el buen comportamiento del menor se requirió participar en los tres grupos con el fin de modelar el momento y cómo otorgarlo, así como informar de aquéllos niños que requerían el reforzador para aumentar conductas deseadas que no realizaban, los reforzadores comúnmente utilizados eran frases como ¡muy bien!, ¡excelente!, ¡felicidades!, o pedir al grupo que aplaudiera a quien cumplía. En el grupo C se inicia con entrenamiento hacia el uso del reforzador social y cambiar las sanciones que generalmente aplicaba (como regaños) por refuerzos hacia avances y logros del menor, también se instiga en momentos necesarios a aplicarlos. Durante la visita 2, 3 y en una junta realizada con todo el personal se instiga, instruye e informa acerca de las ventajas del uso del reforzador social y desventajas de la sanción aplicada por cada educadora, de qué manera se aplica y en qué momento (ver tabla 4.2.2).

Tabla 4.2.2 Funciones realizadas para el uso de reforzadores sociales con los menores

<b>Maestra/Tareas</b>	<b>Uso de reforzadores sociales</b>				
<b>Sesiones</b>	<b>Visita 1</b>	<b>Visita 2</b>	<b>Visita 3</b>	<b>Junta</b>	<b>Visita 5</b>
A	P, Inf	Ins, P	I, Ins	I, Inf, Ins	Inf, Ins
B	P, Inf	I, Ins, P	I, Ins	I, Inf, Ins	Inf, Ins
C	P, E, Ins, Inf	E, P	I, Inf, Ins	I, Inf, Ins	Inf, Ins

Adicionalmente se propuso al personal utilizar pases de salida para ir al baño o a la oficina en la hora del taller, a consecuencia de que se observaba que durante las horas del taller los menores salen al patio y suspenden su trabajo sin permiso de la maestra, además se tomaban más del tiempo necesario, no había un control sobre los niños fuera del aula, con o sin permiso. En la visita 1 se informa e instruye hacia el uso correcto de los pases para lograr un mayor control de salidas del aula; como respuesta se obtuvo que la educadora del grupo A afirma que no eran necesarios para el control de su grupo, por otro lado la maestra del grupo B asegura no necesitarlos porque no otorga permisos para salidas a la hora de su taller, y en el caso de la maestra del grupo C si accedió por lo que se requirió de entrenamiento y participación para su uso adecuado durante la visita 2 y 3 (ver tabla 4.2.3).

La organización de las guardias se llevó a cabo con la autorización del personal que participaría en ellas, así como los horarios más propicios para asignar su lugar de guardia de modo que no interrumpiera con sus actividades principales, para este inciso se auspició proporcionando el rol



de guardias organizado y con un diagrama indicando el lugar correspondiente de la guardia asignada, se instruyeron los aspectos a vigilar durante su participación y el tiempo de rotación (ver anexo 11). Durante las primeras cuatro semanas de guardia se participó modelando e instigando al mismo tiempo a los demás miembros del personal hacia el cumplimiento de su turno, durante las últimas semanas (5-8) en las que se llevó a cabo el programa, se desvaneció la participación en el rol de guardias, sin embargo se continuó instigando hacia el cumplimiento de las mismas, así como auspiciando al proporcionar los horarios de cada semana.

Tabla 4.2.3 Funciones realizadas para la utilización de pases de salida del aula y realización de guardias en el Centro.

Maestra/Tareas	Utilización de Pases de salida			Realización de guardias		
	Visita 1	Visita 2	Visita 3	Junta	Sem 1-4	Sem 5-8
A	Inf, Ins, E			A, I, P	P, A,	A, Inf, Ins
B	Inf, Ins, E				Ins	
C	Inf, Ins, E, P	Inf, P, E	P, E			

La parte del programa en el que se entrenó en el uso de técnicas de manejo conductual se trabajó con los tres grupos en ambos turnos durante 6 sesiones para cada turno. En la primera se realizaron las mismas funciones con los tres grupos, auspiciar facilitando las tablas de registro de conducta, el entrenamiento en las mismas, informar sobre los niños que requerían cambio de conducta y como seguir reforzando mediante la tabla a quienes ya presentaban buen comportamiento, se reguló en los momentos en que anotaría a cada menor en la tabla y cómo se realizaría este paso. En la visita 2, se siguió auspiciando para el caso del turno vespertino, se regularon los momentos para anotar a los menores, se entrenó en el uso adecuado de las tablas. Durante la tercera visita en el grupo A se instigó hacia el uso de la tabla ya que se observó la falta de registro de menores, en los grupos B y C se continuó instruyendo el llenado adecuado de las tablas, se instigó hacia su utilización continua y se siguió entrenando principalmente atendiendo dudas respecto al funcionamiento de las tablas y registro. En la cuarta visita se instigó en grupo A, en grupo B se instruye, instiga y regula el uso de diplomas como reforzadores (anexo 7), se dieron las indicaciones apropiadas para la entrega así como también se auspicia facilitando los primeros diplomas a la maestra para que ella los entregara a sus alumnos. En el caso del grupo C, se auspicia proporcionando el reforzador a los menores, se participa durante esta visita colaborando con la maestra en la aplicación de este reforzador (película) se instiga para que la

maestra reconociera a los alumnos por ganar su reforzador. En la visita 5 se instiga a la maestra de grupo B hacia seguir utilizando la tabla de registro y diplomas. En grupo C se auspicia por última vez el reforzador para los menores, y se instiga hacia el seguimiento de las técnicas una vez terminada la intervención (ver tabla 4.2.4).

Tabla 4.2.4 Funciones realizadas para la utilización de técnicas de manejo conductual

<b>Maestra/Tareas</b>	<b>Uso de técnicas de manejo conductual</b>				
<b>Sesiones</b>	<b>Visita 1</b>	<b>Visita 2</b>	<b>Visita 3</b>	<b>Visita 4</b>	<b>Visita 5</b>
A	A, Inf, E, R	A, R, E	Ins	Ins	
B	A, Inf, E, R	A, R, E	I, Ins, E	I, Ins, R, A	Ins
C	A, Inf, E, R	A, R, E	I,Ins, E	Ins, P, A	Ins, A

### ***Evaluación de resultados***

La evaluación de resultados consiste en analizar en qué grado se consiguen los resultados buscados sobre la población objeto, es decir se evalúa la efectividad del programa implementado (Alvira, 2002). Para esta evaluación se utilizó un instrumento elaborado por los autores, que consta de una tabla de registro del cumplimiento de las diferentes partes del programa (guardias, uso del reglamento y uso de técnicas de manejo conductual) por parte de las maestras y personal del Centro (ver anexo 12). La observación se realiza en aulas, patio y comedor, en horas de clase y de guardias. La tabla 4.2.5 y 4.2.6 muestra las acciones realizadas por los miembros del personal, así como aquellas que no se atendieron durante este tiempo de observación, también se muestran los indicadores utilizados para señalar la efectividad del programa, es decir, los cambios esperados a partir de la implementación del programa.

Tabla 4.2.5 Lista de cotejo en el aula

1ra observacion							2da observacion						
Partes del programa/Personal	Maestra A		Maestra B		Maestra C		Partes del programa/Personal	Maestra A		Maestra B		Maestra C	
Aula:	1	2	1	2	1	2	Aula:	1	2	1	2	1	2
Verifica que todos sus alumnos ingresen al aula	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Verifica que todos sus alumnos ingresen al aula	✓		✓	✓	X	
Refuerzo de conductas adecuadas	✓	✓	X	X	X	X	Refuerzo de conductas adecuadas	X		✓	✓		
Castigos (atención) a conductas inadecuadas	✓	X	✓	NP	✓	✓	Castigos (atención) a conductas inadecuadas	✓		✓	✓	✓	
Castigos a conductas adecuadas	X	✓	✓	✓	X	X	Castigos a conductas adecuadas	✓		X	X	✓	
Omisión de conductas adecuadas	X	✓	✓	✓	✓	✓	Omisión de conductas adecuadas	✓		✓	X	✓	
Omisión de conductas inadecuadas	X	X	✓	NP	X	✓	Omisión de conductas inadecuadas			✓	✓	✓	
Usa los permisos (pases de salida)	X	X	X	X	X	X	Usa los permisos (pases de salida)	X		X	X	X	
Recuerda el reglamento del aula por lo menos una vez a la semana	✓	X	X	✓	✓	✓	Recuerda el reglamento del aula por lo menos una vez a la semana	✓		X	✓	✓	
Usa la tabla de avance (conductual-trabajo)	X	X	✓	✓	✓	✓	Usa la tabla de avance (conductual-trabajo)	X		✓	✓	✓	
Usa las herramientas recomendadas	✓	X		X	✓	✓	Usa las herramientas recomendadas	✓		✓	✓	✓	
Hace recorrido del aula (cambia de lugar)	✓	✓	X	X	✓	X	Hace recorrido del aula (cambia de lugar)	✓		✓	✓	✓	
Permanece constantemente en el aula	X	✓	✓	✓	✓	✓	Permanece constantemente en el aula	✓		✓	✓	✓	
Indicadores							Indicadores						
# de niños que realizan la actividad indicada (su propio trabajo)	14/14	13/16	9/9	11/13	10/10	10/10	# de niños que realizan la actividad indicada (su propio trabajo)	6/6		10/10	14/18	13/14	
# de niños que ayudan a un compañero	1/14	2/3	0/9	1/2	2/10	0/10	# de niños que ayudan a un compañero	0/6		1/10	14/18	12/14	
# de niños que cumplen con el reglamento	13/14	12/16	6/9	12/13	9/10	9/10	# de niños que cumplen con el reglamento	5/6		9/10	15/18	14/14	
# de niños que permanecen dentro del aula en horario de actividades	14/14	16/16	9/9	13/13	10/10	9/10	# de niños que permanecen dentro del aula en horario de actividades	5/6		10/10	18/18	14/14	

Nota: X= No lo hizo, ✓= Si lo hizo, NP= No se presentó la conducta a atender

Como se puede apreciar en la tabla 4.2.5 las maestras utilizaron algunas de las estrategias para el manejo de conducta que se entrenaron como parte del programa, puesto que el objetivo del programa es ampliar el repertorio de estrategias podemos observar en la tabla cómo cada maestra incorporó al menos un modo para regular el comportamiento, incrementando de esta manera la variedad de modos para el manejo y control de grupo.

En el caso del cumplimiento de guardias, la mayoría del personal del centro afirmó realizar su guardia, aunque, comparando con la tabla 4.2.6, no se efectuaba en la hora y lugar correspondiente, además no solían atender conductas inadecuadas y/o adecuadas. La educadora del grupo B y los dos trabajadores sociales fueron consistentes para presentarse en el lugar y hora señalados para su guardia, durante los días de observación, así como el intendente 3 en uno de los dos días asignados, mientras realizaban su guardia no reforzaron conductas adecuadas (conducta como parte de una actividad) o castigaron conductas inadecuadas (pelear con un compañero). Las maestras del grupo A y C no se presentaron en la hora y lugar indicados, sin embargo cuando tenían oportunidad de hacer guardia fuera de lo establecido contribuían con el refuerzo y/o castigo de conductas inadecuadas.

Tabla 4.2.6 Lista de cotejo de guardias

Partes del programa/ Personal	Maestra A		Maestra B		Maestra C		TS	TS	Inten.1	Inten.2		Inten.3		Chof
	1	2	1	2	1	2				1	2	1	2	
<b>Guardias:</b>														
En lugar correspondiente	✓		✓	✓		✓	✓	✓			✓	✓	✓	
Horacorrespondiente			✓	✓			✓	✓				✓		
Coordinación con compañero	✓						✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Refuerzo de conductas adecuadas	✓					✓			✓	✓	✓		✓	
Castigos (atención) a conductas inadecuadas						✓			✓	✓	✓		✓	
Castigos a conductas adecuadas	✓					✓			✓	✓	✓		✓	✓
Omisión de conductas adecuadas														NP
Omisión de conductas inadecuadas									✓	✓	✓			NP

Nota: ✓= Si lo hizo, NP= No se presentó la conducta a atender

Se utilizó además el cuestionario que evalúa los efectos o cambios percibidos por los usuarios a partir de las herramientas proporcionadas por los facilitadores, las principales preguntas por lo

que refleja el cambio obtenido por la implementación del programa de manejo de conducta son los reactivos 2, 3, 4, 9 y 11.

Según a las respuestas proporcionadas, el personal consideró que se obtuvo cambio favorable a partir de la implementación de un reglamento visible, ya que los menores se muestran más tranquilos y cooperativos, aunque se debe de recordar las reglas con más frecuencia para el cumplimiento de estas.

Por la implementación del rol de guardias, se reportó una disminución de accidentes por causa de los juegos violentos, además de que los menores ya no se salían del centro con o sin autorización; por otro lado también se señaló que esta mejora se presentó cuando se estableció en las primeras ocasiones el rol de guardias.

El personal afirmó que se presentó un mayor control de los menores dentro del aula por la implementación de las herramientas propuestas por los facilitadores (ver tabla 4.2.7).

Tabla 4.2.7 Evaluación de resultados

	Pregunta	Respuestas	Razones
1.-	¿Consideras necesario contar con un reglamento y que los menores conozcan las reglas?	7 Si	Sabrán como comportarse
		1 No contestó	
2.-	¿Has notado algún cambio a partir de la implementación de un reglamento visible?	7 Si	Más orden
		1 No contestó	Se comportan mejor
			Invitan a otros a seguirlas
3.-	¿Has notado algún cambio a partir de la implementación del rol de guardias?	7 Sí	Menos accidentes/peleas
		1 No contestó	Ya no salen a la calle
4.-	¿Colaboras constantemente con tu turno de guardia?	5 Si	
		2 No	Labores no permiten
		1 En ocasiones	
5.-	¿Crees que es importante contar con un rol de guardia?	8 Sí	Se salen menos a la calle
			Están mejor cuidados
			Más personas con autoridad
6.-	¿Has utilizado alguna de las técnicas propuestas por los practicantes de psicología?	5 Si	Elogios
		3 No contestaron	Pérdida de privilegios
7.-	¿Utilizas las técnicas con frecuencia o solo cuando consideras necesario? ¿Cuál?	4 Cuando son necesarias	
		1 Con frecuencia	
		3 No contestaron	

8.-	¿Crees que si las utilizas con constancia pueda funcionar para cambiar un comportamiento?	4 Sí	Nos coordinamos
		1 No	
		3 No contestaron	
9.-	¿Has notado algún cambio a partir de la implementación de las técnicas y herramientas propuesto por los alumnos de psicología? ¿Cuál?	7 Sí	Menos agresión
			Se detienen
			Mayor control
			Mayor respeto
		1 No	Costumbres no se quitan
10.-	Si tienes alguna duda sobre cómo utilizar cualquier técnica, ¿preguntas a alguien más para salir de la duda?	2 Sí	
		1 No	
		2 No hay duda	
		3 No contestaron	
11.-	¿Podieras seguir participando en el programa propuesto aun cuando no haya personal de psicología presente? ¿Cres que es de utilidad?	8 Si	Da resultados
			Beneficio para el Centro

### ***Evaluación de Satisfacción***

Parte de la evaluación del programa de intervención se aplicó un cuestionario de satisfacción al personal del centro AMAH, con el cual se solicitó la opinión del personal del Centro en torno a las actividades realizadas por los practicantes, el objetivo fue conocer si quienes estaban en constante interacción con los menores habían encontrado de utilidad la implementación de las diferentes actividades del programa de manejo de conducta, es decir si habían observado cambios conductuales en los menores. El cuestionario de satisfacción al personal del Centro consta de 9 reactivos, todos con una misma indicación que fue “*Está satisfecho/a con los practicantes de psicología:*” 1.- Por la asistencia, 2.-Por el interés que muestran y con el apoyo prestado, 3.-Por el trato recibido, 4.-Por la información que recibe por parte de ellos/ellas, 5.-Por la organización del taller y el trabajo de Manejo de Conducta elaborado por ellos/ellas, 6.-Por las propuestas creada por ellos/ellas (Guardias, pases, reglamento visible), 7.-Por los materiales que recibió (reglamento tablas, pases, rol de guardias), 8.-Por la explicación que se le dio para el uso de estos materiales (fueron claras y fáciles de seguir), 9.-Por el tiempo en que se les entregó los materiales (fue oportuno y es de calidad). Los resultados obtenidos fueron los siguientes:

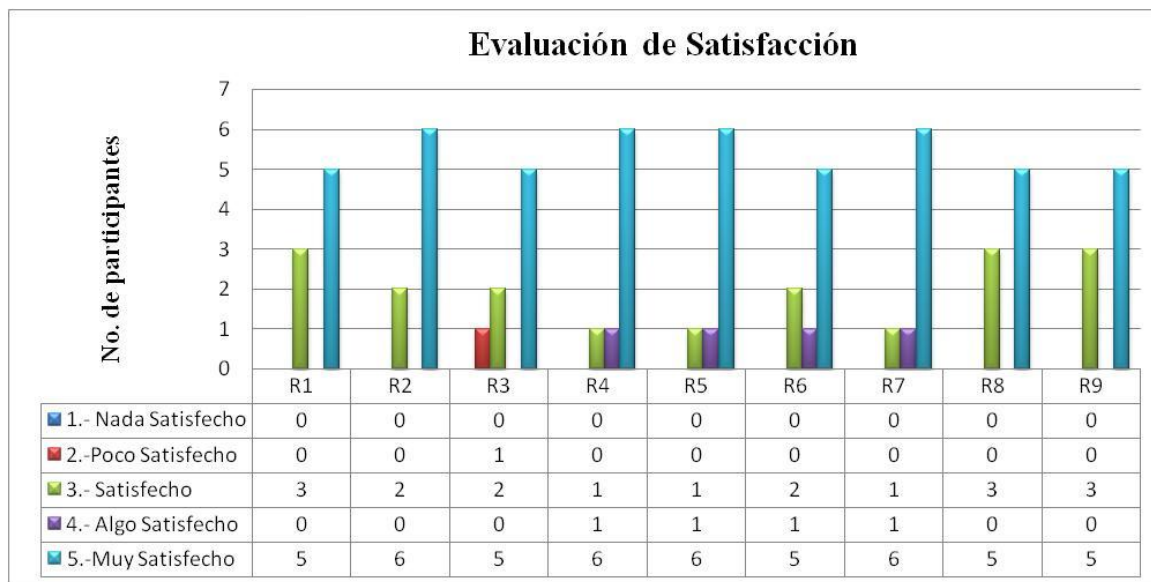
De los reactivos 2 (interés, apoyo), 5 (organización) y 7 (materiales) fueron seis integrantes del personal del centro que se encontraron muy satisfechos con el programa, y en lo que corresponde

con los reactivos 1 (asistencia), 3 (trato), 6 (propuestas), 8 (explicación del uso) y 9 (tiempo de entrega), fueron cinco aquellos que se encontraron muy satisfechos.

En los reactivos 4, 5, 6 y 7 solamente una persona por pregunta mostró algo de satisfacción con el programa de intervención.

La cantidad de miembros del personal del centro AMAH que solamente indicaron estar satisfechos por el programa de modificación de conducta fueron tres en las preguntas 1, 8 y 9, y dos en las preguntas 2,3 y 6; en los reactivos 4, 5 y 7 solamente un miembro del personal por pregunta respondió estar satisfecho. Únicamente un integrante del personal manifestó poca satisfacción correspondiente al reactivo 3 (ver figura 1).

Figura1. Evaluación de Satisfacción



### 4.3 Resultados del diagnóstico del programa de Promoción-prevención

Parte de la matriz de análisis implica conocer en qué consisten los objetivos. Como punto principal de un programa se encontró que dos de los tres grupos no cuentan con un objetivo específico de su taller, y el tercer grupo coinciden con la mayoría de los aspectos del objetivo solicitado por el centro. Posteriormente, la comparación entre lo que se supone que debe hacer con lo que realmente ocurre, esto basado en los documentos formales, muestra una gran concordancia, a excepción del grupo C (ver tabla 4.3.1)

Dentro de los indicadores se resalta la discrepancia de algunos aspectos de las entrevistas y los registros de observación. Sin embargo, se observa concordancia entre las entrevistas y los documentos (scouting), considerando que algunos salones no tienen planeación, las educadoras y coordinadora procuran planear actividades que consideran van de acuerdo al objetivo de la institución, sin embargo, desconocen con exactitud qué tipos de actividades van de acuerdo a la edad, cuáles de ellas fortalecen ciertas habilidades y cómo realizarlas para grupo de edad, por lo que las actividades realizadas no se diferencian para un grupo de edad que para otro, así mismo, no hay una evaluación previa que indique qué debe reforzarse.

Estos resultados se pueden ver descritos en la tabla 4.3.1



Tabla 4.3.1. Matriz de análisis de los programas de cada grupo del Centro AMAH.

	Objetivos		Usuarios/Agentes	Indicadores		
	Lo que se hace	Lo que se debe de hacer		Entrevista	Observado	Scouting (como opera)
General	Promover cambios en condiciones de vida de menores y familias, a través de elementos y estrategias tanto educativas como formativas que faciliten su desarrollo psico-socio-cultural y coadyuven a fortalecer la integración familiar y social.					
	Actividades extracurriculares	Actividades para ocupar el tiempo libre	Coordinador-educador/menor	Desarrollo de habilidades psicomotoras finas y gruesas	Solo un turno tiene deportes	Basado en programa nacional "De la calle a la vida"
	Uso de material reciclado	Planear actividades y materiales con anticipación		Talleres de prevención de embarazo y adicciones	Actividades mayormente impuestas	Ofrece actividades deportivas que se deben tomar
	Cuenta con materiales para juego			Fomento de creatividad	No fortalecen el desarrollo	Horarios de acuerdo a disponibilidad de educador
	Material limitado a maestros			Uso de material reciclado	Hay salones sin programa No hay revisión de programas	Planeación debe ser de acuerdo a los objetivos
Grupo A	Objetivo no definido					
	Dibujo y coloreado	Lectoescritura	Educador-menor	Ver un valor por mes	Actividades improvisadas	Un valor pormes
	Manualidades	Nivelación académica		Lectoescritura	No terminan actividades	Actividades según valores
	Viernes de película	Película de acuerdo a valores		Nivelación académica	Falta control de grupo	
	Trabajos de lectoescritura	Manualidades		Manualidades	Actividades no següedad	
	Sumas y restas	Juegos de acuerdo a los valores		Películas con valores	Actividades sin objetivo	
Grupo B	Que los menores aprendan a utilizar el material reciclado y saquen provecho de eso, permanezcan entretenidos, ocupados y así eviten salir a la calle					
	Uso de material reciclado	Desarrollo habilidades/creatividad	Educador-menor	Elaboración de manualidades	Actividades no següedad	Duración 3 a 5 días
	Actividades improvisadas	Enseñar procedimientos		Aprenden a usar material reciclado	No se desarrollan habilidades	Actividades de acuerdo material disp.
	No se indica procedimiento	Acitividades de acuerdo a edad			No les gusta a algunos	Se modela product terminado
	Menores llevan material	Evaluar habilidades a desarrollar		Fomento de creatividad	No se fomenta la creatividad	
Grupo C	Objetivo no definido					
	Uso de material reciclado	Establecer objetivos	Educador-menor	No se planea por adelantado	No terminan actividades	No hay planeación
	Manualidades	Planear actividades por edad		Actividades de acuerdo material disp.	No hay motivación	Actividades de acuerdo material disp.
	Se modela procedimiento				Actividad sin objetivos	Y festividades

De la entrevista semiestructurada realizada a los menores de los tres grupos (A, B y C) se obtuvieron los siguientes resultados (ver anexo 9):

La entrevista aplicada a los menores del grupo A fue diferente a la de los grupos B y C dada la diferencia en objetivos y forma de trabajo. Al preguntarles qué actividades realizan más en el Centro, contestaron principalmente que trabajan en el cuaderno, escriben, colorean, estudian, leen, dibujan y hacen figuras de yeso. Uno de los objetivos del programa de este grupo es que los niños aprendan un valor diferente cada mes; cuando se les preguntó qué valores conocían contestaron compartir cosas, respetar a los compañeros, no pelear y que no sabían, estas fueron las respuestas dadas repetidamente; cuando se les preguntó si sabían a qué valor correspondía su respuesta tres contestaron que el respeto (respetar compañeros) y el resto dijo no saber.

Otra pregunta fue si sabían leer y escribir, cuatro dijeron que no sabían leer (uno de ellos de 1er. Grado, el resto de 2º y 3º), ocho afirmaron saber leer, cinco dijeron que poco o más o menos; dos respondieron no saber escribir, doce afirmaron si saber, tres dijeron más o menos y poquito.

Al preguntárseles si tenían idea de para qué les servía hacer manualidades las respuestas que se repitieron fueron para aprender más, para saber hacer cosas y para pintar. Se preguntó además si sabían para qué les servía dibujar y colorear, a lo cual respondieron para aprender a colorear, para aprender a dibujar, para saber los colores, para estudiar. Se hizo la pregunta, de los deportes que te ofrece AMAH, ¿cuál elegiste? ¿O solo te asignaron uno?, de los siete niños entrevistados del turno vespertino (los del grupo matutino no cuenta con deportes) seis afirmaron haber elegido el o los deportes a los que asistían y uno dijo no haber elegido ninguno.

Los menores del grupo B matutino y vespertino propusieron lo que podría hacerse con los materiales más utilizados en su clase (engrudo, periódico, cartón y pintura) fue figuras de cartón, una estrella, una pelota, un cuadro de madera, un tubo hecho con tubos de papel, un álbum, una muñeca, una guitarra, un pinito de navidad y seis de los dieciséis niños respondieron “no sé”.

En el grupo C las respuestas fueron las siguientes: dos contestaron “no sé”, el resto propuso hacer diferentes figuras (ver tabla 4.3.2) con el material que se utiliza. Al preguntarles si sabían qué era reciclar los niños del grupo B respondieron que: es separar la basura en botes diferentes, vender

las cosas en lugar de tirarlas (botes, cartón, papel, botellas), separar basura orgánica e inorgánica, y recoger la basura y depositarla en su lugar. En el grupo C contestaron que reciclar es hacer cosas con lo que se va a tirar, separar la basura, o guardar las cosas como periódico, cartón, o botellas. Cuando se les preguntó si sabían para qué les servía hacer manualidades los niños en el grupo B contestaron que para aprender a hacerlas y enseñarlas, para aprender más cosas; en el grupo C contestaron que para aprender a hacerlas, enseñarlas, aprender más cosas y venderlas. También a los grupos B y C se les preguntó si habían elegido los deportes (sólo en turno vespertino) los seis menores del grupo B afirmaron haber elegido el o los deportes en los que estaban, de los ocho menores del grupo C cuatro respondieron haber escogido el deporte mientras que los otros cuatro les fueron asignados.

Las actividades que realizan en los deportes son gimnasia: calentamiento, estiramiento, mariposas, aprender a abrirse de piernas; en zumba: les ponen un video y los menores siguen los movimientos indicados; futbol: calentamiento, correr por la cancha, ver cuánto resisten pateando el balón; en volibol: calentamiento, boleo, como hacer tiros con el balón; en beisbol: las reglas del juego principalmente.

Tabla 4.3.2 Evaluación de programa. Cuestionario a menores

1. ¿Qué actividades realizas más en tu clase del AMAH?	2. ¿Qué valores te han enseñado? ¿Para ti que es ese valor?
Trabajar en el cuaderno, escribir, colorear, estudiar, leer, dibujar y hacer figuras de yeso	Compartir cosas, respetar a los compañeros, no pelear, 'no sé'. 3 de los 17 niños sabía qué es el Respeto
3. ¿Sabes leer y sabes escribir?	4. ¿Para qué crees que te sirve hacer manualidades?
De 34, 4 no saben leer, y 2 no saben escribir	Para aprender más, para saber hacer cosas, para saber pintar
5. ¿Para qué crees que te sirve dibujar y colorear?	6. ¿Elegiste algún deporte que te ofreció AMAH? ¿O solo te asignaron uno?
Para aprender a dibujar, a colorear, saber los colores y estudiar	De 7 niños 6 lo eligieron
7. ¿Qué podrías hacer con los materiales? (Algo que no hayas realizado en la clase)	8. ¿Para qué crees que te sirve hacer manualidades?
Figuras de cartón, pelotas, muñecos, portalápices	Separar la basura
6 de 16 niños dijo 'no sé'	Utilizar las cosas que se desechan
9. Para ti, ¿qué es reciclar?	10. ¿Qué haces o has hecho en tu clase de deporte?
Para aprender a hacerlas, enseñarlas y venderlas	Calentamiento y reglas del juego

Lo que se encontró con los análisis micro y macrocontingencial nos señala que el valor moral dentro de la problemática encontrada tiene lugar en el establecimiento de objetivos específicos que contribuirán a fortalecer el desarrollo psicosocial del menor en cada etapa por la que atraviesa, así como de la planeación de actividades que vayan acorde a dichos objetivos y éstos a su vez con el objetivo general del centro AMAH, no se ha encontrado un problema de tipo macrocontingencial, ya que no es la falta de correspondencias entre la microcontingencia ejemplar y situacional, sino una falta de conocimiento e información sobre lo que se debe ejecutar en cada taller y planeación o lo que se puede obtener con las actividades ya impartidas para lograr un impacto en el desarrollo del menor, tal como lo marca el objetivo general del programa.

### **Análisis de los resultados**

A partir de los resultados de detección de necesidades, entrevistas al personal, padres de familia y menores se reportó como queja principal la falta de coordinación del personal, la escasez de material para trabajar y actividades no organizadas/calendarizadas y repetitivas.

La coordinación del centro indica que AMAH está basado en el Programa Nacional “de la calle a la vida”. Esta misma propone utilizar las actividades extracurriculares para facilitar el desarrollo psico-socio-cultural. Hace mención que para el caso de los menores que se encuentran en el grupo de 6 a 8 años, les favorece en su desarrollo motriz fino; por otro lado, a los preadolescentes y adolescentes desarrollan la motricidad gruesa. Es por ello que se les ofrece una serie de deportes y artes que los menores deben de practicar de manera obligatoria. Estas mismas son calendarizadas con anterioridad según la disponibilidad de tiempo de los talleristas (o el espacio libre del horario) y para variar los ejercicios semanales.

Quienes elaboran una planeación específica, según a como fueron distribuidos los menores, son las educadoras. Ellas se basan en el objetivo del Centro para elaborar su planeación semestral. Sin embargo, por no tener un programa estructurado o elaborado (en el caso del grupo C) realizan cualquier tipo de actividad. En ocasiones tienen que improvisar por escases de materiales o para entretener a los menores, y/o juntar los grupos por ausentismo de alguna educadora.

Haciendo una revisión a estas planeaciones, se basan principalmente en el reciclado y la creatividad. Las educadoras desconocen que las manualidades facilitan en el desarrollo de cierta habilidad psicosocial. En el caso de la creatividad, no se observa que se esté fortaleciendo debido a que las educadoras muestran el producto final del ejercicio o la actividad se lleva a cabo según el criterio de la maestra. Además, al preguntar a los menores qué podrían hacer con el material que utilizaban en clase la mayoría dijo no saber. Por parte del reciclado, los menores reportan que reciclar significa separar la basura o rejuntarla.

Según señalado por los menores, no a todos les gusta hacer manualidades; también se pudo notar que a pesar de las actividades que ellos realizan, estos no tienen la habilidad desarrollada para elaborar el trabajo, se enfadan de hacer siempre lo mismo por lo que se salen del aula para evitar hacer los trabajos. Sin embargo, consideran que hacer manualidades sirve para aprender a hacerlas.

Dentro del programa general también existe el apartado de nivelación académica, donde se abarca temáticas de lecto-escritura y matemáticas para el grupo A, sin embargo no se ve diferenciado el nivel con el que se trabaja principalmente lectoescritura; para los otros 3 grupos son apoyados por los trabajadores sociales en dado caso que tengan la necesidad de asesorías. Igualmente, en el grupo A se trata abarcar mensualmente los valores a partir de trabajo con manualidades, realización de actividades lúdicas relacionadas con los valores y viernes de película que muestra acciones positivas; aunque los menores mencionaron las reglas del aula como valores.

Para el caso de los talleres extracurriculares (deporte) hay una gran preferencia por parte de los menores practicar algún deporte que sea en conjunto, mencionaron que ellos eligieron los deportes propuestos por el centro, aunque pocos dijeron que fueron impuestas por lo que evitan hacer ejercicio.

Las educadoras y talleristas continúan trabajando de esa manera, ya que no hay supervisión o aprobación de las actividades programadas por parte del personal administrativo.

#### **4.4 Análisis general del programa de promoción-prevención**

##### ***Definición conceptual***

### Variable Independiente

*Planeación Didáctica:* Entendida como el conjunto de conocimientos disciplinarios materializados en un plan de estudios, es decir un modelo de formación educativo (Ibañez, 2007).

*Modelo de planeación de actividades para el educador.* Describe de manera específica las actividades formativas que se llevarán a cabo tanto dentro, como fuera del aula, en busca de alcanzar, de una forma organizada, sistemática y coherente el objetivo del taller (Ibañez, 2007; AMAH, 2012).

### Variable Dependiente

*Elaboración de actividades didácticas:*

- Elaborar: obtener un producto por medio de un trabajo adecuado (Real Academia Española, 2014).
- Actividades didácticas: las ejercitaciones que diseñadas, planificadas, tienen la finalidad que los alumnos logren detenidamente objetivos propuestos (Agudelo y Flores, 2000).
- Para fines del programa los autores proponen como definición la construcción de una planeación con actividades artísticas, deportivas y/o académicas, a partir de los recursos de la institución y tomando en cuenta las características del menor.

### ***Definición operacional***

#### Variable Independiente

*Modelo de planeación de actividades para el educador:* Consiste en la Planeación de actividades por edades y talleres presentada como propuesta, la cual debe cumplir con los objetivos de la institución, buscando promover el desarrollo del menor (AMAH, 2012)

#### Variable Dependiente

*Elaboración de actividades didácticas:* Se refiere a la organización de actividades que el educador planeará, de acuerdo al modelo presentado: Datos de identificación, objetivo, actividad que realizara el maestro, actividad que realizara el menor, efectos potencializadores, materiales.

### *Participantes*

Se consideró como usuarios a trabajar a tres docentes de base que imparten el taller de manualidades (grupos A, B y C) y nivelación académica (grupo A) del turno matutino y vespertino.

Además, se aplicó un cuestionario a 36 menores de los grupos A, B y C de ambos turnos que oscilan entre los 6 y 12 años de edad.

Como resultado se obtuvo la siguiente planeación como propuesta a la institución, en la cual se detalla por sesión los puntos fundamentales de una planeación didáctica: objetivos por sesión, actividades a realizar de acuerdo al área de trabajo, a la edad del menor y a los objetivos planteados, el impacto que cada actividad generará en el menor, la importancia de las mismas y ejemplos para cada sesión con actividades que se realizan comúnmente en el Centro. Este programa tiene como finalidad generar un cambio en las actividades que el centro realiza, para que éstas sean enfocadas a la etapa del desarrollo del niño y poder así contribuir con la misión de AMAH, el cual consiste en coadyuvar en el desarrollo psicosocial del niño, respetando las actividades, áreas de trabajo actuales y los recursos disponibles.

El modelo de planeación presentado como propuesta al personal incluye ejemplos de apoyo para que el educador planee sus actividades con justificación, se especifica el objetivo de cada sesión, las actividades que realizará con los menores, las actividades que hará el menor de manera general y se incluye una tabla por sesión que detalla el tipo de taller que se imparte, el grupo de edad con el que se trabajará, la actividad especificada, marcando las instrucciones claras para que el maestro proporcione indicaciones y los efectos potencializadores, con lo cual se explica qué áreas del desarrollo del niño/adolescente se estarán fortaleciendo con las actividades planteadas, así como la justificación de los mismos.

Se presentan cinco opciones de ejemplo en las cuales se establecen las pautas a seguir para poder realizar una planeación completa, cada ejemplo contiene las características que servirán al maestro para la organización de actividades de acuerdo al tipo de actividad que imparte y la edad de los menores que atiende:

- El ejemplo A se enfoca en la planeación incluyendo reglas y criterios para las actividades. El ejemplo B incluye las razones por las cuales se realiza una actividad, es decir, la motivación que se da a los menores para realizar una actividad, lo que aprenderán con la misma.
- En el ejemplo C se proponen una serie de actividades con la finalidad de que el educador pueda identificar las habilidades que poseen los menores y cuáles de ellas se pueden fortalecer.
- El enfoque del ejemplo D es la clasificación de actividades, en la que se describen actividades propuestas de acuerdo a las habilidades detectadas en la sesión anterior.
- El ejemplo E se explica lo que el educador hará una vez que tenga claras que habilidades reforzar organizando las actividades que ya se imparten en el centro y/o agregando las que estén a su alcance, es decir el maestro se enfocará a dividir las actividades realizadas comúnmente de acuerdo a la edad y los objetivos que se desean alcanzar con las mismas (ver anexo 17).

#### **4.5 Análisis de los aportes a la unidad receptora**

A partir de la detección de necesidades y el análisis de los resultados de diagnóstico se llegó a los siguientes objetivos como parte de los programas: contribuir con el centro en el desarrollo psicosocial del menor, proporcionando estrategias que apoyen el trabajo diario del personal que trabaja con los menores, y coadyuvar en la formación del menor estableciendo pautas para la disciplina, las cuales conllevan a la adquisición de competencias de socialización, y complementándolas con la propuesta realizada de la reestructuración al programa institucional.

El Centro cuenta con un programa de operaciones, el cual marca las actividades a realizar dependiendo del puesto desempeñado, así como un reglamento de operación en donde se señala los procedimientos a realizar para el ingreso de los menores a la institución, los documentos



requeridos y lo que no estaba permitido; sin embargo el programa no cuenta con actividades destinadas a la formación psicosocial del menor, lo cual forma parte del objetivo de la misma, el personal cumple con lo que diferentes directivos establecen al llegar a la institución como la planeación de actividades mensuales o semestrales considerando los recursos disponibles, pero no la etapa del desarrollo de los menores o el impacto que se quiere lograr con dichas actividades, en su mayoría no eran planeadas metodológicamente, por lo que el objetivo principal del centro se deja de lado.

Con la implementación del programa de rehabilitación se buscó proporcionar alternativas de solución a las problemáticas planteadas por los usuarios y personal del Centro, de esta manera a través de un análisis de los reglamentos y programas de operación, así como la fase diagnóstica en la cual se detectó que gran parte del programa establecido no se estaba aplicando se optó por replantear el reglamento, haciéndolo del conocimiento de todos los usuarios que en ese momento asistían a la institución y personal; a partir de la implementación del reglamento visual y el rol de guardias que consistía en verificar asegurarse que el reglamento se estuviera siguiendo, contribuyeron a la obtención de los resultados del cuestionario de satisfacción y evaluación de impacto, en la cual se reflejó una disminución de las conductas indeseadas de los menores, mismas que inicialmente habían sido reportadas por padres y madres de familia usuarios, educadoras y personal en general dentro de la institución; así también la percepción de los menores reportaba una mejora en la conducta de sus pares, la participación de los usuarios y personal de la institución aportó significativamente a los logros alcanzados.

Por otro lado, el programa de promoción-prevención igualmente realizado a partir de las necesidades reportadas y los resultados del diagnóstico obtenidos fue propuesto con el mismo objetivo, contribuir con el desarrollo de los menores, a partir de actividades planeadas con base a las áreas establecidas por el Centro como una institución de apoyo a la comunidad a través de programas extracurriculares, es decir, sin desviarnos de los objetivos propios de la institución, se presentó la nueva propuesta, en la que se incluyó dichos objetivos, ampliando la gama de actividades realizadas y aprovechando de la misma manera los recursos con los que la institución ya contaba. La meta de dicho programa sería proporcionar actividades a los menores usuarios del centro que fueran atractivas para ellos, y conforme a la etapa en la que se encontraran para poder así cumplir con la misión de la institución.

#### **4.6 Análisis de los aportes a la formación profesional del estudiante**

Durante la realización de las prácticas profesionales se adquirieron habilidades y competencias necesarias para la iniciar formación de un estudiante de la licenciatura en Psicología ya que nos permitió implementar técnicas y conocimientos obtenidos a lo largo de nuestra estancia en la Universidad, finalmente las clases teóricas y prácticas de semestres anteriores pudieron ser ejecutadas en esta etapa, con el desarrollo e implementación durante las fases de diagnóstico, planeación, intervención y evaluación de los programas elaborados basándonos en la bibliografía revisada y los enfoques metodológicos aplicados, lo cual lo hace un programa lo suficientemente amplio para concluir el aprendizaje como estudiantes a nivel licenciatura, sin embargo es importante también el desarrollo constante de cada uno al término de nuestros estudios profesionales para continuar con la mejora de las destrezas adquiridas.

Una vez más, nos permitió acercarnos a la naturaleza de las interacciones sociales, a partir de eventos, sucesos y disposiciones alrededor de los individuos que las conforman utilizando la observación, el análisis y la interpretación de los resultados, las cuales conforman herramientas indispensables para el quehacer profesional. Además de la experiencia profesional también nos dio la oportunidad de acercarnos a una comunidad con necesidades reales, a niños y adolescentes en las etapas de desarrollo en las que se facilita el aprendizaje y la adquisición de competencias, y una población muy vulnerable pero también abierta a cambios. Así también, nos fue posible acercarnos a otros profesionales que dedican su tiempo a estas comunidades y que no siempre pueden apoyar en su totalidad ya sea por tiempo, recursos o disponibilidad; para lo cual el programa de prácticas ayuda al estudiante a comprender como es que su trabajo puede complementar el apoyo en los servicios que ofrecen este tipo de instituciones.

El acercamiento a los participantes del programa fomenta nuestra sensibilización hacia otros, así como el desarrollo de la empatía como habilidad imprescindible para lograr una mejor conexión con los usuarios, y de esta manera lograr los objetivos planteados tanto por el programa de prácticas como por el trabajo realizado en la institución, pero sobre todo cubrir las necesidades reportadas.

El tiempo dedicado a las fases de detección de necesidades y diagnóstico nos permite conocer la realidad del contexto que estudiaremos, sin embargo una vez realizados los programas y

acercándonos al periodo de implementación de los mismos el tiempo se va reduciendo, sería ideal contar con tiempo adicional, o comenzar aún antes con las primeras fases y poder dedicar más tiempo en las fases finales, cuando es necesario dedicarlo a los usuarios, a tomar opiniones y evaluar resultados obtenidos.

## **V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

El programa de manejo de conducta dirigido al personal que trabaja con los menores en riesgo de calle, como se mencionó anteriormente, es una propuesta para mejorar las estrategias de los empleados del centro AMAH para regular el comportamiento de los menores, por lo que los factores indispensables para obtener resultados deseados es la disposición de quienes están en constante trabajo con sus usuarios, que se encuentren motivados para ser productores de cambio, y que todo el personal sea consistente en la aplicación de estas técnicas, así como también depende de muchos otros elementos adicionales al entrenamiento hacia el personal, como lo es su disposición al cambio, disponibilidad, coordinación entre los trabajadores y colaboradores para la planeación y realización de actividades, reglamentos internos del centro y del aula; lograr una consistencia en la aplicación de técnicas y estrategias que utilizarán en común para intercambiar los resultados obtenidos y las propuestas de cada uno. Esta revisión y retroalimentación constante ayudará al personal en caso de necesitar hacer modificaciones en sus respectivos grupos y, por lo tanto, probabilizará un mayor impacto de este trabajo.

Uno de los efectos observados, el cual había sido un objetivo de cambio, fue la atención por castigo y/u omisión a conductas inadecuadas y atención por castigo a conductas que forman parte de la interacción del menor con otros menores (p.e. hablar, pedir objetos, equivocarse repetidamente, etcétera), estas se han seguido presentando pero con menor frecuencia, como se puede ver en la tabla 12. De acuerdo a lo que menciona Santoyo (s.f.), en su artículo de Evaluación de la función de la atención del profesor sobre la actividad de niños preescolares, “es indispensable proceder a generar programas de entrenamiento a docentes para que la atención que dirigen a sus estudiantes siga un plan racional y optimo que fomente las actividades que se pretende los niños exhiban en el aula y en su medio social” (p. 11). Por lo que se pretendió en esta intervención fue hacer una desprofesionalización, es decir proporcionar las herramientas a

los trabajadores, durante una fase de entrenamiento, para que puedan llevar un control sobre la conducta del usuario dentro de la institución tanto en el aula como en los espacios abiertos. Sin embargo, si se llega el caso de que no se lograra lo deseado con las herramientas propuestas, se haría una retroalimentación hasta tener claro a lo que se quiere llegar, y una vez obtenido esto se puede avanzar a la siguiente fase. Es por ello que el entrenamiento hacia el personal es primordial y por su parte requiere aquella consistencia del uso de las técnicas, sin embargo aun cuando no cambiara el 50% la conducta del menor, los modos de regulación del personal si podrán ser modificados, como el primer paso para lograr el objetivo del trabajo.

Otro fin que tiene el programa de manejo de conducta, es ser un apoyo para tener un efecto de bienestar de los individuos integrantes a una red social (los agentes participantes en el Centro AMAH). Sí uno de los objetivos del centro es la integración social del menor y contribuir en su desarrollo psicosocial a partir de los diferentes programas y actividades, entonces es primordial que el personal (administrativos, educadores, prestadores de servicios) funja como el apoyo de los menores para que logren integrarse adecuadamente; y el antecedente que tiene el empleado es (además de un reglamento visible) el programa de manejo conductual, con lo cual además de modificar la manera en que regulan el comportamiento estarán modificando la manera en que se relacionan con los menores, y a su vez, se darán los primeros pasos en la modificación del modo en que se relacionan los menores entre ellos.

Respecto a la evaluación de impacto con enfoque cualitativo, el personal percibió cambios en la conducta del menor a partir de la implementación del reglamento y los roles de guardias, dado a que el personal mostró mayor disposición para participar (aun no siendo constantes en el cumplimiento de guardias). Aunque los modos de regulación de los educadores persistían (sanción, indicación, prescripción, omisión), el uso del reforzador social a conductas adecuadas facilitó este cambio en el menor.

Y por su parte, con el programa de promoción-prevención se estableció como meta lograr que las educadoras del Centro, y los prestadores de servicio que llevan a cabo talleres con los menores tengan conocimiento del impacto que pueden generar en el niño y el adolescente a través de las prácticas recreativas que imparten, a partir de esto generar actividades planeadas conforme a su etapa del desarrollo y habilidades a desarrollar, siendo las educadoras quien planeen conforme a las necesidades de sus usuarios. Es importante mencionar que se requiere entrenar al personal,

principalmente a los talleristas en la elaboración de su planeación, para la identificación de los elementos que la componen, y criterios a cumplir para lograr los efectos deseados o más próximos a estos.

De acuerdo a los trabajos revisados (Moreau, 2002; SEP, 2006; Escuela para Padres y Maestros, 2007; Meculy y Heiniger, 2007; Casa San Rafael, 2008) el desarrollo psicosocial del ser humano se fortalece al participar en actividades recreativas, como el deporte, artes o manualidades, con las que se desarrollan competencias en el niño y adolescente que influirán en su formación. El Centro AMAH en particular, dentro de su objetivo como institución de asistencia social se encuentra el brindar estas herramientas a los menores en riesgo psicosocial, para que logren insertarse en la sociedad, promoviendo sus habilidades para la vida; es por ello que se sugiere contemplar las fortalezas de lo que se imparte actualmente en la institución para mejorar la oferta hacia los usuarios, asimismo, incorporar alternativas que estén al alcance del personal y recursos del Centro. Será indispensable una preparación adicional de los miembros del personal, así como su disposición hacia un nuevo estilo y procedimiento de trabajo para poder integrar complementos a sus talleres como parte de un nuevo programa, el cual además de seguir siendo enfocado hacia el desarrollo del menor, tendrá una perspectiva más entretenida y amplia para los usuarios a quienes se otorgan los servicios establecidos.

La participación realizada en la institución nos ha dejado experiencias que marcaron nuestro desarrollo como estudiantes de psicología, nos permitió acercarnos a la población donde realmente existen necesidades que los programas sociales no alcanzan a cubrir, aprovechando de esta manera los conocimientos adquiridos durante los semestres anteriores, que finalmente culminaron con una aportación a la sociedad. La importancia de las prácticas profesionales que sin duda proporcionan herramientas indispensables para la formación profesional de los estudiantes se refleja en los resultados que las instituciones reciben, los cambios que los mismos usuarios perciben y a partir de los cuales surgen nuevas necesidades que pudieran ser cubiertas por los estudiantes de próximas generaciones, así nuestro granito de arena a la sociedad irá creciendo conforme los siguientes grupos de practicantes dieran seguimiento a lo que la comunidad ha externado.

## Referencias

- Agudelo y Flores (2000). *Obstáculos Conceptuales y Metodológicos Observados en el Diseño y Desarrollo de los Proyectos Pedagógicos de Aula*. Universidad de los Andes. Mérida.
- Almonte, C., Sepulveda, G., Alvedaño, A., Valenzuela, C. (1985). Desarrollo psicosocial de adolescentes de 12 a 15 años. *Revista Chilena de Pediatría*, 56 (4), 263-270
- Bijou, S. (1986). *Psicología del desarrollo: etapa básica de la niñez temprana*. (vol. 3). México: Trillas.
- Buendía, L., Colás, P. y Hernández, F. (2001). *Métodos de Investigación en Psicopedagogía*. Madrid: McGraw-Hill.
- Cárdenas, S. (2009) Niños y niñas de la calle: coordenadas explicativas del cambio de vida. *Revista Latinoamericana de ciencias sociales, niñez y juventud*, 8 (2), 1051-1067
- Casa San Rafael (2008). Arte y Resiliencia en Niños en Situación de Riesgo Psicosocial. *Estudio de Sistematización de los primeros años de actividad de la Fundación Casa San Rafael 2006 a 2008*. Argentina.
- Díaz-González, E., Sánchez, G. S., y Valero, Z. V. (2009). Identificación de correspondencias entre modos de regulación moral y algunas variables demográficas desde la perspectiva del análisis contingencial. *Revista Electrónica de Psicología Iztacala*, 12(3), 80-70
- Díaz-González, Vega, C. y Cantorán, E. (2008) Identificación de los modos de regulación moral en padres desde una perspectiva interconductual. *Enseñanza e investigación en psicología*. 13 (1), 63-76
- Domínguez, M., Romero, M., Paul, G. (2000) Los niños callejeros. Una visión de sí mismos vinculada al uso de las drogas. *Red de Revistas Científicas de América Latina y el Caribe, España y Portugal REDALYC*. 23(003), 20-28
- Escuela para Padres y Maestros (1997) [Video]. *El deporte y nuestros hijos*. México: Ediciones Culturales Internacionales

- García, V. (1987) El trabajo profesional del Psicólogo en el campo del desarrollo infantil. *Revista Sonorense de Psicología*, 1 (2), 77-86
- H. Ayuntamiento de Hermosillo (2010-2012) *Plan de Desarrollo Municipal*.
- Ibañez B., C. (2007). Un análisis crítico al modelo del triángulo pedagógico. Una propuesta alternativa. *Revista Mexicana de Investigación Educativa*, 12 (32), 435-456
- Kantor, J. R. y Smith, N. W. (1975). *The Science of psychology: An interbehavioral survey*. Chicago, IL: Principia Press
- Luciano, M (1988). Un análisis de los procedimientos para la adquisición, eliminación, mantenimiento y generalización del comportamiento en personas retardadas en su desarrollo. En M.C. Luciano, y J. GilRoales-Nieto (Eds.) *Análisis e Intervención en Retardo en el Desarrollo*. Granada: S.P.U.G., 51-104.
- Maganto, C. (s.f.) *Consideraciones acerca del desarrollo psicosocial en la primera infancia*. Facultad de Psicología UPV/EHU
- Mares, G., Guevara, Y., Rueda, E., Rivas, O., y Rocha, H. (2004). Análisis de las interacciones maestra-alumnos durante la enseñanza de las ciencias naturales en primaria. *Revista mexicana de investigación educativa*, 9 (22), 721-745
- Méndez, P. (2011) Un estudio exploratorio acerca de jóvenes que en su infancia habitaron en la calle: ¿Qué les ayudó a encontrar alternativas a la vida de calle? *Revista el Observador*, 7, 6-26
- Meuwly, M. y Heiniger, J. P., (2007). Correr, reírse y moverse para crecer juntos: juegos con metas psicosocial. Fondation Terre des hommes. Obtenido de: [www.tdh.ch](http://www.tdh.ch) , el 3 de octubre de 2012.
- Moreau, I.(2002). La Manzana Azul. Música Esperanza. Programa Infancia y Desarrollo. Fundación Arcor. 2001-2002
- Papalia, D., Wendkos, S., & Duskin, R. (2009). Psicología del desarrollo de la infancia a la adolescencia. *México: Editorial McGraw-Hill*.
- Poder Ejecutivo Federal (2007-2012) Plan de Desarrollo Nacional. Obtenido de: [http://pnd.calderon.presidencia.gob.mx/pdf/PND\\_2007-2012.pdf](http://pnd.calderon.presidencia.gob.mx/pdf/PND_2007-2012.pdf), el 25 de enero de 2012

Real Academia Española (2014). Obtenido de: <http://dle.rae.es/?id=ESxLhPM>, el 30 de octubre de 2012.

Rodríguez, M (2009) *Análisis contingencial*. México: UNAM

Rodríguez, M. (1995) La dimensión moral de la conducta desde una óptica interconductual. *Acta comportamentalia*, 3 (1), 55-69

Santoyo, C. y Ortega, V. (s.f.). *Evaluación de la función de la atención del profesor sobre la actividad de niños preescolares*. México: UNAM, 1-15.

Secretaría de Educación Pública (2006). Educación Básica, Secundaria, Programas de Estudio 2006.

En García, A., Hernández, C., Valencia, M., Vidal, J. (2007). *La Danza: Arte y Disciplina Para el Fortalecimiento del Desarrollo Integral del Adolescente*. Tesis: Instituto de Artes. México: Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo, 05-06

Taracena, E. (2010). *Hacia una caracterización psico-social del fenómeno de callejarización*. *Revista Latinoamericana de ciencias sociales, niñez y juventud*, 8 (1), 393-409.



## ANEXOS

Anexo 1. Entrevista para detección de necesidades para usuarios y trabajadores del Centro.

Anexo 2. Entrevista para personal de AMAH

Anexo 3. IEC: Inventario de Estilos de Crianza

Anexo 4. M-Me: Maestro-Menor

Anexo 5. PA-M: Personal administrativo-Menor

Anexo 6. SOC-IS: Sistema de Observación Conductual de Interacción Social

Anexo 7. Análisis microcontingencial. Programa de Rehabilitación

Anexo 8. Taller de Modificación de Conducta

Anexo 9. Ejemplos de técnicas conductuales: Diplomay Contrato conductual

Anexo 10. Reglamento del Centro AMAH

Anexo 11. Rol de Guardias

Anexo 12. Tabla de registro de cumplimiento del programa

Anexo 13. Cuestionario de Satisfacción del programa de Manejo de Conducta

Anexo 14. Evaluación de programa. Cuestionario a menores.

Anexo 15. Análisis microcontingencial. Programa de Promoción-Prevención

Anexo 16. Matriz de análisis. Evaluación de programas

Anexo 17. Planeación de actividades por edades y talleres

Anexo 18. Evidencias

**ANEXO 1. Entrevista para detección de necesidades para usuarios y trabajadores del Centro AMAH.**

¿Cuál es la problemática más concurrente en la comunidad?

¿Qué problemática es la que más se manifiesta en la institución?

¿Cuál es la problemática más concurrente con los usuarios y/o personal dentro de la institución?

¿Cuentan con programas y/o profesionales para la solución de las problemáticas/necesidades encontradas?

¿Qué tipo de actividades realizan los usuarios de la institución y con qué propósitos?

¿De qué manera consideran que los estudiantes de psicología pudieran ayudar para atender dichas necesidades?

## **ANEXO 2. Entrevista para personal de AMAH**

1. ¿La institución cuenta con un reglamento específico para maestros, personal de limpieza y administrativo, y usuarios del centro?
  2. ¿Cada maestra cuenta con un reglamento dentro del aula? Si-3 No-5
  3. ¿Es el mismo reglamento para todos los salones?
  4. ¿La institución lo establece o las maestras lo elaboran en base a las necesidades del aula?  
(Pasar a la P. 6)
  5. ¿Cómo se establecen las reglas de comportamiento en el aula?
  6. En cuanto al (los) reglamento(s) está realizado(s) de común acuerdo entre maestros y personal administrativo? ¿Quién lo elaboró?
  7. ¿El maestro tiene la obligación de contar con un reglamento en el aula?
  8. ¿Hay sanciones para el incumplimiento de las reglas en el centro y aulas ya sea para los usuarios del centro o para el personal?
  9. ¿Cómo se establecieron las sanciones?
  10. ¿Es acordado por todo el personal?
  11. ¿Considera que las sanciones regulan el comportamiento de los usuarios en el centro y aulas?
  12. ¿Cree que las sanciones deban aplicarse por igual a cualquier usuario de la institución?
  13. ¿Cuál es el procedimiento para sancionar? Ej. Se da una primera advertencia, etc.
  14. ¿Considera que es necesario un reglamento que sea visible para todos los colaboradores y usuarios del centro?
  15. ¿Se les da a conocer el reglamento a los prestadores de servicio que asisten al centro?
- Si : ¿Ellos están autorizados para aplicar las sanciones establecidas?
- No: ¿Considera innecesario que los prestadores conozcan el reglamento de la institución?

16. ¿Existe alguna opción alternativa a las sanciones establecidas para el incumplimiento de alguna regla?

Si: ¿Cuál es?

No: ¿Tiene alguna propuesta para que exista alguna?

## ANEXO 3.IEC

- 1. Usted se encuentra en el mercado y de repente se da cuenta que su hijo está comiendo fruta antes de pagarla; entonces usted:**

		nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	No le dice nada					
2	Le dice que no puede comerla hasta que la haya pagado					
3	Le da un manazo					
4	Le advierte que la fruta está sucia y se va a enfermar					
5	Le indica que cuando quiera fruta se la pida, pero que no la robe					
6	Le prohíbe comer la fruta sin pagarla					
7	Le explica que la gente honrada no se come la fruta antes de pagarla					
8	Le dice que se espere a llegar a casa					
9	Le dice que no sea ratero					
10	Le ayuda para que no se ensucie al comerla					
11	Le dice que vaya a pagarla para que no lo regañen					
12	Otro:					

- 2. Usted y su familia van de visita y su hijo se la pasa corriendo y gritando; entonces usted**

		nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	No le dice nada					
2	Le dice que se esté quieto					
3	Le da una nalgada					
4	Le advierte que si lo sigue haciendo lo va a castigar					
5	Le indica que mejor se salga a correr al patio					
6	Le prohíbe correr y gritar					
7	Le explica que cuando se va de visita hay que portarse bien					
8	Le advierte que si quiere salir a jugar se tiene que portar bien					
9	Lo compara con sus primos, que no se portan mal					
10	Le dice que mejor se salga a jugar					
11	Le dice que si se porta mal ya no lo van a volver a invitar					
12	Otro:					

**3. Su hijo se encuentra jugando en lugar de estar haciendo la tarea; entonces usted**

		nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	No le dice nada					
2	LE ordena que se ponga a hacer la tarea					
3	Lo castiga					
4	Le advierte que si no hace la tarea lo va a castigar					
5	Le indica que en lugar de estar jugando se ponga a hacer la tarea					
6	Le prohíbe jugar mientras hace la tarea					
7	Le explica que primero se hace la tarea y luego se juega					
8	Le dice que cuando acabe la tarea podrá salir a jugar					
9	Lo compara con su hermano, que está haciendo su tarea					
10	Se pone a hacer la tarea junto con él					
11	Le explica que si quiere ser alguien en la vida, debe de ser estudioso					
12	Otro:					

**4. Su hijo regresa de la tienda con el mandado y le dice que le dieron cambio de más; entonces usted**

		nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	No le presta atención al asunto					
2	Lo acompaña a devolver el cambio de más					
3	Lo regaña					
4	Le advierte que será muy penoso si se dan cuenta					
5	Le indica que cuando le den cambio de más debe devolverlo inmediatamente					
6	Le prohíbe quedarse con el cambio de más					
7	Le explica que los demás esperan que devuelva el cambio de más					
8	Le recuerda que usted nunca se queda con cambios de más					
9	Le dice que la gente honrada debe devolverlo					
10	Se guarda el cambio y no le dice nada					
11	Le explica que si no lo devuelve, se lo van a cobrar al empleado					

**5. Sorprende a su hijo tirando basura en la calle; entonces usted**

		nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	No le presta atención al asunto					
2	Le dice que ponga la basura en su lugar					

3	Lo regaña					
4	Le advierte que si tira la basura en la calle lo va a castigar					
5	Le señala donde está el bote de basura					
6	Le prohíbe tirar la basura en la calle					
7	Le explica que las personas educadas tiran la basura en el bote					
8	Le aconseja que si quiere tener un planeta limpio, no debe de tirar basura					
9	Le compara con su hermano, quien si tira la basura en su lugar					
10	Lo lleva a donde está el bote de basura para que la tire					
11	Le aconseja tirar la basura en el bote para que los demás no se enfermen					

**6. Su hijo definitivamente no se quiere asear; entonces usted**

		nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	No le presta atención al asunto					
2	Le dice "Ven, vamos a bañarnos"					
3	Lo castiga					
4	Le explica que si no se baña va a oler mal					
5	Le explica que es mejor bañarse que ponerse mucho desodorante					
6	Le prohíbe irse a dormir sin lavarse los dientes					
7	Le dice que en la escuela van a ver si está limpio					
8	Le pide que se lave las manos antes de sentarse a comer					
9	Le platica que a su vecino le salieron piojos por no lavarse la cabeza					
10	Le regala jabones perfumados					
11	Le platica que usted enfermo del estómago por no lavarse las manos					
12	Otro:					

**7. Usted sorprende a su hijo dando de patadas a un perro; entonces usted**

		nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	No le presta atención al asunto					
2	Se acerca y acaricia al perro					
3	Lo regaña					
4	Le explica que el perro lo puede lastimar					
5	Le pide que lo acaricie					

6	Lo retira y le ordena que no lo haga					
7	Le explica que a los animales se les debe de respetar					
8	Le aconseja que mejor ni se le acerque					
9	Le dice si le gustaría que a él lo patearan					
10	Le regala un perro para que aprenda a convivir con los animales					
11	Le explica que los animales también sienten					

**8. Usted se encuentra jugando con sus hijos y uno de ellos se quiere saltar las reglas; entonces usted**

		nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	No le presta atención al asunto					
2	Le pide que se fije como se juega					
3	Ya no lo deja jugar					
4	Le advierte que si sigue haciendo trampa ya no jugara					
5	Le ordena que en lugar de hacer trampa respete las reglas					
6	Le explica que lo que está haciendo es trampa					
7	Le explica que el juego es para pasarla bien					
8	Le advierte que la próxima vez que jueguen se deberá ajustar a las reglas					
9	Le pide que se fije en los demás, que no hacen trampa					
10	Le pide que le repita las reglas del juego					
11	Le vuelve a explicar las reglas					
12	Otro:					

**9. Su hijo mayor se encuentra molestando a los más pequeños; entonces usted**

		nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	No le presta atención al asunto					
2	Le ordena que no abuse de los menores					
3	Le pega					
4	Le explica que cuando sean grandes no lo van a querer					
5	Le explica que por ser mayor debe cuidarlos					
6	Le ordenas que no lo moleste					
7	Le dice que se ponga con uno de su tamaño					
8	Le pide que cuando lo molesten mejor le diga a usted					
9	Le explica que los hermanos mayores están para ayudar, no para molestar					
10	Los deja que se arreglen solos					
11	Le aconseja que mejor juegue con ellos para que se convierta en su héroe					



## ANEXO 4. Inventario M-Me

### 1. Encuentra que un menor no sigue las instrucciones de alguna actividad; entonces usted

			nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	o	No le presta atención al asunto					
2	p	Le dice cuáles son las instrucciones a seguir					
3	s	Lo regaña cuando no sigue instrucciones					
4	a	Le explica que si no sigue las instrucciones de la actividad lo castigará					
5	i	Le explica que es mejor seguir las instrucciones a no seguirlas					
6	ph	Le prohíbe realizar otra actividad que no sea la requerida					
7	e	Le explica que dentro del salón se le debe de hacer caso al mayor					
8	co	Le indica que si no termina la actividad por no seguir las instrucciones, no habrá premio					
9	c	Lo compara con otro compañero (a), quien si sigue las instrucciones					
10	f	Le repite paso a paso lo que debe de realizar					
11	j	Le explica que si no sigue las instrucciones la actividad estará mal realizada					
12	Otro						

### 2. Usted se encuentra trabajando con su grupo y uno de los menores no respeta las reglas; entonces usted

			nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	o	No le presta atención al asunto					
2	p	Le pide que siga las reglas					
3	s	Lo castiga					
4	a	Le advierte que si sigue rompiendo las reglas lo mandara a coordinación					
5	i	Le ordena que en lugar de romper las reglas que las respete					
6	ph	Le explica que lo que está haciendo no está bien					
7	e	Le explica que las reglas es para trabajar más cómodos					
8	co	Le advierte que la próxima vez que estén trabajando deberá ajustarse a las reglas					
9	c	Le pide que se fije en los demás, que están cumpliendo el reglamento					
10	f	Le pide que le repita las reglas del aula					

11	j	Le vuelve a explicar las reglas					
12	Otro						

**3. En medio de un ejercicio se da cuenta que uno de los menores toma sin permiso algún material de su compañero, entonces usted:**

			nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	O	No le dice nada					
2	P	Le dice que no puede tomarlo sin pedirle permiso al compañero					
3	S	Le da un manazo					
4	A	Le advierte que si toma cosas sin permiso no le querrán prestar nada los compañeros					
5	I	Le indica que cuando quiera algún material lo pida, pero que no lo tome sin permiso					
6	ph	Le prohíbe tomar material de sus compañeros					
7	E	Le explica que la gente educada no toma las cosas de los demás sin pedir las					
8	co	Le dice que se espere a que lo desocupen					
9	c	Le dice que no sea irrespetuoso					
10	F	Le dice que lo devuelva cuando lo desocupe					
11	J	Le dice que le avise al compañero para que no se enoje					
12	Otro						

**4. Usted encuentra que un menor no presta o no comparte los materiales del aula/institución; entonces usted**

			nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	o	No le presta atención al asunto					
2	p	Le dice que preste los materiales					
3	s	Lo regaña					
4	a	Le advierte que si no presta el material lo va a castigar					
5	i	Le indica que preste el material cuando no quiere					
6	ph	Le prohíbe apoderarse de los materiales					
7	e	Le explica que las personas que no comparten son egoístas					
8	co	Le aconseja que si quiere llevarse bien con sus compañeros, tiene que compartir					
9	c	Lo compara con otro compañero (a), quien si comparte los materiales					
10	f	Le pide frente al compañero que preste el material					

11	j	Le aconseja compartir el material para que los demás también compartan					
12	Otro						

**5. Si algún menor encuentra un objeto de otro compañero y no lo reporta, entonces usted**

			nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	o	No le presta atención al asunto					
2	p	Le pide que regrese el objeto					
3	s	Lo regaña					
4	a	Le advierte que será muy penoso si se dan cuenta que no regresó el objeto					
5	i	Le indica que cuando alguien encuentra un objeto debe devolverlo inmediatamente					
6	ph	Le prohíbe quedarse con lo que se encontró					
7	e	Le explica que los compañeros esperan que devuelva el objeto					
8	co	Le recuerda que usted nunca se queda con los objetos que se encuentra					
9	c	Le dice que la gente honesta devuelve lo que se encuentra					
10	f	Lo acompaña a que regrese el objeto a su dueño					
11	j	Le explica que si lo devuelve, podría ser gratificado					
12	Otro						

**6. El menor se encuentra jugando, corriendo y gritando en lugar de estar haciendo la actividad encomendada; entonces usted**

			nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	o	No le dice nada					
2	p	Le ordena que se ponga a hacer la actividad					
3	s	Lo castiga					
4	a	Le advierte que si no hace la actividad lo va a castigar					
5	I	Le indica que en lugar de estar jugando se ponga a hacer la actividad					
6	ph	Le prohíbe jugar, correr y gritar mientras hace la actividad					
7	e	Le explica que cuando se hace una actividad hay que portarse bien					
8	co	Le dice que cuando termine la actividad podrá salir a jugar					
9	c	Lo compara con otro de sus compañeros, que está haciendo su actividad					

10	f	Se pone a hacer la actividad junto con él/ella					
11	J	Le dice que para aprender cosas nuevas tiene que hacer los trabajos					
12	Otro						

**7. Usted sorprende a un menor discutiendo y golpeando a otro; entonces usted**

			nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	o	No le presta atención al asunto					
2	p	Se acerca y les dice que no se deben de pelear					
3	s	Los regaña					
4	a	Le advierte que si siguen peleando los reportara a coordinación					
5	i	Le pide que se disculpen					
6	ph	Los separa y señala que está prohibido pelearse					
7	e	Le explica que a los compañeros se deben de respetar					
8	co	Le aconseja que mejor ni se junte con el/ella					
9	c	Le dice si le gustaría que a él/ella lo golpearan					
10	f	Les aparta del lugar para que se tranquilicen					
11	j	Le explica que los golpes conduce a la violencia					
12	Otro						

**8. Encuentra que un adolescente está molestando a los más pequeños; entonces usted**

			nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	o	No le presta atención al asunto					
2	p	Le ordena que no moleste a los menores					
3	s	Lo manda a coordinación					
4	a	Le dice que si sigue molestando al menor, lo reportara a coordinación					
5	i	Le explica que no por ser mayor debe de molestarlos					
6	ph	Le ordenas que no los moleste					
7	e	Le dice que se ponga con uno de su tamaño					
8	co	Le pide que cuando lo molesten, mejor le diga a usted					
9	c	Le explica que los adolescentes están para ayudar, no para molestar					
10	f	Los deja que se arreglen solos					
11	j	Le aconseja que mejor juegue con ellos para que comiencen a convivir					
12	Otro						

## ANEXO 5. Inventario PA-M

### 1. Si observa que los salones están sucios, y el intendente no está haciendo su labor, entonces usted:

			nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	o	No le presta atención al asunto					
2	p	Le pide que limpie el aula					
3	s	Aplica la sanción correspondiente por incumplimiento de labores.					
4	a	Le advierte que si no hace su labor, le disminuirán el sueldo					
5	i	Le indica que en vez de no estar haciendo nada debería de comenzar a realizar su trabajo					
6	ph	Le prohíbe descansar si no termina su labor					
7	e	Le explica que tener el área limpia transmite una mejor apariencia					
8	co	Le indica que podrá descansar hasta que termine su labor					
9	c	Le compara con otro trabajador que sí realiza su trabajo					
10	f	Le proporciona productos de limpieza para que realice su labor					
11	j	Le aconseja que si hace su labor tendrá más tiempo libre					
12	Otro						

### 2. Si nota que es la hora de la comida, y no está todo listo para atender a los menores, entonces usted:

			nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	o	No presta mucha atención al asunto					
2	p	Le recuerda a la cocinera que tiene que estar todo listo a la hora de la comida					
3	s	Aplica la sanción correspondiente por incumplimiento de labores.					
4	a	Le advierte que si no hace su labor, le disminuirán el sueldo					
5	i	Le indica que es necesario realizar sus labores para que la institución funcione adecuadamente					
6	ph	Le prohíbe descansar si no termina su labor					
7	e	Le explica que tener todo listo ayudará a los menores a mantener orden en sus actividades					
8	co	Le explica que podrá descansar hasta que termine su labor					
9	c	Le compara con otro trabajador que sí realiza su trabajo a tiempo					
10	f	Le ofrece ayuda en la cocina para terminar lo que					

		haga falta.					
11	j	Le recomienda apurar el paso para estar a tiempo y con calma en la hora indicada.					
12	Otro						

**3. Si nota que algún trabajador del centro llega constantemente tarde, entonces usted:**

			nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	o	No le presta atención al asunto					
2	p	Le pide que debe de llegar antes de la hora de entrada					
3	s	Se le da reporte a coordinación o se le disminuye el sueldo					
4	a	Le advierte que si no comienza a llegar temprano, le disminuirán el sueldo					
5	i	Le indica que debe de llegar temprano para que no le descuenten del sueldo					
6	ph	Le prohíbe llegar tarde sin avisar antes					
7	e	Le explica que el llegar a tiempo ayuda a poner el ejemplo en los menores					
8	co	Le explica que llegar a tiempo solo se justifica en caso de emergencia y avisando					
9	c	Le compara con otro trabajador que sí llega temprano					
10	f	Le proporciona transporte para que vayan por él/ella					
11	j	Le aconseja que es mejor llegar temprano para terminar a tiempo sus quehaceres					
12	Otro						

**4. Si observa que el maestro/trabajador no está laborando en su hora de trabajo, entonces usted:**

			nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	o	No le presta atención al asunto					
2	p	Le ordena que se ponga a trabajar					
3	s	Se le da reporte a coordinación					
4	a	Le advierte que si no se pone a trabajar le aplicaran sanción correspondiente por no hacer sus labores					
5	i	Le indica que es mejor que se ponga a trabajar antes que le sancione la coordinadora					
6	ph	Le prohíbe merodear en hora de trabajo					
7	e	Le dice que es obligación trabajar en el horario establecido					
8	co	Le explica que podrá descansar hasta que termine su labor					

9	c	Le compara con otro trabajador que sí labora en su hora de trabajo					
10	f	Le proporciona los materiales necesarios para llevar a cabo su labor					
11	j	Le aconseja que se ponga a trabajar para que los menores aprendan algo					
12	Otro						

**5. Si nota que las actividades que realiza el maestro no está acorde con el programa que imparte, entonces usted:**

			nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	o	No le presta atención al asunto					
2	p	Le indica que las actividades deben corresponder al programa					
3	s	Le disminuye el sueldo o algún beneficio (bonos)					
4	a	Le advierte que si no se apega al programa perderá el control de los menores					
5	i	Le indica que es mejor cumplir con los programas y tener buena retroalimentación					
6	ph	Le prohíbe hacer dicha actividad					
7	e	Le dice que es necesario apegarse al programa para tener los resultados deseados					
8	co	Le dice que no realizará la actividad si no se apega al programa					
9	c	Le compara con otro maestro que sí se apega al programa					
10	f	Le facilita el programa para que planee las actividades					
11	j	Le platica que usted tuvo problemas con los menores por no apegarse al programa					
12	Otro						

**6. Si nota que el maestro no está realizando lo que planeo con anterioridad, entonces usted:**

			nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	o	No le presta atención al asunto					
2	p	Le indica que debe de seguir las actividades que ha planeado					
3	s	Le disminuye el sueldo o algún beneficio					
4	a	Le advierte que si no se apega a su planeación podría no obtener buenos resultados					
5	i	Le indica que es buena estrategia seguir con lo planeado para lograr objetivos de la institución					
6	ph	Le prohíbe hacer actividades no planeadas					

7	e	Le dice que es necesario seguir una planeación para no perder el control					
8	co	Le dice que no realizará la actividad si no se planeó con anterioridad					
9	c	Le compara con otro maestro que lleva planeación constantemente					
10	f	Le facilita el programa para que planee las actividades					
11	j	Le plantea situaciones en las que no se obtiene lo esperado a falta de planeación					
12	Otro						

**7. Si nota que mientras que el maestro está dentro del aula en la hora de clases y hay menores fuera del salón , entonces usted:**

			nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	o	No le presta atención al asunto					
2	p	Le indica al maestro que es su responsabilidad avisar que ya comenzó la clase					
3	s	Aplica alguna sanción establecida					
4	a	Le advierte que los menores estarán más inquietos si entran tarde a su clase					
5	i	Le indica que debe avisar cuando la clase comience para que haya orden en el centro					
6	ph	Le recuerda que está prohibido desatender a sus alumnos en su hora					
7	e	Le explica que para tener orden con los menores hay que apegarse a reglas y horarios					
8	co	Le dice que los menores pueden estar afuera sólo si ha concluido la sesión del maestro					
9	c	Le compara con maestros que dan aviso de entrar al salón					
10	f	Le ofrece dar aviso a los menores para que entren al salón					
11	j	Le comenta que al dar aviso de la hora de entrada los menores se acostumbrarán al horario					
12	Otro						

**8. Si nota que algún maestro/trabajador falta sin avisar, entonces usted:**

			nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	o	No le presta atención al asunto					
2	p	Le indica al trabajador que es su responsabilidad dar aviso en caso de faltar					
3	s	Le descuenta el día					



4	a	Le advierte que perderá sus beneficios por faltar sin dar aviso					
5	i	Le indica que es necesario avisar en caso de emergencia para planear quien lo sustituya					
6	ph	Le prohíbe volver a faltar sin justificación y/o aviso previo					
7	e	Explica que al faltar se produce desorden en el centro y que puede evitarse con un aviso					
8	co	Hace el recordatorio que para faltar es necesario justificar y dar un previo aviso.					
9	c	Le compara con algún trabajador que no falta o que avisa por lo menos					
10	f	Le ofrece llamarle por teléfono cuando no llegue para averiguar que sucedió					
11	j	Se le explica que al avisar se puede evitar el desorden en el centro y/o faltas de los usuarios					
12	Otro						

**9. Si nota que algún maestro/trabajador/prestador de servicio no cumple con el reglamento del centro, poniendo como mal ejemplo a los menores, entonces usted:**

			nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	o	No le presta atención al asunto					
2	p	Le indica como modelo a seguir debe cumplir el reglamento al pie de la letra					
3	s	Aplica alguna sanción por incumplimiento					
4	a	Le advierte que los menores seguirán su mal ejemplo y ocasionarán desorden					
5	i	Le indica que para mantener el orden con los menores es necesario dar un buen ejemplo					
6	ph	Le recuerda que como colaborador del centro está prohibido desatender del reglamento					
7	e	Explica que es necesario llevar un orden entre todos con el cumplimiento de reglas					
8	co	Le dice que sólo estando fuera del centro puede desapegarse del reglamento					
9	c	Le compara con quienes cumplen debidamente las reglas del centro					
10	f	Le ofrece un folleto del reglamento para que lo recuerde cuando sea necesario					
11	j	Le comenta que cumplir con reglas favorece la función del centro y todos sus trabajadores					
12	Otro						

**10. Si hay un conflicto entre empleados, entonces usted:**

			nunca	casi nunca	a veces	casi siempre	siempre
1	o	No le presta atención al asunto					
2	p	Le indica como parte del centro deben resolver sus conflictos					
3	s	Aplica alguna sanción por crear conflictos					
4	a	Le advierte que pueden ocasionar conflictos mayores si no resuelven el suyo					
5	i	Les indica que es necesario resolver cualquier conflicto para el logro de metas					
6	ph	Le indica que está prohibido ocasionar conflictos dentro del centro ya que es un mal ejemplo para los menores					
7	e	Explica que es mejor resolver conflictos ya que trabajarán mejor					
8	co	Les indica que para pertenecer al centro es necesario que se resuelvan conflictos entre trabajadores					
9	c	Le compara con quienes han resuelto exitosamente sus conflictos					
10	f	Ofrece un tiempo de descanso para que puedan platicar y resolver lo que sea necesario					
11	j	Le comenta que solucionar conflictos favorece la función del centro y a sus trabajadores y usuarios					
12	Otro						

**ANEXO 6.SOC-IS**

TIEMPO	OR	AC	ATENCION	OR	AC

## **ANEXO 7. Análisis microcontingencial. Programa de Rehabilitación**

### ***Microcontingencia I Maestro-Menor***

Morfologías:

*Del menor:* falta de respeto entre compañeros y hacia el personal, rompen las reglas, inasistencias, agresión física y verbal, convivencia inadecuada fuera y dentro del salón; como contraparte convivencia adecuada con los compañeros, respeto a la autoridad y sus pares.

*Otros menores:* llegan a juntarse en grupos de iguales, convivencias inadecuadas entre grupos, alteran el orden en el aula y fuera de ella; como su contraparte convivencia adecuada entre los grupos de iguales, compartir material en trabajos de equipo, respeto hacia autoridad.

*Educador de talleres:* impone reglas en su grupo, aplican sanción a los menores la mayoría de las veces, reportan la indisciplina a coordinación, omiten conductas inadecuadas, atienden a conductas indeseadas (castigando o reforzando) y también a aquellas conductas que no alteran el orden.

*Personal administrativo:* Establecen sanciones dependiendo del grado de gravedad de la indisciplina del menor, aplican suspensión o llaman a los padres de familia, retiran las becas en caso de incumplimiento al reglamento.

*Personal de intendencia:* en ocasiones hacen las guardias según su horario establecido, sin embargo no tienen claro que como parte del personal del centro también se espera que participen en las guardias para la regulación del comportamiento de los menores.

Situaciones:

*Circunstancia social:* la circunstancia que define la microcontingencia que se valora como problema son las utilidades de modos de regulación poco efectiva o no funcionales en el centro AMAH.

*Conducta socialmente esperada del usuario:* regular la conducta de los menores contingencialmente, controlar y/o mantener el orden de los infantes dentro y fuera del aula.

*Capacidades e incapacidades en el ejercicio de dichas conductas:* desconocimiento de modos de regulación de conductas.

*Tendencias:* se identifica que el usuario utiliza con mayor frecuencia los mismos estilos para regular el comportamiento de los menores (prescripción, indicación, prohibición y omisión).

Personas:

*Mediador:* el comportamiento de los educadores de talleres son quienes regulan a los menores en tanto determina la forma en que se comportan con ellos.

*Mediado:* el comportamiento del menor está mediado por el educador.

*Auspiciador:* el personal administrativo es quien facilita o promueve las interacciones (como se relaciona con los menores) a los educadores.

Efectos:

*Sobre el usuario:* son inconsistentes en aplicar consecuencias en una conducta.

*Sobre otros:* el modo en que regula el comportamiento los académicos repercute en que los menores alteran el orden dentro y fuera del aula.

El personal administrativo aplica sanciones a aquellas conductas con mayor costo de respuestas cuando las sanciones de los académicos fueron inefectivas.

El personal de intendencia interviene para regular la conducta de los menores.

### ***Microcontingencia II Personal Administrativo-Educador***

Morfologías:

*Educador de talleres:* desorganización de horarios (ausentismo en horas de trabajo), realizan actividades no correspondientes al programa, no hay comunicación, desconocen las actividades de los demás educadores.

*Personal administrativo:* No hay supervisión de las funciones que deben cumplir los académicos, para evitar conflicto entre trabajadores señalan que cada quien debe de hacer su trabajo sin interferir, falta de comunicación, estrategia de planeación en grupo poco efectivas.

Situaciones:

*Circunstancia social:* la circunstancia que define la microcontingencia que se valora como problema es el déficit de supervisión y regulación efectiva del personal administrativo.

*Conducta socialmente esperada del usuario:* establecer estrategias de trabajos entre académicos, regular y/o supervisar el cumplimiento de las funciones de los empleados.

*Capacidad e incapacidad en el ejercicio de dichas conductas:* elección poca estratégica de supervisión.

*Tendencias:* se identifica que el usuario no acostumbra a regular el comportamiento de los académicos.

Personas:

*Mediador:* el comportamiento del personal administrativo tiene la función mediadora que regula el comportamiento de los académicos.

*Mediado:* el comportamiento de los educadores de talleres está mediado por el personal administrativo.

Efectos:

*Sobre el usuario:* La falta de supervisión no tiene un alcance en los objetivos deseados de la institución.

*Sobre otros:* las actividades que aplican los educadores fuera de la planeación y sin supervisión no suelen cumplir con los objetivos del programa, por lo tanto no ayuda al desarrollo del menor; hay ausentismo en horas de trabajo y en tiempo de guardia (desorganización de horarios).

## **Análisis Macrocontingencial**

### ***Microcontingencia ejemplar***

Prácticas valorativas efectivas

-De DIF: Realización de un manual de operación para las dependencias de éste, entre ellas AMAH, en el cual se establecen los lineamientos que se deben cumplir por el personal de dichas

instituciones, así como procedimientos a seguir en cada uno de los programas con que cuenta la institución.

-Realización de un reglamento interno para los usuarios del centro (menores)

Prácticas valorativas sustitutivas

- De DIF: como institución tiene claro que a partir de la existencia tanto de un manual de operación como de un reglamento institucional los trabajadores dentro de las instituciones trabajarán en conjunto para el cumplimiento de objetivos y metas de cada institución, y a su vez lograr los objetivos que DIF ha planteado para la comunidad.

- Coordinadores de otras instituciones se encargan del trabajo administrativo de la institución.

- Maestros de talleres deben realizar actividades acorde al taller que imparten.

- Personal de intendencia debe cumplir con labores de limpieza, y personal de cocina debe cumplir con horarios para tener lista la comida.

### ***Microcontingencia situacional***

Prácticas valorativas efectivas

- De coordinadora de AMAH:

1) Establecer sanciones a incumplimientos hacia el reglamento que se presentan en la institución por parte de los menores que asisten, y al mismo tiempo no se hace diferencias claras entre faltas menores y mayores al reglamento, por lo que generalmente aplican las mismas sanciones a cualquier indisciplina y algunas de ellas son omitidas.

2) No supervisar que cada empleado cumpla la función establecida, lo cual se atribuye a la falta de conocimiento de las funciones específicas de cada trabajador, tanto por personal administrativo como por ellos mismos.

3) No propicia que los demás trabajadores del centro trabajen coordinadamente y en constante comunicación para la repartición de labores que se espera se lleven a cabo. Habla con cada uno

de ellos pero muy rara vez con todos juntos para establecer lineamientos de trabajo y lo que se espera de ellos.

- De los maestros:

1) No conocen la actividad de otros maestros, no coordinan sus actividades con el programa que la institución cuenta.

2) Omisión de conductas inadecuadas en el centro, generalmente en los espacios del patio y comedor y en ocasiones dentro del aula (lo cual se atribuye al hacinamiento en el salón de clases, dispocionales).

- Del personal de intendencia: llevan a cabo sus funciones de intendencia establecidas, sin embargo no tienen claro que como parte del personal del centro también se espera que participen en las guardias para la regulación del comportamiento de los menores.

- Del menor:

1) Conoce algunas de las reglas a seguir en el aula, sin embargo la mayoría de los menores que asisten al centro no conocen lo establecido en el reglamento.

Prácticas valorativas sustitutivas

- De la coordinadora:

1) Tiene claro que un trabajo coordinado o en equipo entre trabajadores llevarán al buen funcionamiento de la institución.

2) Considera que es necesaria la existencia de un reglamento que medie el comportamiento de los menores, así como la aplicación de sanciones por incumplimiento; sin embargo, no está claro para ella de las funciones que se espera que cada trabajador de las distintas áreas dentro del centro cumpla

- De los maestros:

1) Cada maestro considera que su función es básicamente implementar el taller del que está a cargo, así como mantener a los niños bajo control cuando éstos se encuentren en el salón de taller.



2) No se ha revisado que tanto en reglamento como en manual se espera de ellos que cumplan con funciones de guardia a la entrada del centro, y en las áreas comunes, por lo que no tienen apropiadas otras funciones además de la enseñanza del taller.

- Del personal de intendencia y cocina

1) El personal de cocina y de intendencia tienen claro que el primero debe tener la comida a tiempo, así como su área de trabajo limpia y mantener el orden el comedor; en tanto que los segundos están conscientes de que su labor principal es mantener el centro limpio y en orden, desconocen que puedan ejercer otras funciones más allá de las mencionadas, p.ej. las guardias en áreas comunes.

- De los menores

1) Las reglas no son claras y visibles para ellos, por lo que no tienen conocimiento preciso del comportamiento que se espera de ellos dentro de la institución, así como del que se espera no se lleve a cabo dentro de ella.

2) Cada maestra tiene reglas diferentes, por lo que el menor al enfrentarse a un cambio de salón o de área dentro de la misma institución desconoce las nuevas reglas a las que se debe ajustar, es decir el deber cambia de salón a salón.

3) El menor considera que ir al centro AMAH es para “pasar el tiempo”, o para aprender cosas distintas de la escuela, pero no para aprender a ser disciplinado.

4) En el caso de aquellos menores que se muestran indispuestos a participar en los talleres, y que muestran descontento al asistir al centro, son conscientes que para ser expulsados del salón -o de la institución- es necesario comportarse indebidamente.

## ANEXO 8. Taller de modificación de conducta

### Sesión 1

<b>Instructor (es):</b> Adame González Eira, Fierro Fimbres Marlene			<b>Fecha:</b> Agosto/Septiembre	<b>Lugar:</b> Centro de Atención a Menores y Adolescentes de Hermosillo AMAH			
<b>Objetivo general:</b> El personal administrativo, los educadores y prestadores de servicios serán capaces de regular coherentemente el comportamiento de los menores que asisten al centro AMAH a través de técnica de manejo conductual las cuales se evaluarán consistentemente mediante registros de frecuencia y/u ocurrencias.			<b>Objetivo de la sesión:</b> Identificará de manera diferencial a aquellos menores que alteran o no el orden dentro y fuera del aula del centro AMAH, así mismo el personal señalará la ubicación de los menores en el centro y dentro del aula a partir de lo cual sugerirán una forma que propicie una forma de mejor trabajo del manejo del menor. Nombrará las características que dificulta al personal para el control del menor y enlistará diferencialmente aquellas que requiere el personal para facilitar el control conductual del menor.				
<b>No. Participantes:</b> (indefinido)			<b>Tiempo total de la sesión:</b> ----				
Componente Factores o variables	Actividades		Técnica	Material que se va a usar para este componente	Duración del componente	Forma en que se va a evaluar el componente	Efectos
	Instructor	Participante					
Componente del tema o subtema que se va a impartir	Actividad que desarrolla el instructor	Actividad que desarrolla el participante					

Bienvenida al taller	<p><i>Informar.</i> Los objetivos y metas del taller, resultados del diagnóstico y justificación de la intervención.</p> <p><i>Instigar.</i> Mediante preguntas al personal, acerca de la función que cada uno cumple en el centro, de las expectativas que tiene hacia éste, su trabajo y los menores.</p>	Cada miembro del personal explicará al resto de los participantes el trabajo que realiza en el centro, respondiendo a las preguntas realizadas por los facilitadores, así como las expectativas que tiene de su lugar de trabajo y de los usuarios que atiende.			20 minutos	Participación oral de cada uno de los participantes.	Establecer rapport con el personal del centro AMAH, conocer al personal en su totalidad, que cada trabajador exprese sus experiencias como parte de un equipo de trabajo, lo que espera de sus compañeros y usuarios.
----------------------	---	---	--	--	------------	--	---

<p>Características de los menores</p>	<p><i>Instruir.</i> Cómo enlistar las características del menor que ha detectado a partir de la experiencia en aula.  <i>Instigar.</i> Mediante preguntas que el facilitador ejecutará a los participantes para que se tomen como ejemplo para elaborar la lista de características.  <i>Informar.</i> Sobre las características más comunes en la población del centro, así como las obtenidas de los resultados del Dx.</p>	<p>En equipos de 2 o 3 integrantes, enlistar en un rotafolio las características más comunes de los menores en su respectivo salón y clasificarlos como aquellos que alteran el orden y los que no.</p>	<p>Retroalimentación</p>	<p>Rotafolio, plumones</p>	<p>30 minutos</p>	<p>Evaluación con preguntas orales de acuerdo la temática revisada.  Lista de las características.  ¿Qué características encontraron en los menores que todo el personal ha detectado?  ¿De éstas características, cuáles consideran que podrían reforzarse o modificarse?</p>	<p>El personal logre identificar a aquellos menores con los que se le dificulta trabajar, y/o que pueden alterar el orden dentro y fuera del aula, así como a aquéllos que presentan buena conducta.  Así mismo que por equipo se realicen propuestas sobre qué características modificar o reforzar.</p>
---------------------------------------	---	---	--------------------------	----------------------------	-------------------	--	---

<p>Ubicación de los menores en el centro y aula</p>	<p><i>Instruir.</i> Dar la indicación de la lista a realizar y cómo deberán dibujar el croquis.  <i>Instigar.</i> Que con la realización del croquis el maestro se percate de qué conductas y con qué niños se presentan cuando están acomodados de una u otra manera.  <i>Instigar.</i> A partir del trabajo de cada uno se les preguntará por qué la ubicación es importante en el aula y como acomodarían a los menores para un mejor trabajo.</p>	<p>Individualmente enlistar los grupos pares nombrando los integrantes de cada uno y dibujar en un croquis del centro AMAH los lugares en donde se reúnen los menores</p> <p>Dibujar en un croquis de cada aula la forma en que distribuyen a los alumnos en las mesas de trabajo</p>		<p>Hojas, lápices, plumones</p>	<p>40 minutos</p>	<p>Participación individual y dos croquis por maestro.</p>	<p>El personal será capaz de identificar cómo la ubicación de los niños puede producir cambios en su comportamiento, asimismo sugerirá de qué manera distribuir a los alumnos dentro del aula para lograr cambios de conducta.</p>
---	---	---	--	---------------------------------	-------------------	--	--

<p>Características del personal</p>	<p><i>Instruir.</i> Al personal sobre el enlistado de las características con las que se define a sí mismo al trabajar con los menores. <i>Informar.</i> Acerca de las características de cada miembro del personal que auspician ciertos tipos de comportamientos en los menores.</p>	<p>Individualmente enlistar en una hoja las características personales que facilitan o hacen más difícil su trabajo día a día y así como aquellas que consideren necesario implantar o mantener para el manejo de control conductual del menor.</p>		<p>Hojas, pluma</p>	<p>30 minutos</p>	<p>Evaluación con preguntas orales de acuerdo la temática vista. Lista de las características de cada maestro.</p>	<p>El personal logre identificar las características que requiere para regular el comportamiento de los menores, así como las áreas de oportunidad de cada uno.</p>
-------------------------------------	--	---	--	---------------------	-------------------	--	---

**Desarrollo:***Bienvenida*

- Los facilitadores explican los resultados del diagnóstico realizado para esta intervención, así como los objetivos y metas del programa.
- Se realizaran preguntas al personal para conocer a cada miembro y generar un ambiente de confianza entre todos los participantes. ¿Cuánto tiempo tiene laborando en la institución? ¿Qué función desempeña? Platicar una experiencia que haya sido significativa como trabajador del centro AMAH.

*Características menores.*

- Se explica el objetivo del ejercicio
- Se plantea que el grupo se subdividirá en equipos de 2 a 3 integrantes
- Pedirá a cada grupo que se compondrá por los educadores según el grado que imparten y por personal administrativo (psicólogo, trabajador social, coordinadora)
- Se invita a cada equipo que hagan un listado en un rotafolio con las características sociodemográficas de los menores (edad, sexo, integración familiar, nivel socioeconómico, nivel escolar, padres que asiste al “programa para padres”) según el grupo que les tocó describir, se recomienda hacer un sociodrama para identificar la integración familiar del menor. Antes de llegar a esta actividad el facilitador deberá escribir ejemplos de características sociodemográficas y dibujará un ejemplo de un sociodrama.
- Cuando todos hayan terminado, se explicará la importancia del porque identificar a los menores según sus características sociodemográficas.
- Se le solicitará a cada equipo que hagan un listado en un rotafolio con las características conductuales de los menores (conductas deseadas ó disruptivas), las condiciones o situaciones por las que se presentan estas conductas y como suelen atenderse. Anteriormente el facilitador escribirá ejemplos de características conductuales del menor ya sean disruptivas o deseadas.
- Una vez terminado las listas, el instructor explicará la importancia del porque identificar a los menores según sus características conductuales.

*Ubicación en el aula*

- Pedirá a cada equipo que indique en un croquis del centro la distribución de los infantes, nombrando los grupos pares y las características de dichos grupos, como se organizan en el aula y cuáles son las conductas que suelen manifestarse. Una vez terminado, se les solicitará que concuerdan información y discutan entre los equipos
- El instructor retomará el punto anterior explicando y modificando la forma de trabajo dentro del aula, y hará hincapié en donde se debe de atender con precisión a los menores en el centro

*Características del personal*

- Pedirá a cada equipo que enliste en un rotafolio las características que tiene el personal para controlar a los menores en los diferentes escenarios del centro, posteriormente pedirá que enlisten las características que serían ideales para tener el control de los menores. Una vez terminado con las listas, se solicitará que concuerdan información y discutan entre los equipos.
- Durante la discusión, el facilitador informara acerca de las características que auspician ciertos tipos de comportamientos.

**Conclusión:**

En esta parte inicial del taller se conoció un poco más a todo el personal que lo constituye, así como la experiencia de cada uno en el centro, el principal objetivo fue identificar las características de los menores, la importancia de esta identificación, y cuáles de estas se busca fortalecer o modificar y ante que situaciones. Asimismo se buscó que cada miembro del personal describiera sus características que influyen en la conducta del niño, también aquéllas que considera mejorar para lograr un mayor desempeño con los menores.

**Sesión 2**

<b>Instructor (es):</b> Adame González Eira, Fierro Fimbres Marlene			<b>Fecha:</b> Agosto/Septiembre	<b>Lugar:</b> Centro de Atención a Menores y Adolescentes de Hermosillo AMAH			
<b>Objetivo general del seminario:</b> El personal administrativo, los educadores y prestadores de servicios serán capaces de regular coherentemente el comportamiento de los menores que asisten al centro AMAH a través de técnica de manejo conductual las cuales se evaluarán consistentemente mediante registros de frecuencia y/u ocurrencias.			<b>Objetivo de la sesión:</b> Elaborará de manera efectiva un reglamento visible y breve para los menores, con reglas claras y comunes entre los grupos.				
<b>No. Participantes:</b> (indefinido)			<b>Tiempo total de la sesión:</b> ----				
Componente Factores o variables	Actividades		Técnica	Material que se va a usar para este componente	Duración del componente	Forma en que se va a evaluar el componente	Efectos
	Instructor	Participante					
Componente del tema o subtema que se va a impartir	Actividad que desarrolla el instructor	Actividad que desarrolla el participante					
Reglamento de AMAH	<i>Instruir.</i> Sobre como enlistar las reglas que se llevan a cabo. <i>Instigar.</i> Realizará preguntas a los participantes para determinar cuáles reglas conocen del reglamento, y cuáles aplican.	Enlistar verbalmente aquellas reglas que se llevan a cabo con constancia en el centro, a partir de la experiencia de cada trabajador.		Rotafolio Plumones	30 min	Lista de reglas en el rotafolio, participación de cada uno de los participantes.	El personal participará para percatarse de las reglas que no conocen y/o no aplican en su práctica diaria con los menores.



Propuesta de reglamento	<p><i>Instruir.</i> El facilitador dará la indicación para realizar el reglamento.</p> <p><i>Informar.</i> Una vez realizado el reglamento por el personal, se informará sobre los resultados obtenidos respecto a este punto.</p>	<p>Elaborar un reglamento de común acuerdo con las reglas que más necesitan ser visibles por los usuarios y puedan aplicarse y ser revisadas por el personal del centro.</p>		Hojas, pluma	1 hora	<p>Reglamento con las reglas primordiales para que sean visibles a todos los menores, y que consideren pueden producir un cambio en ellos.</p>	<p>El personal trabajará en equipo para la elaboración del reglamento y obtendrá el beneficio de un trabajo consistente</p>
-------------------------	--	--	--	--------------	--------	--	---

## **Desarrollo**

### *Reglamento de AMAH*

-Con base al ejercicio anterior, se explica el objetivo del siguiente ejercicio

-Se plantea que el grupo se subdividirá en equipos de 2 a 3 integrantes, de preferencia en un equipo diferente al anterior.\*\*

-Se inicia el ejercicio con la solicitud de ejemplos en donde los menores incumplen alguna regla establecida por el centro, así también mencionando el tipo de atención que se le aplica hacia el infante y que tan efectivo suele ser esa opción.

-A continuación, se les pide que en equipo enlistan las reglas del centro, seleccione aquellas reglas que se está atendiendo más y se les solicitará que discutan acerca de las reglas que deberían atender.

-Si en dado caso el personal no tiene conocimiento del reglamento del centro AMAH, los facilitadores mostraran en un rotafolio con todos y cada uno de los lineamientos, posteriormente se les pedirá que seleccione aquellas reglas que se está atendiendo más, la eficiencia o impacto que se ha tenido, y además se les solicitará que discutan acerca de las reglas que deberían atender.

- Una vez enlistadas las reglas, los facilitadores justificará por qué usar un reglamento con lineamientos precisos que se aplican según a las características de los menores del centro.

### *Propuesta de reglamento*

-Posteriormente se especificará los lineamientos del reglamento general del centro que se debería atender con mayor frecuencia.

-Seguido de esto los facilitadores explicará la relación entre reglamento del centro y los modos de regulación de comportamiento.

-Se les pedirá por equipo la elaboración de un reglamento de acuerdo al grupo en donde imparten talleres, posteriormente se discutirá y llegaran a un común acuerdo de aquellos lineamientos que el menor debe de respetar en el aula, comedor, patio, hora de talleres, oficina, siendo así que cualquier empleado del centro pueda aplicarlo.

## **Conclusión:**

¿Por qué es necesario verificar que las reglas se cumplan? ¿Cómo podemos hacer como equipo para que nuestros usuarios conozcan esas reglas y las tengan presentes cada día que pasan aquí?

Los modos de regulación ofrecen alternativas a la manera en que actualmente se regula el comportamiento, ¿para qué se necesitan alternativas?

Si hay comportamientos no deseados que se siguen presentando es indispensable analizar qué estamos haciendo para regular tal conducta, y optar por una alternativa diferente, para obtener resultados diferentes.

**Sesión 3**

<b>Instructor (es):</b> Adame González Eira, Fierro Fimbres Marlene			<b>Fecha:</b> Agosto/Septiembre	<b>Lugar:</b> Centro de Atención a Menores y Adolescentes de Hermosillo AMAH			
<b>Objetivo general del seminario:</b> El personal administrativo, los educadores y prestadores de servicios serán capaces de regular coherentemente el comportamiento de los menores que asisten al centro AMAH a través de técnica de manejo conductual las cuales se evaluarán consistentemente mediante registros de frecuencia y/u ocurrencias.			<b>Objetivo de la sesión:</b> Clasificará las técnicas de manejo conductual (reforzador, castigo, extinción) de manera diferencial que requieran para el control conductual de los menores de acuerdo a sus características y edad, basándose con la información proporcionada por los facilitadores y el manual.				
<b>No. Participantes:</b> (indefinido)			<b>Tiempo total de la sesión:</b> ----				
Componente Factores o variables	Actividades		Técnica	Material que se va a usar para este componente	Duración del componente	Forma en que se va a evaluar el componente	Efectos
	Instructor	Participante					
Componente del tema o subtema que se va a impartir	Actividad que desarrolla el instructor	Actividad que desarrolla el participante					

<p>Tipos de reforzadores y castigo.</p>	<p>Instruir. El facilitador dará las instrucciones a seguir para la realización de la actividad.          Informar. Qué tipos de reforzadores conviene usar de acuerdo a las características de los menores y cómo se administran para obtener mejores resultados.          Entrenar. Pedir a cada participante 2 ejemplos de una situación en que se pueda aplicar.          Regular. En caso de errores al presentar los ejemplos el facilitador hará las correcciones correspondientes.</p>	<p>Escribir en tarjetas bajo qué condiciones utilizan reforzadores ó castigos, los reforzadores y castigos que suelen utilizar y que efecto han tenido.           Enlistar los reforzadores de acuerdo con la etapa de desarrollo de los menores.</p>	<p>Modelamiento          Ensayo conductual</p>	<p>Tarjetas, pluma</p>	<p>1 hora</p>	<p>Evaluación con preguntas orales de acuerdo la temática vista.          Lista de reforzadores y las características del menor en las que se pueden aplicar.          - Ejemplos de situaciones en las que se pueden aplicar reforzadores sociales.</p>	<p>El personal logre identificar los reforzadores que comúnmente utilizan, cómo los administran y que resultado han obtenido con éstos, así como determinar cuáles pueden utilizar según la edad de los menores, y las situaciones en que se requiera.</p>
---	--	---	--	------------------------	---------------	--	--

**Desarrollo:**

-Con base al ejercicio anterior, se explica el objetivo del siguiente ejercicio

-Se plantea que el grupo se subdividirá en equipos de 2 a 3 integrantes, de preferencia en equipos de trabajo diferentes del ejercicio 1 y 2.

-El ejercicio se iniciara con la solicitud de ejemplos de aquellas consecuencias que utiliza el personal cuando el menor rompe o cumple con alguna lineamiento estipulada en el reglamento, especificaran el cómo seleccionan los reforzadores o castigos al rompimiento de alguna regla, y mencionarán si ha llegado tener un impacto favorecedor el utilizar dicho castigo o reforzador.

-Los instructores justificaran por qué se debe de usar reforzadores o castigos ante cierto tipo de conductas y cuales son pertinentes para cada edad, posteriormente los facilitadores expondrán los tipos de reforzadores que se puede usar para la población del centro, dará uno o dos ejemplos de cada uno de ellos, y los empleados harán un listado de los reforzadores que pueden utilizar de acuerdo a la edad del menor.

-A continuación los facilitadores entregaran por equipo una serie de tarjetas con algunos ejemplos acerca de algún incumplimiento y/o cumplimiento de reglamento por parte del menor, los empleados elegirán las consecuencias más pertinentes de acuerdo a la edad del infante, mientras que los instructores harán correcciones correspondientes en caso de alguna duda o error.

- Una vez hecho lo anterior, se pedirá que hagan un listado de común acuerdo entre los equipos de los posibles reforzadores que pueden aplicar, generar cambio y que este a su disposición.

**Conclusión:**

¿Por qué reforzamos? ¿Por qué se necesita otorgar reforzadores a los niños?

.El propósito de esta parte del taller fue realizar un análisis acerca de las formas de regulación y técnicas empleadas para el manejo de conducta de los menores, así como la eficacia de las técnicas que ya se han empleado al obtener los resultados. ¿Se han logrado los objetivos planteados?

¿Qué se podría utilizar adicionalmente a las técnicas existentes? Comparación entre los efectos del castigo del castigo y de los reforzadores, y en qué situaciones funciona mejor?

**Sesión 4**

<b>Instructor (es):</b> Adame González Eira, Fierro Fimbres Marlene			<b>Fecha:</b> Agosto/Septiembre	<b>Lugar:</b> Centro de Atención a Menores y Adolescentes de Hermosillo AMAH			
<b>Objetivo general del seminario:</b> El personal administrativo, los educadores y prestadores de servicios serán capaces de regular coherentemente el comportamiento de los menores que asisten al centro AMAH a través de técnica de manejo conductual las cuales se evaluarán consistentemente mediante registros de frecuencia y/u ocurrencias.			<b>Objetivo de la sesión:</b> Elegirán siendo precisos aquellas técnicas de manejo conductual que aumentan, disminuyen o mantienen el comportamiento basándose con la información proporcionada por los facilitadores y el manual.				
<b>No. Participantes:</b> (indefinido)			<b>Tiempo total de la sesión:</b> ----				
Componente Factores o variables	Actividades		Técnica	Material que se va a usar para este componente	Duración del componente	Forma en que se va a evaluar el componente	Efectos
	Instructor	Participante					
Componente del tema o subtema que se va a impartir	Actividad que desarrolla el instructor	Actividad que desarrolla el participante					

<p>Técnicas de manejo conductual</p>	<p><i>Instigar.</i> El facilitador mediante preguntas conocerá las técnicas que el personal conoce y maneja en el centro.</p> <p><i>Informar.</i> Las técnicas que se proponen en el manual, así como las situaciones en que se pueden utilizar y cómo deben ser aplicadas.</p> <p><i>Entrenar.</i> En cada una de las técnicas que se han propuesto, a través de ejemplos entre participantes y después con los menores.</p> <p><i>Regular.</i> Cada participante llevará a cabo ejemplos con los menores en horas en que están presentes, el facilitador hará correcciones pertinentes.</p>	<p>A partir de las técnicas propuestas en el manual el personal señalará las técnicas que normalmente utilizan y bajo qué condiciones lo aplican, esto lo anotaran en una tarjeta clasificarán, una vez contemplada esta actividad elegirán que técnicas de manejo conductual pueden utilizar para el control del menor</p>	<p>Ensayo conductual</p>	<p>Tarjetas, pluma</p>	<p>1.5 hrs</p>	<p>Evaluación con preguntas orales de acuerdo la temática vista.</p>	<p>El personal podrá elegir la técnica más conveniente para el manejo de conductual según las características de los menores</p>
--------------------------------------	---	---	--------------------------	------------------------	----------------	--	--

**Desarrollo:**

- Con base en el ejercicio anterior, se explica el objetivo del siguiente ejercicio.
- Se da la instrucción de agruparse en equipos de 2 a 3 integrantes, diferentes a los equipos anteriores.
- Se solicitará a los educadores que mencionen las técnicas que generalmente utilizan los educadores en los diferentes escenarios del centro, los maestros explicarán de manera oral la forma en que lo aplican y en qué casos suelen utilizarlos.
- Los instructores justificarán la utilización de técnicas de modificación de conducta según las características de los usuarios que atiende el centro, posteriormente se presentarán una a una las técnicas propuestas por los facilitadores, haciendo una explicación clara de cada una de ellas, proporcionando ejemplos prácticos y comunes para un mejor entendimiento.
- A continuación, los educadores señalarán por equipos las técnicas que suelen usar según las propuestas que se hicieron, serán clasificadas como aquellas que aumentan, disminuyen o mantienen la conducta, con ayuda de los facilitadores.

**Conclusión:**

¿Para qué nos sirve la aplicación de técnicas conductuales?

¿Qué se debe tomar en cuenta antes de seleccionar alguna de ellas?

¿Por qué consideran importante la aplicación de acuerdo a las características del menor?

¿Qué consideran necesario para que una técnica conductual funcione adecuadamente?

¿Cómo se puede llegar a un acuerdo entre cada miembro del centro para regular la conducta?

Que se propongan soluciones de manera oral, para que el facilitador las escriba en el pizarrón y se seleccione la adecuada según el escenario y población.



Sesión 5

<b>Instructor (es):</b> Adame González Eira, Fierro Fimbres Marlene			<b>Fecha:</b> Agosto/Septiembre		<b>Lugar:</b> Centro de Atención a Menores y Adolescentes de Hermosillo AMAH		
<b>Objetivo general del seminario:</b> El personal administrativo, los educadores y prestadores de servicios serán capaces de regular coherentemente el comportamiento de los menores que asisten al centro AMAH a través de técnica de manejo conductual las cuales se evaluarán consistentemente mediante registros de frecuencia y/u ocurrencias.			<b>Objetivo de la sesión:</b> Aplicarán de manera congruente las técnicas de manejo conductual que se pueden usar en situaciones en donde el menor manifiesta conductas adecuadas y disruptivas a través de ejemplos verbales, posteriormente emplearán las técnicas a los menores en los diferentes escenarios del centro.				
<b>No. Participantes:</b> (indefinido)			<b>Tiempo total de la sesión:</b> ----				
Componente Factores o variables	Actividades		Técnica	Material que se va a usar para este componente	Duración del componente	Forma en que se va a evaluar el componente	Efectos
	Instructor	Participante					
Componente del tema o subtema que se va a impartir	Actividad que desarrolla el instructor	Actividad que desarrolla el participante					

<p>Técnicas de manejo conductual</p>	<p><i>Informar.</i> Las técnicas que se proponen en el manual, así como las situaciones en que se pueden utilizar y cómo deben ser aplicadas.</p> <p><i>Entrenar.</i> En cada una de las técnicas que se han propuesto, a través de ejemplos entre participantes y después con los menores.</p> <p><i>Regular.</i> Cada participante llevará a cabo ejemplos con los menores en horas en que están presentes, el facilitador hará correcciones pertinentes.</p> <p><i>Participar.</i> El facilitador también llevará a cabo alguno de las técnicas como ejemplo hacia los participantes.</p> <p><i>Instigar</i> persuadir hacia la aplicación de la técnica en el momento adecuado</p>	<p>A partir de ejemplos escritos en tarjetas de situaciones en donde el menor manifiesta conductas adecuadas y disruptivas, el personal expondrá la técnica más eficiente para el control conductual.</p> <p>Exponer situaciones en donde el menor manifiesta conductas adecuadas y disruptivas en el centro y elegirá aquella técnica que puede aplicar de forma efectiva</p> <p>Aplicar las técnicas de manejo conductual en el centro mediante ejemplos que comúnmente se presentan con los menores, se puede utilizar role playing entre los miembros del personal para llevarlos a la práctica.</p>	<p>Modelamiento Ensayo conductual</p>	<p>tarjetas, plumones</p>	<p>1.5 hrs.</p>	<p>Evaluación con preguntas orales de acuerdo la temática vista. Ejemplos prácticos por parte de los equipos de participantes.</p>	<p>A partir de la aplicación de las técnicas generar un cambio de conducta en el menor. Que el participante domine la aplicación de las técnicas presentadas.</p>
--------------------------------------	--	--	---	-------------------------------	-----------------	--	---

**Desarrollo:**

- Con base en el ejercicio anterior, se explica el objetivo del siguiente ejercicio.
- Solicitar a los participantes formen equipos de 2 a 3 miembros, diferentes a los equipos formados en los anteriores ejercicios.
- Continuando con el ejercicio anterior, el facilitador dará dos ejemplos de alguna situación usual del centro y aplicará la técnica que se tenga un mejor resultado, además se justificará el porqué de la utilización de dicha técnica, posteriormente los instructores presentarán ejemplos escritos de situaciones donde el infante manifiesta conductas adecuadas y disruptivas.

La tarea de los educadores será elegir y exponer la técnica más eficaz para el control conductual en esos casos.

- El educador ejemplificará situaciones diferentes en donde el menor rompe alguna regla o la respeta, estos casos se pretende que varíen de edad del menor, continuamente seleccionará la técnica que mejor se ajuste a la situación y a la característica del menor. En caso de alguna duda el facilitador solucionará el problema..
- Los instructores explicarán la importancia de la combinación de estas técnicas y de sus resultados, posteriormente el educador elegirá la combinación de técnicas que usarán en los diferentes grupos, en qué momentos la aplicarán, harán un acuerdo en común para aquellas técnicas que se aplicarán en el tiempo libre y hora de comida y quién se encargará de supervisar que se estén llevando a cabo cumpliendo los criterios de cada una,

**Conclusión:**

¿Cuál es el propósito de utilizar una técnica conductual en el centro AMAH?

¿Por qué es necesario llegar a un acuerdo entre el personal sobre qué técnicas se utilizarán y ante qué circunstancias?

¿Cuál o cuáles pueden ser las causas de que alguna técnica no nos dé el resultado que esperamos?

**Sesión 6**

<b>Instructor (es):</b> Adame González Eira, Fierro Fimbres Marlene			<b>Fecha:</b> Agosto/Septiembre	<b>Lugar:</b> Centro de Atención a Menores y Adolescentes de Hermosillo AMAH			
<b>Objetivo general del seminario:</b> El personal administrativo, los educadores y prestadores de servicios serán capaces de regular coherentemente el comportamiento de los menores que asisten al centro AMAH a través de técnica de manejo conductual las cuales se evaluarán consistentemente mediante registros de frecuencia y/u ocurrencias.			<b>Objetivo de la sesión:</b> Aplicar técnicas de evaluación a las estrategias para el manejo de conducta utilizadas durante el taller. Evaluar coherentemente los resultados y la efectividad de las técnicas de manejo conductual mediante registro de frecuencia y/u ocurrencia (lo cual se aplicará una vez que el personal entre en interacción con los menores)				
<b>No. Participantes:</b> (indefinido)			<b>Tiempo total de la sesión:</b> ----				
Componente Factores o variables	Actividades		Técnica	Material que se va a usar para este componente	Duración del componente	Forma en que se va a evaluar el componente	Efectos
	Instructor	Participante					
Componente del tema o subtema que se va a impartir	Actividad que desarrolla el instructor	Actividad que desarrolla el participante					

Entrenamiento	<p><i>Instruir.</i> El facilitador dará las indicaciones para realizar las actividades programadas.</p> <p><i>Instigar.</i> Incitar a un registro preciso</p> <p>Informar. los tipos de registros que se pueden utilizar para evaluar la frecuencia y/u ocurrencia de las conductas de los menores, además de observar la efectividad de las técnicas según los resultados</p> <p><i>Regular.</i> Establecer los momentos en que deben de hacer registros en ciertas formas de comportamientos de los menores.</p> <p><i>Entrenar.</i> en la forma de hacer registro y bajo qué situaciones se debe hacerlo</p>	Elaborar tablas o cuadros de registros para medir la frecuencia y/u ocurrencia de las conductas de los menores	Modelamiento Ensayo conductual	Hojas, pluma	1.5 hrs	Evaluación con preguntas orales de acuerdo la temática vista.  Ejemplos de tablas de ocurrencia realizados a partir de los ejemplos ejecutados en los ejercicios de las técnicas de manejo conductual.	El personal evalúe de manera efectiva los resultados de las técnicas de manejo conductual en el centro para que la conducta de los menores cambien según a las expectativas que el personal ha expresado en relación al cambio de conducta esperado en los menores, considerando también la etapa del desarrollo del menor.
---------------	---	--	--------------------------------------	-----------------	---------	--	---

**Desarrollo:**

- Con base en el ejercicio anterior, se explica el objetivo del siguiente ejercicio.
- Se plantea que el grupo se subdividirá en equipos de 2 a 3 integrantes, diferentes a los equipos anteriormente formados.\*\*
- Los instructores señalarán la importancia de evaluar la efectividad de las técnicas.
- Los educadores explicarán cómo notan los cambios conductuales de los menores.
- Continuando los instructores expondrán las diferentes formas de registro para medir la frecuencia y/u ocurrencia de los menores, posteriormente darán ejemplos en donde se puede utilizar los diferentes tipos de registros de acuerdo a las conductas de los menores.
- Los educadores mencionarán situaciones típicas del centro en donde pueden aplicar este tipo de registros, en caso de alguna duda los facilitadores la solucionarán.

**Conclusiones:**

- ¿Por qué es importante evaluar la intervención que se realiza en la modificación de conducta?
- ¿De qué manera podemos evaluar la efectividad de una técnica al ser implementada?
- ¿Qué podemos cambiar en la ejecución de una técnica si encontramos que el resultado no es el esperado?



**Centro de Atención a Menores y  
Adolescentes de Hermosillo AMAH**

# *Diploma*

Por su buen comportamiento y constante aplicación  
Se le otorga el presente reconocimiento a:



*Alejandro Davalos Rios*

# CONTRATO

Contrato firmado entre \_\_\_\_\_ (Maestra) y \_\_\_\_\_  
(alumno/a), que empezará a partir del día \_\_\_\_\_ por un periodo de \_\_\_\_\_.  
\_\_\_\_\_ (alumno/a) se compromete a:

- Respetar a mi maestra y a mis compañeros
- Hacer las actividades o trabajos que la maestra solicite
- Cuidar el material de trabajo
- Ayudar a mis compañeros a limpiar el salón antes de salir
- No pelear, gritar o golpear a mis compañeros
- No usar groserías
- No poner excusas
- Respetar las reglas
- Si el alumno/a cumple con todos las reglas, recibirá un reconocimiento de buena conducta.
- Si el alumno/a termina a tiempo, realiza la actividad sin arrebatarse el material de los compañeros y bien hecho, el trabajo será reconocido con un diploma.
- Si el alumno/a no realiza la actividad, pero ayuda a su compañero, recibirá un reconocimiento por cooperación
- Si el alumno logra juntar los 3 reconocimientos tendrá la oportunidad de participar en el concurso de "el mejor trabajo"
- Si el alumno junta dos "X" por no cumplir o por romper lo anterior, no recibirá ningún reconocimiento y perderá la oportunidad de participar en el concurso de "el mejor trabajo"

\_\_\_\_\_ de \_\_Noviembre\_\_ de 2012\_\_.

Firman este contrato

\_\_\_\_\_  
(Maestra)

\_\_\_\_\_  
(Alumno/a)



## **ANEXO 10. Reglamento del Centro AMAH**

### ***Oficina***

- ✓ Si tienes algún asunto en la oficina pregunta para pasar
- ✓ Favor de guardar silencio
- ✓ Toca la puerta antes de entrar
- ✓ Si tienes cita, por favor de esperar su turno en ésta área
- ✓ Si pides algo dilo con respeto y por favor, después da las gracias
- ✓ La basura en su lugar
- ✓ Si requiere información pídelo usted mismo
- ✓ Solo personas autorizadas dentro de las oficinas
- ✓ Área restringida, solo los usuarios del centro AMAH pueden pasar al patio
- ✓ No corro, no empujo, no grito
- ✓ No prender música de sus teléfonos
- ✓ El teléfono, la computadora y la clave para internet solo se usaran por el personal
- ✓ Si sacas mobiliario de las oficinas, vuévelos a poner en su lugar
- ✓ Obedecer señalamientos

### ***Reglas del Salón***

- ✓ Trabajar en voz baja, hablar con respeto
- ✓ Trata a tus compañeros con respeto
- ✓ Evitar bromas en doble sentido
- ✓ Cuidar el material de trabajo y herramientas de trabajo
- ✓ Evita las peleas y juegos pesados dentro del salón
- ✓ Si necesitas ir al baño, pide permiso a la maestra
- ✓ Respeta a tus compañeros y maestros
- ✓ Cuidar el inmueble dentro y fuera del salón
- ✓ No celular dentro del salón
- ✓ Compartir el material con tus compañeros
- ✓ Vestir adecuadamente y limpios
- ✓ No usar piercing
- ✓ Si pides algo dilo con respeto y por favor, después da las gracias
- ✓ Asistir puntualmente y a diario a las clases
- ✓ Llamar por su nombre a sus compañeros, evita los apodos
- ✓ Salir en tu horario de salida
- ✓ Saludo al entrar y me despido al salir

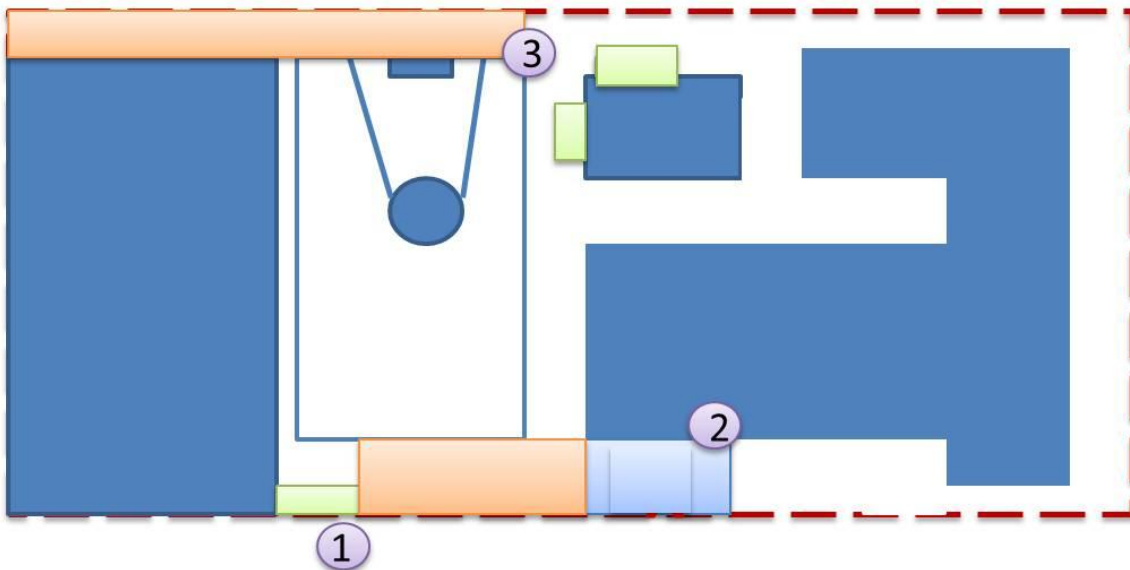
## ANEXO 11. Rol de guardias

### CENTRO DE ATENCIÓN A MENORES Y ADOLESCENTES DE HERMOSILLO ROL DE GUARDIAS

Recuerda checar cuando realices tu guardia

**Del al de**

Hora/Dia		Lunes		Martes		Miércoles		Jueves		Viernes	
8:30-9:00	1	MB		MB		MB		MB		MB	
	3	TS		TS		TS		TS		TS	
Comedor		I1		I1		I1		I1		I1	
11:00-11:30		I2		I2		I2		I2		I2	
1:00-1:30	1	CH		CH		CH		CH		CH	
	2	MB		MB		MB		MB		MB	
Patio	3	I3		I3		I3		I3		I3	
Comedor		MC		MC		MC		MC		MC	
1:30-2:00	1	I3		I3		I3		I3		I3	
	2	I2		I2		I2		I2		I2	
	3	MA		MA		MA		MA		MA	
4:00-4:30		TS2		TS2		TS2		TS2		TS2	



Firma de enterado: \_\_\_\_\_ ¡GRACIAS!

## ANEXO 12. Tabla de registro de cumplimiento del programa

<b>Guardias:</b>	Si	No
Hace las guardias en el lugar que le corresponde		
Hace las guardias a la hora que le corresponde		
Se coordina con su compañero/a de guardia		
Ha aplicado atención a conductas adecuadas (reforzar)		
Usa castigos (regaños, levantar la voz, aplicar E. aversivos) o aplica atención a conductas inadecuadas		
Ha aplicado atención a conductas adecuadas (omisión)		
Ha aplicado atención a conductas inadecuadas (omisión)		
<b>Aula:</b>	Si	No
Verifica que todos sus alumnos ingresen al aula		
Usa reforzadores a conductas adecuadas		
Usa castigos a conductas adecuadas		
Usa castigos (regaños, levantar la voz, aplicar E. aversivos) o aplica atención a conductas inadecuadas		
Ha aplicado atención a conductas adecuadas (omisión)		
Ha aplicado atención a conductas inadecuadas (omisión)		
Usa los permisos (pases de salida)		
Recuerda el reglamento del aula por lo menos una vez a la semana		
Usa la tabla de avance (conductual-trabajo)		
Usa las herramientas recomendadas		
Anda recorriendo por el aula (cambiar de lugar)		
Permanece constantemente en el aula		
<b>Indicadores</b>		
# de niños que realizan la actividad indicada (su propio trabajo)		
# de niños que están ayudando a otro compañero		
# de niños que cumplen con el reglamento		
# de niños que permanecen dentro del aula en horario de actividades		

### ANEXO 13. Cuestionario de Satisfacción del programa de Manejo de Conducta

El siguiente cuestionario es para conocer tu opinión sobre el programa “*Manejo de Conducta*” realizado por los practicantes de Psicología. Por favor, marque con una X la opción que mejor refleje tu opinión (1= Nada Satisfecho 2=Poco Satisfecho 3= Satisfecho 4= Algo Satisfecho 5= Muy Satisfecho. Agradecemos que contestes según tu experiencia personal. Tus respuestas serán anónimas y utilizadas con fines académicos.

**Está satisfecho/a con los practicantes de psicología:**

	1.- Nada Satisfecho	2.-Poco Satisfecho	3.- Satisfecho	4.- Algo Satisfecho	5.-Muy Satisfecho
1. Por la asistencia					
2. Por el interés que muestran y con el apoyo prestado					
3. Por el trato recibido					
4. Por la información que recibe por parte de ellos/ellas					
5. Por la organización del taller y el trabajo de Manejo de Conducta elaborado por ellos/ellas					
6. Por las propuestas creada por ellos/ellas (Guardias, pases, reglamento visible)					
7. Por los materiales que recibió (reglamento visible, tablas, pases, rol de guardias)					
8. Por la explicación que se le dio para el uso de estos materiales (fueron claras y fáciles de seguir)					
9. Por el tiempo en que se les entregó los materiales (fue oportuno y es de calidad)					

Sugerencias:

---



---



---



---

## **ANEXO 14. Evaluación de programa. Cuestionario a menores**

Grupo A

1. ¿Qué actividades realizas más en tu clase del AMAH?
2. ¿Qué valores te han enseñado? ¿Para ti que es ese valor?
3. ¿Sabes leer y escribir?
4. ¿Para qué crees que te sirve hacer manualidades?
5. ¿Para qué crees que te sirve dibujar y colorear?
6. ¿Cuál elegiste de los que te ofreció AMAH? ¿o solo te asignaron uno?

Grupo B y C (Adicionalmente se aplicaron preguntas 4 y 6 del cuestionario al grupo A)

7. ¿Qué podrías hacer con los materiales? (Algo que no hayas realizado en la clase)
8. ¿Para qué crees que te sirve hacer manualidades?
9. Para ti, ¿qué es reciclar?
10. ¿Qué haces o has hecho en tu clase de deporte?

## **ANEXO 15. Análisis microcontingencial. Programa de Promoción-Prevención**

### ***Microcontingencia***

#### Morfologías:

-*De los menores:* no realizan las actividades ya que se enfadan de hacer siempre lo mismo, se salen del aula para evitar hacer los trabajos, molestan con los materiales a los compañeros quienes sí están trabajando; en el caso de los talleres extracurriculares (deporte) evitan hacer el ejercicio ya que mencionan que no les gusta ese deporte. Algunos expresan gusto por las actividades.

- *Educador de talleres:* elaboran la planeación de actividades con duración de un semestre, por no tener un programa estructurado realizan cualquier tipo de actividades, por falta de material elaboran actividades improvisadas, sus programas tienen por objetivo el desarrollo de la conducta proambiental y creatividad, desconocen que también fortalece cierta habilidad psicosocial.

-*Personal administrativo:* se basan en el programa nacional “de la calle a la vida” para seleccionar los tipos de actividades que facilita el desarrollo psico-socio-cultural que se debe de programar en el centro; organiza los horarios de las actividades extracurriculares.

#### Situaciones:

-*Circunstancia social:* el educador y tallerista que media y promueve el contacto del menor con las actividades extracurriculares.

-*Conducta socialmente esperada del usuario:* que el educador programe actividades que promueva el desarrollo psicosocial acorde a la edad del menor

-*Capacidades e incapacidades en el ejercicio de dichas conductas:* desconocimiento de que ejercicios o actividades son acordes para el adecuado desarrollo psicosocial de acuerdo a la edad del menor; según a las planeaciones revisadas no suelen cumplir con los objetivos del programa

-*Tendencias:* aquí se identificó que el usuario programa actividades fuera de su planeación y/o no existe una planeación; también se observó que tienden a juntar a todos los grupos para realizar algún ejercicio

Personas:

-*Mediador:educador de talleres:* son quienes organizan la programación de actividades y tareas para aumentar la probabilidad de que los menores se relacionen con la actividad practicada en un nivel.

-*Mediado:* el menor es quien elige, asiste y realiza las actividades mediado por el educador

-*Auspiciador:* el personal administrativo es quien decide por una parte que tipo de tareas deben de llevar a cabo los menores y también como será calendarizada las actividades extracurriculares

Efectos:

-*Sobre el usuario:* por la escasa o nula supervisión del personal administrativo hacia las actividades programadas por los educadores o talleristas, estos mismos continúan trabajando de la misma manera.

-*Sobre otros:* las actividades que aplican los académicos ya sean programadas o fuera de la planeación y sin supervisión no suelen cumplir con los objetivos del programa general del centro, por lo tanto no ayuda al desarrollo del menor.

El personal administrativo no suelen supervisar los programas y/o actividades, por lo tanto se observa que no hay un alcance a los objetivos deseados de la institución

### ***Análisis Macrocontingencial***

#### *Microcontingencia ejemplar*

#### *Prácticas valorativas efectivas*

-De DIF: Realización de un manual de operación para las dependencias de éste, entre ellas AMAH, en el cual se establecen los lineamientos que se deben cumplir por el personal de dichas instituciones, así como procedimientos a seguir en cada uno de los programas con que cuenta la institución, asimismo dicho manual no plantea los requerimientos a cumplir para la planeación de actividades dirigidas a los menores.

#### *Prácticas valorativas sustitutivas*

- De DIF: como institución tiene claro que a partir de la existencia tanto de un manual de operación como de un reglamento institucional los trabajadores dentro de las instituciones trabajarán en conjunto para el cumplimiento de objetivos y metas de cada institución, y a su vez lograr los objetivos que DIF ha planteado para la comunidad. Los objetivos sin embargo, no son específicos para el tipo de actividad realizada en las aulas del Centro.
- Coordinadores de otras instituciones se encargan del trabajo administrativo de la institución.
- Maestros de talleres deben realizar actividades acorde al taller que imparten.

#### *Microcontingencia situacional*

#### *Prácticas valorativas efectivas*

- De coordinadora de AMAH:

- 1) Solicitar a las maestras al inicio de cada semestre una planeación en la que se especifica la actividad a realizar, los materiales que utilizarán y el tiempo que les llevará hacer determinada actividad, más no objetivos específicos a cumplirse.
- 2) No supervisa que cada empleado cumpla con la planeación entregada o con entregar la planeación, así como verificar que los objetivos estén marcados en cada planeación y que sean acordes con las edades de los menores, y con el objetivo de AMAH.
- 3) No propicia que los demás trabajadores del centro trabajen coordinadamente y en constante comunicación para la repartición de labores que se espera se lleven a cabo. Habla con cada uno de ellos pero muy rara vez con todos juntos para establecer lineamientos de trabajo, lo que se espera que cumplan y las metas del período de trabajo.

- De los maestros:

- 1) No conocen la actividad de otros maestros, no coordinan sus actividades con el programa que la institución cuenta, o con la etapa de desarrollo con la que trabajan.

- Del menor:



1) No a todos les gustan las actividades impuestas por el personal, como las manualidades, no todos tienen la habilidad para estas, algunos se aburren de las mismas actividades, se salen del salón, molestan a otros compañeros, o no asisten al Centro, y en el caso de los menores a quienes les impusieron un deporte evitan hacer ejercicio.

#### *Prácticas valorativas sustitutivas*

- De la coordinadora:

- 1) Considera importante planear las actividades con anticipación y cumplir de esta manera con el objetivo que DIF y AMAH han planteado para sus usuarios.
- 2) Conoce el programa en el que AMAH se basa y las actividades a realizar con los menores para fortalecer su desarrollo, pero no tiene el conocimiento sobre qué actividades son adecuadas para cada etapa o el efecto que lo que se realiza en el Centro producirá sobre este desarrollo del menor.

- De los maestros:

- 1) Cada maestra considera que su función es básicamente implementar el taller del que está a cargo, así como mantener a los niños ocupados con las actividades marcadas.
- 2) Además de la enseñanza del taller, ninguna maestra tiene claro que es necesario planear actividades que sean acorde a la edad o a qué parte del desarrollo desean fortalecer.

- De los menores

- 1) Su asistencia al Centro les ha enseñado que aprenderán a “hacer más cosas”, o a adquirir habilidades tales como dibujar, pintar, hacer manualidades, pero no que influirán en su desarrollo o en la adquisición de competencias que les servirán para la vida diaria o para su educación. Incluso consideran que ir a AMAH es para tener algo que hacer.
- 4) En el caso de aquellos menores que se muestran indispuestos a participar en los talleres, y que muestran descontento al asistir al centro no tienen el conocimiento de que su asistencia contribuirá con su propia formación.

**ANEXO 16. Matriz de análisis. Evaluación de programas**

	Objetivos		Usuarios y agentes	Indicadores		
	Lo que se hace	Lo que se debe hacer		Entrevista	Observado	Scouting (como opera el programa)
<b>General</b>						
<b>Grupo A</b>						
<b>Grupo B</b>						
<b>Grupo C</b>						

## ANEXO 17. Plan de sesiones. Planeación de actividades por edades y talleres

**Objetivo general:** De acuerdo a la materia que imparten, los educadores serán capaces de planear de manera congruente las actividades formativas que facilitan el desarrollo psicosocial de los usuarios, con base en un modelo de planeación proporcionado por los facilitadores

### A. REGLAS DEL AULA, CANCHA Y COMEDOR / CRITERIOS PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD

1. **Objetivos de la Sesión:** Los educadores nombrarán las reglas de la actividad de manera diferencial para fomentar disciplina y respeto entre los compañeros y con los maestros en las diferentes talleres y escenarios que se presentan
  
2. **Actividad que hará el Maestro:**
  - **Informar:** Mencionar el reglamento que se debe de cumplir durante las actividades.
  - **Instigar:** Inducir a los menores el respeto del reglamento, de sus compañeros y maestros (as).
  - **Regular:** Hará uso de las técnicas, herramientas y reforzadores para controlar al grupo.
  - **Instruir:** Nombrar las reglas del juego del taller a practicar.
  
3. **Actividad que hará el menor:**
  - Acatar las reglas establecidas en el centro, por los educadores y talleristas.
  - Ejecutar las actividades de acuerdo a las reglas del juego de la materia a practicar.
  - Aceptar las condiciones del uso de las herramientas para controlar al grupo propuesto por los educadores y talleristas.

Taller	Edad	Actividad	Efectos potencializadores
Manualidades Artes	6-17 años	<p><b>En este apartado ira el ejemplo de actividad, en la que lo principal a resaltar sean las reglas</b>  <b>Ejemplo: Cómo guiar la actividad</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trate de hablar claramente y al grupo entero</li> <li>• Mencionar las reglas del salón</li> <li>• Mencionar las reglas del taller: que materiales utilizarán, especificar si será tema libre o si pueden aportar sus ideas, si será individual o en equipo, si es en equipo que lineamientos se deberán seguir, etc.</li> </ul>	<p><b>Disciplina:</b> Los menores logren acatar estas reglas para fortalecer y formar buenos hábitos, cumplir con sus obligaciones al grado de sacar adelante su trabajo (actividad) y todo aquello en lo que ha empeñado su palabra.</p> <p><b>Respeto:</b> Los menores logren diferenciar las discrepancias, intereses y necesidades de sus</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indicar a los niños antes de iniciar la actividad que deberán tener los materiales listos, al mismo tiempo que se da la lista de materiales necesarios.</li> <li>• Una vez que todos tengan el material requerido en su área de trabajo se procederá a dar las instrucciones.</li> <li>• Durante la ejecución del trabajo se recordarán las reglas para su elaboración, así como también se hará recorrido por el salón, para vigilar que se sigan las reglas o para ayudar a quien lo necesite.</li> </ul> <p>Nota: es importante dejar que los menores realicen la actividad y no hacerla por ellos, esto ayudará a tener mejor control del grupo y disposición a quienes presenten dificultad o si se presentará un incumplimiento al reglamento.</p>	<p>compañeros, además de la obediencia hacia los educadores.</p> <p><b>Responsabilidad:</b> Los menores identifiquen aquellas reglas que se deben de cumplir en el aula, cancha y comedor para que se comprometan a llevarlas a cabo y que pongan cuidado y atención en lo que hace o decide</p> <p>-Comenzarán a comprender la idea, el funcionamiento y la naturaleza de las reglas en el juego.</p>
<b>Deportes</b>	<b>6-17 años</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trate de hablar claramente y al grupo</li> <li>• Mencionar las reglas que se debe de cumplir en el taller</li> <li>• Mencionar las reglas del juego: que materiales utilizarán, especificar si será individual o en equipo, si es en equipo que lineamientos se deberán seguir, etc.</li> <li>• Indicar a los niños antes de iniciar el taller que deberán usar ropa deportiva para estar cómodos en los días establecidos.</li> <li>• Una vez que todos se encuentren listos y en el área de trabajo se procederá a dar las instrucciones.</li> <li>• Durante la ejecución del trabajo se recordarán las reglas para su elaboración, así como también se hará un constante recorrido en el área de trabajo, para vigilar que se sigan las reglas o para ayudar a quien lo necesite.</li> </ul> <p><b>Nota:</b> es importante dejar que los menores realicen la actividad y no hacerla por ellos, esto ayudará a tener mejor control del grupo y disposición a quienes presenten dificultad o si se presentará un incumplimiento al reglamento.</p>	<p>-Desarrollarán un sistema de conciencia, moralidad y juicios de valor.</p>

## **B. RAZONES PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD (DEPORTE, ARTES, MANUALIDADES)**

- 1. Objetivos de la Sesión:** Los educadores informarán diferencialmente la importancia del taller que imparten para motivar a que los menores realicen y elijan la actividad.
  
- 2. Actividad que realizará el Maestro:**
  - **Informar:** Referir la importancia de realizar la actividad, ya sea para el interés de mejorar, dominar nuevas habilidades, establecer relaciones amistosas con otros.
  - **Instruir:** Mencionar paso a paso la manera en que opera la actividad que se debe de realizar.
  
- 3. Actividad que realizará el menor:**
  - Los menores identificarán los objetivos que ofrece cada taller por lo que lograrán enlistar y seleccionar aquellas actividades de interés que les motive practicar.

Taller	Edad	Actividad	Efectos potencializadores
<p align="center"><b>Deportes</b> <b>Manualidades</b> <b>Artes</b></p>	<p align="center"><b>6-17 años</b></p>	<p>-Elija una manera efectiva de acomodar a los menores durante la instrucción.</p> <p>-Menciona las reglas de juego.</p> <p>-Menciona la razón por la que es importante realizar esa actividad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interés por mejorar, dominar nuevas habilidades y búsqueda de la excelencia</li> <li>• Necesidad de pertenencia y de establecer relaciones positivas y amistosas con otros</li> <li>• Deseo de fomentar la autodirección para mantener el control de si mismo</li> </ul> <p>-Explica brevemente en qué consiste el taller.</p> <p>-Decide si es necesario utilizar alguna herramienta auxiliar para ayudar en su explicación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Videos</li> <li>• Fotografías</li> <li>• Rotafolios</li> </ul> <p>-Modele algunos ejercicios que se incluya en el taller</p> <p>-Asegúrese de que todos los menores situados a su alrededor lo observen, y ejecute la actividad en donde sea visible.</p> <p>-Observe las reacciones y caras de los menores para saber si comprenden o no.</p> <p>-Si hay confusión entre los menores, intente explicar nuevamente, pero emplee un lenguaje más simple.</p>	<p><b>Concentración:</b> Los menores logren centrar la atención o comprender la información</p> <p><b>Toma de decisiones:</b> Los menores logren descubrir el interés hacia qué actividades está más inclinado.</p> <p><b>Coordinación:</b> Los menores logren estar de acuerdo con su compañero por la selección de la actividad</p>

### C. DEMOSTRACIÓN Y EXPLORACIÓN DE ACTIVIDADES - IDENTIFICACIÓN DE HABILIDADES

1. **Objetivos de la Sesión:** Los educadores aplicarán ejercicios de manera efectiva para detectar las habilidades y/o competencias con las que cuentan los menores y cuáles de ellas se pueden fortalecer a partir de los talleres propuesto por el centro AMAH.
  
2. **Actividad que realizará el Maestro:**
  - **Participar:** Ejecutar la actividad o disciplina que practica, como ejemplo de lo que debe de hacer los menores.
  - Elaborar y aplicar ejercicios variados para detectar el nivel de desempeño del menor en la ejecución de la tarea.
  
3. **Actividad que realizará el menor:**
  - **Ejecutar:** por completo aquellas tareas planteadas por los educadores. Ya sea utilizando las manos, el cuerpo, el trabajo individual y/o colectivo.

Taller	Edad	Actividad	Efectos potencializadores
<b>Manualidades</b> <b>Deportes</b> <b>Artes</b>	<b>6 a 17 años</b>	-Modele algunos ejercicios que se incluya en el taller  -Asegúrese de que todos los menores situados a su alrededor lo observen, y ejecute la actividad en donde sea visible.  -Integre a los menores a la actividad: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigna a los menores en grupos, si piensa emplear ciertas formaciones.</li> <li>• Dé instrucciones simples y claras de lo que ellos harán.</li> <li>• Si hay alguna acción que necesita atención, corríjalos mientras trabajan</li> </ul> -Verifique la forma de trabajo del menor  -Permanezca quieto o muévase alrededor de los menores para que usted pueda ver o reparar al grupo entero.  -Vea a todos los menores hasta que esté seguro de cuales puntos importantes realizan correctamente y cuales tienen mayor dificultad	<b>Seguimiento de instrucciones:</b> Que el menor siga las instrucciones para ejecutar la tarea especificada por el educador y de esta manera logre realizar la actividad correspondiente.  <b>Diagnóstico:</b> Detectar las precurrentes con las que cuenta el menor, a partir de la observación de la ejecución de las actividades marcadas.

		<p>-Haga una retroalimentación a los menores:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Informe a los menores sobre su desempeño; ellos deben de tener esta información si quieren mejorar sus habilidades.</li> </ul>	
<b>EJEMPLOS:</b>			
<b>Taller</b>	<b>Edad</b>	<b>Ejemplo de Actividad</b>	<b>Habilidad a detectar</b>
<b>Deportes</b>	<b>6-10 años</b>	<p>Patear un balón de futbol:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Acomodar los niños en un punto de encuentro</li> <li>Entregar el material que se requiera utilizar</li> <li>Dar las indicaciones que deberá seguir y demuestre el ejemplo: <ul style="list-style-type: none"> <li>De pie, flexione la cadera, desplace el pie derecho hacia atrás y sostenga el balón en frente a usted y hacia su derecha.</li> <li>Oscile la pierna derecha y patee el balón y Repita.</li> <li>De pie, flexione la cadera, desplace el pie izquierdo hacia atrás. De un paso al frente con su pie izquierdo, oscile la pierna derecha al frente y patee el balón</li> <li>De pie, flexione la cadera, ambos pies juntos. Pie derecho al frente, paso al frente con el pie izquierdo, oscile la pierna derecha al frente y patee el balón.</li> <li>De pie, casi completamente erguido, pies juntos. Flexionando la cadera, paso derecha, luego izquierdo. Patee el balón con la pierna derecha.</li> <li>De pie, casi erecto, reciba el balón del centro. Flexionando la cadera, paso derecho, paso izquierdo y patee el balón.</li> </ul> </li> </ol>	<p><b>Detectar:</b>  <b>Seguimiento de instrucciones:</b> el menor seguirá las instrucciones para ejecutar la tarea especificada por el educador y de esta manera logre realizar la actividad correspondiente  <b>Precisión y control:</b> desarrollará la manera que deberá detener y/o sostener el balón y la posición adecuada que deberá tener para patear el balón.  <b>Coordinación:</b> desarrollará los movimientos coordinados como el braceo, el pie inicial para patear (si el menor es diestro o zurdo).</p>



	<p><b>11-17 años</b></p>	<p>Trabajo en pares:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Entregar el material que se requiera utilizar</li> <li>2. Dar las indicaciones que deberá seguir y demuestre el ejemplo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• En pares deberán de pasar el balón teniendo tres metros de distancia, mientras corren en línea recta hacia el final de la cancha.</li> <li>• Llegarán al final de la cancha y se separarán 5 metros.</li> <li>• Pasarán el balón en línea recta hasta el inicio de la cancha.</li> </ul> </li> </ol>	<p><b>Detectar:</b>  Fuerza: la fuerza que ejerce para realizar el movimiento.  Coordinación: coordinar los movimientos con los demás compañeros  Velocidad: El tiempo que realiza para terminar el ejercicio</p>
<p><b>Artes y Manualidades</b></p>	<p><b>6-8 años</b></p>	<p>Los colores:  Materiales: diferentes figuras de diferentes colores de cartulina, música, cartulina y plumón.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acomodar los niños en un punto de encuentro.</li> <li>2. Entregar el material (figuras de papel de diferentes colores), P.e. un grupo de niños tendrá círculos azules, otro verdes, otro triángulos amarillos, etc., procurando que sea la misma cantidad de niños con figuras y colores iguales.</li> <li>3. Sentados dar las indicaciones: “los que tienen círculo azul levanten la mano”; “los que tienen triángulo rojo muevan las manos”; “los que tienen cuadrado amarillo muevan los pies”</li> <li>4. Todos los niños se mueven al ritmo de la música por el espacio, cada vez que se da una indicación se detiene la música para que asocien la ausencia de sonido con la necesidad de escuchar las indicaciones.</li> <li>5. Se dan las indicaciones al parar la música: “los que tengan círculos amarillos se mueven levantando la mano izquierda”; “los demás siguen moviéndose libremente por el espacio”; “los que tengan cuadrados rosas saltar con la pierna derecha”; “los demás siguen moviéndose libremente”. Así sucesivamente con diferentes movimientos (correr hacia delante, hacia atrás, gatear, etc).</li> <li>6. Grupos del mismo color (o figura) hacen un puente, los demás</li> </ol>	<p><b>Detectar:</b>  <b>Coordinación:</b> que el niño siga las instrucciones para coordinarse con los compañeros de acuerdo a la instrucción dada.</p> <p><b>Sensibilización musical y expresión corporal:</b>  el niño acata las instrucciones mientras sigue el ritmo de la música, al mismo tiempo que utiliza sus movimientos corporales y la música como expresión corporal.</p>

		<p>pasarán por debajo formando un tren, al ritmo de la música, los que tienen triángulo azul hacen un tren y rodean a los demás, los que tienen círculo verde buscan a quienes tienen círculo rojo y hacen pareja, los niños y niñas por parejas se mueven por el espacio.</p> <p>7. Al final se juntan todos los niños, formando un círculo, en el centro se coloca la cartulina, se dibujan círculos que sea el total de figuras y colores utilizados, los niños colocarán su figura correspondiente al círculo asignado a esa figura y color. Se refuerza a los niños por su buen desempeño y esfuerzo al coordinarse en el juego.</p>	
	<p><b>9-17 años</b></p>	<p>Dibujo del espacio infinito:</p> <p>1. Indicar a los niños y adolescentes que dibujen la idea o significado para ellos de espacio infinito, en unos 10 o 15 minutos aproximadamente. Se producirán diferentes modelos de lo que cada uno ha creado como concepto del espacio infinito, así como de su capacidad de expresión a través del dibujo. Para este punto es necesario haber realizado una búsqueda de imágenes del concepto en los campos científicos y artísticos, para una vez que los niños entreguen su dibujo poder hacer comparaciones.</p> <p>Se pueden hacer preguntas a cada uno o voluntariamente, como: ¿qué significa tu dibujo? ¿por qué una escalera, o una espiral (dependiendo del dibujo realizado) representa para ti un espacio infinito?, etc.</p>	<p><b>Detectar:</b></p> <p><b>Creatividad y autoexpresión:</b> la libertad de expresar libremente la idea que él tiene del concepto dado, el cual estará formado por el contexto en el que se desarrolla y la experiencia que ha tenido con la ciencia y/o el arte</p> <p><b>Detección de habilidades:</b> el maestro determinará en qué etapa del desarrollo puede ubicar su dibujo, así como qué técnicas de dibujo tiene el menor, para poder a partir de lo encontrado elaborar estrategias de dibujo que enseñará, así como qué ejercicios puede aplicar.</p>

## D. CLASIFICACIÓN DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS

1. **Objetivos de la Sesión:** Los educadores clasificarán con precisión las habilidades y/o competencias a desarrollar de acuerdo a la edad o a la etapa de desarrollo del menor

2. **Actividad que realizará el Maestro:**

- Identificar la habilidad que se desea desarrollar o fortalecer
- Desde la detección de las precurrentes, y clasificación de habilidades a desarrollar, el educador podrá seleccionar las actividades idóneas a la edad del menor según al taller que eligió el menor

3. **Actividad que realizará el menor:**

Taller	Edad	Actividad	Efectospotencializadores
Manualidades	6-17 años	<p><b>-Trazado:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trazado de líneas de diferentes formas y diferentes direcciones con lápices de grafito y/o de colores.</li> </ul> <p><b>-Dibujo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hacer bocetos o dibujos de figuras presentes en el aula</li> </ul> <p><b>-Coloreado y pintado</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocer los colores</li> <li>• Colorear en una sola dirección</li> <li>• Utilizar pinceles, cuerdas, cepillo, palitos esponja, etc. para pintar</li> </ul> <p><b>-Trozado, Rasgado, Recortado, Arrugado y</b></p>	<p><b>Los menores:</b></p> <p>-Adquirirán las habilidades cognoscitivas y sociales necesarias para un buen desempeño, así como las habilidades motoras necesarias para su participación individual.</p> <p>A partir de las manualidades desarrollarán el sector cognitivo como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención</li> <li>• Percepción</li> <li>• Memoria</li> <li>• Inteligencia</li> <li>• Imaginación</li> </ul>

	<p><b>Entorchado:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trozado y rasgado de telas</li> <li>• Recorte de papeles</li> <li>• Arrugado y entorchado de papeles, de telas, etc.</li> </ul> <p><b>-Pegado y Collage</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pegar piedritas en una hoja de papel</li> <li>• Para realizar un collage se debe combinar un mínimo de 3 tipos diferentes de materiales</li> </ul> <p><b>-Modelado</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modelado con arcilla, masas y plstalina</li> </ul> <p><b>-Estampado y Punzado</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coser, utilizandohilo y aguja</li> </ul> <p><b>-Construcción:</b></p> <p>Elaboración de trabajos manuales con diferentes materiales e instrumentos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creatividad</li> <li>• Sentido de orden</li> <li>• Cooperación</li> <li>• Comunicación</li> </ul> <p>-Mejorarán sus habilidades motoras finas, tales como el escribir , tener una precisión del movimiento al colorear (sin salirse de la línea)</p> <p>-Aprenderán a interactuar con sus compañeros</p> <p>-Distingue y resuelve situaciones</p> <p>-Construcción de resiliencia a partir del desarrollo de creatividad, creación de nuevos sentidos</p>
--	--	--

		<p><b>EJEMPLO DEL APARTADO DE MANUALIDADES:</b></p> <p><b>Doblar, dibujar, recortar, pegar, pintar.</b></p> <p>Proporcionar una hoja a cada niño, dos palitos de madera (de paleta), colores, crayolas, acuarelas.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instruir a los niños para que recorten el ancho de la hoja un poco más corto que el largo de los palitos, y del ancho que se prefiera.</li> <li>2. Pedirles que hagan diseños como elijan a la hoja, dibujos, una pintura, etc.</li> <li>3. Hacer dobleces de aprox. 1cm a manera de acordeón, uno hacia arriba, uno hacia abajo hasta doblar toda la hoja.</li> <li>4. Al terminar de doblar, pegar la punta de uno de los extremos al palito, y estirar el otro extremo formando un círculo con el acordeón tal como la cola de un pavo real</li> <li>5. Pegar la punta de abajo de los pliegues del acordeón entre sí y al final se pega el otro extremo del acordeón al otro palito.</li> </ol>
--	--	--

<b>Taller</b>	<b>Edad</b>	<b>Actividad</b>	<b>Efectopotencializadores</b>
<b>Deportes</b>	<b>6-10 años</b>	<p><b>-Equilibrio:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Caminarsobreunatabla</li> <li>• Mantener el equilibrio sobre cada pie con las manos en la cadera</li> <li>• Mantener el equilibrio después de medio giro</li> </ul> <p><b>-Reflejo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hacer rebotar una pelota y controlarla</li> </ul> <p><b>-Balanceo:</b></p>	<p><b>Los menores:</b></p> <p>-Adquirirán la habilidades físicas, cognoscitivas y sociales necesarias para un buen desempeño en los juegos</p> <p>-Mejorarán sus habilidades motoras de percepción, tales como coordinación óculo-manual</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Balancearse en un pie con los ojos cerrados</li> </ul> <p><b>-Coordinación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saltar con las piernas separadas y las manos tocándose sobre la cabeza, retornando a la posición inicial de piernas juntas a los costados.</li> </ul> <p><b>-Flexibilidad:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejercicios de estiramiento para tronco, brazos y piernas.</li> </ul> <p><b>-Manipulación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atrapar con ambas manos un balón después de un rebote.</li> <li>• Atrapar con ambas manos un balón directo.</li> <li>• Lanzar y recibir un balón con las manos.</li> </ul> <p><b>-Resistencia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Correr por 3 o 6 minutos con poca fatiga.</li> </ul> <p><b>-Rapidez:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Correr a distancias a toda velocidad en 25 metros</li> </ul>	<p>-Mejorarán sus habilidades motoras gruesas, tales como manipulación, flexibilidad, fuerza, resistencia, etc.</p> <p>-Compararán y reconocerán sus desempeños motores al proponer formas de juego.</p> <p>-Desarrollarán la coordinación dinámica general y segmentaria, participando en actividades de juegos colectivos</p> <p>-Descubrirán diferentes movimientos que puede lograr con su cuerpo utilizando la creatividad en juegos cooperativos</p> <p>-Distingue y resuelve situaciones de juego en forma inmediata utilizando paulatinamente un menor esfuerzo.</p> <p>-Aprenderán a interactuar con sus compañeros</p>
<b>11-12 años</b>	<p><b>-Fuerza:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrenamiento de la fuerza con pesas</li> </ul>	<p><b>Los menores:</b></p> <p>-Desarrollarán sus habilidades social, cognitiva y de</p>

	<p><b>-Resistencia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Correr por 10 minutos con poca fatiga</li> </ul> <p><b>-Rapidez:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Correr a distancias a toda velocidad en 25 metros en menos de 15 segundos</li> </ul> <p><b>-Movilidad:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mejorar la movilidad a partir de estiramientos de manera individual o en grupos</li> </ul>	<p>lenguaje, así como las habilidades motoras necesarias para su participación individual y en grupo.</p> <p>-Se adaptarán a los cambios físicos y fisiológicos que afectan su cuerpo.</p> <p>-Establecerán sentido de independencia e identificación.</p> <p>-Adquirirán los conceptos morales, los valores y las actitudes que hacen posible relacionarse significativamente en la sociedad.</p> <p>-Aumenta la confianza y la autoestima</p>
13-17 años	<p><b>-Resistencia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Correr por más de 10 o 15 minutos con poca fatiga</li> </ul> <p><b>-Coordinación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinar los movimientos con los demás compañeros</li> </ul> <p><b>-Fuerza:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrenamiento de la fuerza con pesas</li> <li>• Realizar flexiones</li> </ul>	<p><b>Los menores:</b></p> <p>-Alcanzarán la madurez ósea y su altura final.</p> <p>-Mejorarán su comunicación y sus habilidades sociales</p> <p>-Legarán a ser más independientes</p>

	<p><b>-Rapidez:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Correr a distancias a toda velocidad en 25 metros en menos de 10 segundos</li> </ul>	-Aumenta la confianza y la autoestima
<p><b>EJEMPLO DEL APARTADO DE DEPORTES:</b></p> <p><b>Manipulación, Coordinación, Rapidez.</b></p> <p>Proporcionar un balón por cada equipo</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instruir a los menores que lanzarán un balón con las dos manos</li> <li>2. Pedirles que pasen el balón mientras saltan con las piernas juntas</li> <li>3. Pedirle que pasen el balón y la atrapen con las dos manos mientras corren a toda velocidad a través de la cancha.</li> </ol>		

Taller	Edad	Actividad	Efectopotencializadores
Artes	6-8 Años	<p>Música:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ritmo</li> <li>• Movimiento</li> </ul> <p>Dibujo/pintura:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Precisión de movimientos</li> <li>• Representación de dibujos</li> </ul> <p>Escultura:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Moldear con plastilina o arcilla</li> <li>• Esculpir</li> </ul>	<p><b>Los menores fortalecerán:</b></p> <p>-Introducción a las artes: al trabajar con el dibujo, las habilidades con las que cuenta el niño se fortalecen a medida que se da cuenta de lo que puede crear con los materiales del aula.</p> <p><b>-Percepción:</b> visualizar obras de arte le permitirá conocer los resultados que puede obtener con sus trazos y/o habilidades manuales, así como las técnicas y colores utilizados para las diferentes imágenes.</p>



		<p>Danza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Movimientos corporales rítmicos acompañados generalmente de música</li> </ul>	<p><b>-Reflexión:</b> Será capaz de entender el mensaje transmitido de las imágenes</p> <p><b>-Verbalización:</b> será capaz de pronunciar las palabras con ayuda de canciones.</p>
	<p><b>9-12 años</b></p>	<p><b>6-8 años:</b> Dibujo de la figura humana por medio de líneas geométricas, con una línea base que indica el lugar en el espacio sobre la que se realiza el dibujo, este forma parte del ambiente. Colorear de acuerdo a los colores de los objetos.</p> <p><b>9-10:</b> En el dibujo hay énfasis en la ropa de la figura humana, se hace la diferenciación entre sexos, tiende más al realismo, el dibujo ya no se hace sobre la línea del espacio y ésta se encuentra más alejada, superponen objetos y figuras. El color dado a las imágenes tiene un significado más emocional que objetivo.</p> <p><b>11-13:</b> La figura humana es más realista, se observan proporciones y articulaciones, así como acciones corporales, tridimensionales, observan cambios de color en la naturaleza, y reaccionan emocionalmente ante el color.</p> <p><b>9-13:</b> En el dibujo se presentan imágenes habituales de su cultura y contexto, aprenden a utilizar diferentes técnicas si se les pide que realicen dibujos artísticos o no artísticos (utilizan</p>	<p><b>El menor desarrollará:</b></p> <p>-Creatividad: se desarrollarán y fortalecerán sus habilidades creativas como la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Originalidad:</b> crear algo nuevo o diferente a lo que ya se conoce</li> <li>• <b>Flexibilidad:</b> dar respuestas diferentes aun mismo objetivo</li> <li>• <b>Productividad:</b> entre más practique habilidades creadoras, dará más respuestas más rápido a problemas que se le presenten.</li> <li>• <b>Elaboración:</b> realizar tareas con detalles, minuciosamente</li> <li>• <b>Análisis:</b> descomponer la realidad en partes</li> <li>• <b>Síntesis:</b> podrá resumir u organizar eventos que se presentan</li> <li>• <b>Comunicación:</b> enviarmensajesconvincentes</li> <li>• <b>Sensibilidad para los problemas:</b> cómo resolverlos y superarlos</li> <li>• <b>Redefinición:</b> encontrar usos, funciones o aplicaciones diferentes a las habituales</li> <li>• <b>Nivel de inventiva:</b> llevar a cabo invenciones o proyectos que contribuyan a</li> </ul>

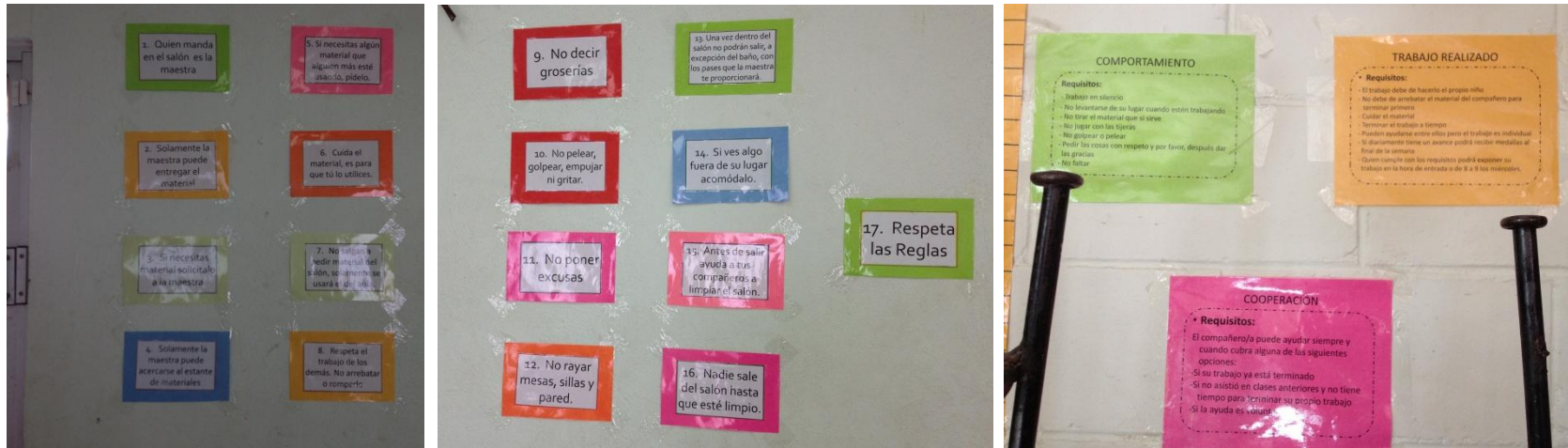
	<p>técnicas para cada propósito), se entienden modos y maneras de pintar diferentes.</p> <p><b>13-17:</b> Hay conciencia crítica hacia el medio, manejan luces y sombras, interpretaciones realistas, sus dibujos tienen cualidades subjetivas como las emociones. Representan la perspectiva de un objeto o paisaje, la atmósfera, relaciones de valor con los objetos, usan color expresivo y subjetivo, cambios de color con significación emocional.</p> <p>Hay interés por los mensajes y significados que pueden transmitir las imágenes. Inventan símbolos visuales, pueden apreciar una obra artística y las emociones expresadas en la misma, pueden distinguir entre lo que les gusta y lo que es bueno.</p>	<p>un avance en sociedad, escuela, hogar, etc.</p> <p>-Expresión: por medio de las artes, principalmente el dibujo (por su accesibilidad), tendrá la oportunidad de expresar emociones y experiencias de acuerdo a su nivel de desarrollo y conocimiento de las técnicas</p> <p>-Pensamiento simbólico: considerando que en estas etapas el dibujo adquiere un sentido emocional, el menor podrá utilizar objetos cotidianos para darles un valor emocional y expresarlos en un dibujo o pintura (puede ser en una escultura también).</p>
<p><b>13-17 años</b></p>	<p><b>EJEMPLO DEL APARTADO DE ARTES:</b></p>	
<p><b>6-8 años</b></p>	<p><b>Presentar cuadros de obras de arte:</b> para que el niño pregunte sobre lo que ve, así como esculturas, fotografías, mapas, anuncios publicitarios, etc, para que visualice las diferencias entre imágenes artísticas y no artísticas, realizar preguntas sobre las imágenes ¿Qué ves? ¿Qué significa? ¿qué color tiene?, etc.</p>	
<p><b>9-13 años</b></p>	<p><b>Pedir a los menores un dibujo con técnica libre:</b> que el tema sea algo cotidiano, una reunión familiar, de barrio, escuela o algún ambiente natural, anuncios publicitarios, portada de un libro, de tal manera que puedan ejecutar su creatividad para un dibujo artístico o para uno no artístico. Proporcionar materiales disponibles como acuarelas, lápices, borradores, colores de madera, plumones, hojas de papel, cartulina,</p>	

	periódico, etc.
<b>13-17 años</b>	<p><b>Diseñar un nuevo objeto, prenda o utensilio:</b> a partir de los habituales en el ambiente escolar o del hogar, ya sea para darle otras funciones o darle un sentido de juego o poético.</p> <p><b>Mostrar obras artísticas:</b> y solicitar una descripción oral o escrita de lo que ven, incluyendo características y significado de la obra, emociones expresadas, porqués, etc.</p>

## ANEXO 18. Evidencia de las técnicas conductuales empleadas.

### Reglamentos visibles

#### Aulas



Comedor



Pasillos



## Oficinas



## Economía de fichas

NOMBRE:	L	M	MI	J	V
ALEXIA					
JOSE FCO.					
PAOLA					
DANIEL					
VICTOR					
ABRAHAM					
ALFONSO					
PATRICIA					
MELANIE					
ETIANA					
JOSE ALFREDO					
KRISTIAN					
JOSÉ B					
RICARDO					
JULIA					
YAQUELINE					
ROMAN					
JASOON					
CESAR					
MICA					
HANNIA					
BERANIA					
GREGORIO					
LESLIE					
TONITO					
JOHANA					
KARLA					
MIGUEL					

NOMBRE:	L	M	MI	J	V
KAREN					
ANDREA					
JUANA					
ISRAEL					
VICTOR					
CRISTIAN					
YARITZA					
YARETZI					
OMAR					
MARTHA					
BLANCA					
JOSE FCO.					
ITZEL VALERIA					
NOE					
JOSE MANUEL					
ADRIANA					
DANNA					
CINTHIA					
JULIO					
MARCO					
BRANDOM					
JESUS					
ITZEL ALEJANDRA					
EIRETH					
VANNIA					
DULCE					
NAYDELIN					
KARYME					
AYLIN					

## Rol de guardias

CENTRO DE ATENCIÓN A MENORES Y ADOLESCENTES DE HERMOSILLO  
ROL DE GUARDIAS

Recuerda checar cuando realices tu guardia

**Del 12 al 16 de Noviembre**


Hora/Día	Lunes 12	Martes 13	Miércoles 14	Jueves 15	Viernes 16
8:30-9:00	1 Betty	Betty	Betty	Betty	Betty
	3 Marcia	Marcia	Marcia	Marcia	Marcia
Comedor	Maria	Maria	Maria	Maria	Maria
11:00-11:30	Lupita	Lupita	Lupita	Lupita	Lupita
1:00-1:30	1 Iván	Iván	Iván	Iván	Iván
	2 Betty	Betty	Betty	Betty	Betty
Patio	3 Olivia	Olivia	Olivia	Olivia	Olivia
Comedor	Juanita	Juanita	Juanita	Juanita	Juanita
1:30-2:00	1 Olivia	Olivia	Olivia	Olivia	Olivia
	2 Lupita	Lupita	Lupita	Lupita	Lupita
Patio	3 Claudia	Claudia	Claudia	Claudia	Claudia
4:00-4:30	Alejandro	Alejandro	Alejandro	Alejandro	Alejandro

Firma de enterado: \_\_\_\_\_


¡GRACIAS!

# Manual de manejo conductual (apoyo para el educador)



**UNIVERSIDAD DE SONORA**  
"El Saber de mis Hijos hará mi Grandeza"

División de Ciencias Sociales  
Departamento de Psicología y Ciencias de la Comunicación  
Programa de Licenciatura en Psicología



**"Manual de manejo de conducta para educadores del centro de Atención a Menores y Adolescentes"**

Creado por:  
Adame González Eira  
Fierro Fimbres Marlene

Asesorado por:  
M.A. Lidia Díaz Sánchez

Hermosillo, Sonora, Junio del 2012






**ÍNDICE:**

- I. Introducción
- II. Características del menor
- III. Características del prestador de servicio
- IV. Objetivos
- V. Tipo de reforzamiento
- VI. Tipo de reforzadores
- VII. Técnicas para implantar conductas
  - 7.1 Moldeamiento ó aproximaciones sucesivas
  - 7.2 Modelamiento
- VIII. Técnicas para mantener ó incrementar conductas
  - 8.1 Contrato de contingencia
  - 8.2 Economía de fichas
  - 8.3 Principio de Premak
- IX. Técnicas para disminuir conductas
  - 9.1 Extinción
  - 9.2 Tiempo fuera
  - 9.3 Pérdida de privilegios
  - 9.4 Reforzamiento diferencial de comportamientos incompatibles
- X. Técnica del semáforo para autocontrol
- XI. Ejemplos
- XII. Evaluación

ECONOMÍA DE FICHAS

Es un sistema de intercambio que proporciona un reforzamiento positivo y retroalimentación inmediata por un comportamiento aceptable. Su principal objetivo es fomentar la aparición de conductas positivas, controlando ó eliminando las disruptivas.

Hay diversos objetos que pueden utilizarse a manera de fichas, como:

- **Marcas de revisión** 
- **Puntos** 
- **Caritas sonrientes** 
- **Estrellas** 
- **Calcomanías** 

TIPO DE REFORZAMIENTO

Las consecuencias de la conducta ejercen una influencia directa sobre la conducta que un niño exhibe. Esta puede modificarse: incrementarse, disminuirse, iniciarse o extinguirse mediante una manipulación sistemática de las consecuencias. Estas consecuencias pueden ser reforzamiento positivo, negativo, extinción y castigo.

**Reforzamiento positivo:**  
Se presenta un reforzador agradable después que la conducta deseada se ha exhibido.

Ej. La maestra ofrece 10 min de tiempo libre a quien no utilice arosieras.

**Reforzamiento negativo:**  
Es la eliminación de algo que molesta ó desagrada al individuo que ya está funcionando.

Ej. La maestra le indica al chico que si no se dirige a nadie con apodos, se "salvará de limpiar el salón"

TIPO DE REFORZADORES

**Reforzadores tangibles:**  
Son aquellos físicamente reales, el sujeto puede entrar en contacto con ellos.  
Ej. Estrellitas, calcomanías, diplomas, comida, alguna visita ó curso especial, etc.

**Reforzadores sociales:**  
Los constituyen los elogios verbales, la atención, el contacto físico, expresiones faciales, que tienen la ventaja de ser fáciles de administrar y de no interrumpir la conducta reforzada.  
Ej. Palmaditas, sonrisas, guiños, ¡Muy bien!, elogios

**Reforzadores de actividad:**  
En este caso se compensa al menor con una actividad que le guste mucho después de que haya hecho una actividad que no le gusta tanto.  
Ej. Actividades deportivas, talleres de carpintería, repostería, mecánica, curso de belleza.

Cuando se utilice algún reforzamiento tangible debe acompañarse de uno social, al progresar el cambio se va eliminando el reforzamiento tangible para quedarse sólo el reforzador social.

Reglas Básicas	Lunes	Martes	Miércoles
1.- Elija un comportamiento meta	★		
2.- Conceptúe y presente el comportamiento meta al menor o menores	★		
3.- Anuncie la regla y revíselas con frecuencia		★	★
4.- Elija una ficha adecuada (o recurso de sistema)	★		
5.- Establezca los reforzadores por los que puede intercambiarse las fichas	★	★	★
6.- Elabore una lista de recompensas y péguela en alguna parte del salón			★
7.- ponga en práctica la economía de fichas		★	
8.- Refuerce de inmediato el comportamiento aceptable	★		★
9.- Cambie de forma gradual de un programa de reforzamiento continuo a uno variable	★		
10.- Conceda tiempo a los niños para que intercambien las fichas por recompensas			★
11.- Revise con frecuencia la lista de recompensas	★		

Las fichas mismas son valiosas; su importancia se vuelve evidente cuando aprenden que pueden intercambiarlas por diversos reforzadores, como: ser el desayuno a final de mes en el Chile, ganarse 15 minutos de tiempo libre, obtener derecho para asistir al parque ecológico, ir al curso de panadería, etc.